

OGŁOSZENIE O PRZETARGU

Na podstawie art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) niniejsze postępowanie prowadzone będzie według przepisów Kodeksu cywilnego bez stosowania w/w ustawy.

SULECHOWSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE „SuPeKom” Sp. z o. o.

66-100 Sulechów, ul. Poznańska 18
tel. 68 385 24 07, fax. 68 385 23 70
NIP: 973-07-12-918, REGON: 977922651
KRS nr 0000034054 Sąd Rejonowy w Zielonej Górze
kapitał zakładowy: 34'495'000 zł

ogłasza pisemny przetarg nieograniczony.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa** do siedziby Odbiorcy **fabrycznie nowego ciągnika rolniczego** spełniającego następujące minimalne wymagania techniczne i jakościowe:

a) opis ciągnika fabrycznie nowego:

- rok produkcji 2013 lub 2014,
- silnik wysokoprężny o mocy powyżej 45 kW, jednak nie więcej niż 55 kW, spełniający normy emisji spalin EURO IIIA,
- skrzynia biegów mechaniczna (biegi: przód / tył),
- sprzęgło główne: cierne dwustopniowe - tarczowe,
- blokada mechanizmu różnicowego: mechaniczna,
- kabina dwudrzwiowa, uchylna szyba tylna, wentylacja i ogrzewanie,
- maksymalna wysokość ciągnika przy zamawianym ogumieniu: 2480 mm,
- maksymalna szerokość ciągnika przy zamawianym ogumieniu: 1630 mm,
- wał odbioru mocy niezależny, włączany sprzęgłem, sterowany mechanicznie, średnica końcówki WOM: 35 mm,
- układ jezdy: 2 osie, rozstaw osi maksymalnie 1940 mm, długość całkowita maksymalnie 3750 mm,
- rozmiar opon:
 - przód: 7.50 – 16 8 PR,
 - tył: 12,4 R28,
- masa ciągnika gotowego do pracy: maksymalnie 2680 kg, z obciążnikami tylnymi i przednimi maksymalnie 2780 kg,
- obciążniki na tylne koła,
- łańcuchy na koła tylne,
- maksymalny udźwieg podnośnika 1300 kg,
- układ hydrauliczny 2 sekcyjny (4 szybkozłącza),
- trzypunktowy układ zawieszenia narzędzi,
- wspomaganie kierownicy,
- lusterka boczne; wycieraczki i spryskiwacz szyby (przód i tył),
- lusterka wsteczne według obowiązujących przepisów ruchu drogowego,
- oświetlenie zewnętrzne według obowiązujących przepisów ruchu drogowego oraz inne elementy wyposażenia według obowiązujących przepisów ruchu drogowego,
- wyposażenie zewnętrzne: lampa sygnalizacyjna – ostrzegawcza tzw. „kogut”, górny zaczep transportowy, dolny zaczep automatyczny, TUZ przedni do montażu pługa,
- wyposażenie standardowe ciągnika: podnośnik, gaśnica proszkowa, odblaskowy trójkąt ostrzegawczy z lampą, apteczka, fabryczny komplet kluczy, w tym m.in. klucz do kół,
- kolor fabryczny wg uzgodnień (preferowany czerwony lub inny po uzyskaniu przed terminem składania ofert zgody Odbiorcy),

b) opis pozostałych wymagań:

- instrukcje eksploatacji i konserwacji ciągnika rolniczego w języku polskim (m.in. instrukcja eksploatacji, instrukcja obsługi zawierająca m.in. charakterystykę techniczną urządzenia, książeczka przeglądów, zalecenia odnośnie konserwacji i środków roboczych, itp.), książki gwarancyjne ciągnika i zainstalowanego sprzętu, książkę przeglądów serwisowych,
- zapewnienie autoryzowanego serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego w odległości do 25 km od siedziby Odbiorcy dla zaproponowanego ciągnika. Odbiorca dopuszcza możliwość serwisowania ciągnika w siedzibie Odbiorcy. Serwis musi posiadać stosowny dokument producenta wskazujący, że ten serwis ma uprawnienia do naprawy, przeglądów, itp., sprzętu zaproponowanego przez Oferenta,
- dostawa kompletnego ciągnika wraz z wszystkimi niezbędnymi dokumentami do siedziby Sulechowskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego „SuPeKom” Sp. z o. o. przy ul. Poznańskiej 18, 66-100 Sulechów,
- posiadanie wszystkich niezbędnych dokumentów potrzebnych do zarejestrowania ciągnika zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r., Nr 186, poz. 1322 z późniejszymi zmianami),

Sulechów, dnia 27.06.2014 roku

- w tym m. in. homologacja (jeśli jest wymagana), karta pojazdu, certyfikat potwierdzający spełnienie normy emisji spalin Euro IIIA,
 - bezpłatne przeszkolenie personelu Odbiorcy na miejscu dostawy w zakresie: uruchomienia, eksploatacji i konserwacji dostarczonego ciągnika.
- 1.1. Oferent udzieli Odbiorcy gwarancji dla zaproponowanego ciągnika:
 - 1.1.1. Okres gwarancji ustala się na **24 miesiące** bez limitu motogodzin; okres gwarancji rozpocznie się z dniem podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego ciągnika bez zastrzeżeń.
 - 1.2. Oferent zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny w odległości do 25 km od siedziby Odbiorcy usytuowanej przy ulicy Poznańskiej 18 w Sulechowie.
 - 1.3. W okresie gwarancji i rękojmi Oferent obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad dostarczonego ciągnika oraz wad urządzeń i materiałów. Dodatkowo Dostawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatny autoryzowany serwis gwarancyjny z czasem reakcji do 24 godzin od telefonicznego lub pisemnego powiadomienia przez Odbiorcę o zaistniałym problemie. Oferent zobowiązuje się dokonywać serwisu ciągnika w okresie gwarancji w miejscu jego pracy lub w przypadku konieczności odstawienia ciągnika do serwisu na koszt Dostawcy.
 - 1.4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
 - 1.5. Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych i wariantowych.
 - 1.6. Odbiorca nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówienia dodatkowego i uzupełniającego.

2. **Adres strony internetowej, na której dostępne jest ogłoszenie:** <http://supekom.bip.sulechow.pl>

3. **Ciągnik należy dostarczyć** do siedziby Odbiorcy w terminie: **do czterech tygodni od dnia podpisania umowy.**

4. **Warunki udziału Oferentów w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

- 4.1. Oferent musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Odbiorcy, określonymi w Warunkach Przetargu.
- 4.2. O udzielenie zamówienia na realizację przedmiotu dostawy mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 4.2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Oferent spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z załącznikiem nr 2;
 - 4.2.2. posiadania wiedzy i doświadczenia
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Oferent spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z załącznikiem nr 2;
 - 4.2.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu dostawy
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Oferent spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z załącznikiem nr 2 oraz złoży oświadczenie, że dla zaproponowanego ciągnika autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny znajduje się w odległości do 25 km od siedziby Odbiorcy usytuowanej przy ulicy Poznańskiej 18 w Sulechowie;
 - 4.2.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Oferent spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z załącznikiem nr 2;

oraz

- 4.2.5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Oferent spełni ten warunek jeśli złoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz złoży:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** (każda strona kserokopii podpisana za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta).

- 4.3. Oferta musi być złożona w terminie wyznaczonym przez Odbiorcę jako termin składania ofert.
- 4.4. Oferta powinna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami Warunków Przetargu.
- 4.5. W celu dokonania oceny spełnienia przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszych Warunkach Przetargu Odbiorca sprawdzi, czy złożone oferty zawierają wymagane oświadczenia i dokumenty, a także czy potwierdzają one spełnienie warunków. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Oferent spełnia wyżej wymienione warunki.
- 4.6. Spełnienie powyższych warunków podlegać będzie ocenie Odbiorcy dokonywanej metodą 1 - 0, tj. spełnia - nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały stanowiące załączniki do oferty przedłożonej przez Oferenta. Oferta spełniająca warunki otrzyma ocenę „spełnia” natomiast oferta niespełniająca wymogów otrzyma ocenę „nie spełnia” i Oferent zostanie wykluczony z ubiegania się o zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia, a jego oferta zostanie odrzucona.

5. **Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 5.1. Oferta Oferenta na druku stanowiącym **załącznik nr 1** do Instrukcji dla Oferenta.
- 5.2. Dane Oferenta na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1a** do Instrukcji dla Oferenta.

- 5.3. Oświadczenie, że Oferent spełnia warunki udziału w postępowaniu na druku stanowiącym **załącznik nr 2** do Instrukcji dla Oferenta.
- 5.4. Oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia na **załączniku nr 3** do Instrukcji dla Oferenta.
- 5.5. Oświadczenie, że dla zaproponowanego ciągnika autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny znajduje się w odległości do **25 km** od siedziby Odbiorcy usytuowanej przy ulicy Poznańskiej 18 w Sulechowie na druku stanowiącym **załącznik nr 4** do Instrukcji dla Oferenta.
- 5.6. Specyfikacja techniczna ciągnika z wyszczególnieniem wszystkich warunków minimalnych podanych przez Odbiorcę potwierdzająca spełnienie tych warunków na formularzu stanowiącym **załącznik nr 5** do Instrukcji dla Oferenta.
- 5.7. Zaakceptowany projekt umowy opisany jako **załącznik nr 6**.
- 5.8. Dokumentacja fotograficzna, foldery i/lub rysunki techniczne oferowanego ciągnika opisane jako **załącznik nr 7**.
- 5.9. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** (każda strona kserokopii podpisana za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta) opisany jako **załącznik nr 8**.
- 5.10. Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składanych oświadczeń oraz innych dokumentów, będących częścią oferty i/lub podpisania umowy, w przypadku, gdy umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty opisane jako **załącznik nr 9**.
- 5.11. W przypadku składania oferty przez Oferentów, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia – prawnie ustanowione pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 7.5. Instrukcji dla Oferenta, dla wybranego przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu opisane jako **załącznik nr 10**.
- 5.12. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie (dotyczy w szczególności umowy spółki cywilnej, umowy konsorcjum itp.) opisana jako **załącznik nr 11**.

6. Sposób uzyskania Warunków Przetargu:

W siedzibie Sulechowskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego „SuPeKom” Sp. z o.o., pok. 25 (II piętro) lub na stronie internetowej <http://supekom.bip.sulechow.pl> w zakładce Zamówienia Publiczne/Wg przepisów KC/2014.

7. Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w siedzibie Odbiorcy w pokoju nr 23 (sekretariat) w godzinach urzędowania lub przesłać, w taki sposób aby dotarła ona na adres Odbiorcy w **nieprzekraczalnym terminie do 07.07.2014 roku do godz. 10⁴⁵**.

8. Wadium.

Odbiorca **nie przewiduje** konieczności wniesienia wadium.

9. Data i miejsce otwarcia ofert:

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.07.2014 roku o godzinie 11⁰⁰** w siedzibie Odbiorcy w pok. nr 23 (sala konferencyjna), II piętro.

10. Termin związania ofertą:

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 6 sierpnia 2014 roku.

11. Kryterium wyboru oferty – 100 % cena.

12. Dodatkowych informacji, z upoważnienia Zamawiającego, udziela: Ewa Juryk, e-mail: zarzad@supekom.pl w godz. 07.00 – 15.00.

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Marek Lelito

Wywieszono na tablicy ogłoszeń: **27.06.2014 roku**

Zdjęto z tablicy ogłoszeń:

Zamieszczono na stronie internetowej <http://supekom.bip.sulechow.pl> dnia: **27.06.2014 roku**

Sulechów, dnia 27.06.2014 roku