



Znak sprawy: ZP-K/01/02/2011

Zamawiający:

Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o.o.

**ul. Poznańska 18
66-100 Sulechów
tel. (0-68) 3852407, fax. (0-68) 3852370**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

dotyczy przetargu nieograniczonego pn.:

„Dostawa fabrycznie nowej koparko - ładowarki”

Zatwierdzam:

mgr inż. Marek Lelito

Prezes Zarządu

Sulechów, dnia 3 lutego 2011 roku

ROZDZIAŁ 1

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o.o.

adres: **66-100 Sulechów, ul. Poznańska nr 18,**

tel. (68) 3852407-09, fax (68) 3852370,

NIP 973-07-12-918, REGON 977922651

KRS Nr 0000034054 Sąd Rejonowy w Zielonej Górze VIII Wydział Gospodarczy

Konto bankowe: BZ WBK S.A. I O/Sulechów 22 1090 1580 0000 0000 5805 0470

Kapitał zakładowy: 34'495'000 zł

Biuletyn Informacji Publicznej: <http://supekom.bip.sulechow.pl>

adres e-mail: zarzad@supekom.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 39 w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), zwanej w dalszej części ustawą PZP oraz na podstawie aktów wykonawczych do ustawy.

2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

2.3. Postępowanie toczy się przed powołaną do przygotowania i przeprowadzenia niniejszego postępowania komisją przetargową.

2.4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- strona internetowa Zamawiającego – <http://supekom.bip.sulechow.pl>
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

2.5. Postępowanie oznaczone jest nr: ZP-K/01/02/2011

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa** do siedziby Zamawiającego **fabrycznie nowej koparko - ładowarki** spełniającej następujące minimalne wymagania techniczne i jakościowe:

a) opis parametrów technicznych:

- rok produkcji 2010 lub 2011,
- norma spalin TIER III,
- masa całkowita maszyny maks. 8070 kg,
- silnik wysokoprężny szesnastozaworowy o mocy znamionowej min. 100 kW,
- przednia oś skrętna,
- napęd koparko – ładowarki na dwie osie z możliwością napędu na jedną oś,
- instalacja elektryczna 12V spełniająca wymogi normy IP69,
- alternator o mocy nie wyższej niż 100A,
- koła przednie o rozmiarze 20 cali, koła tylne o rozmiarze 26 cali,
- pompa wielotłoczkowa,
- przepływ w pompie hydraulicznej min. 165 l/min,
- sterowanie częścią koperkową i ładowarkową za pomocą joysticków,
- przekładnia typu Autoshift – 6 biegów do przodu, 4 biegi do tyłu,
- blokada zmiennika momentu obrotowego,
- blokada tylnego mechanizmu różnicowego,
- ciśnienie robocze w układzie hydraulicznym min.250 bar,
- zbiornik paliwa min. 160l,
- kabina operatora ogrzewana spełniająca standardy ROPS / FOPS z obrotowym fotelem i poziomem hałasu do 75 dB, lusterka zewnętrzne i wycieraczki na przedniej i tylnej szybie,

b) opis parametrów eksploatacyjnych:

- pojemność łyżki ładowarkowej min. 1 m³, łyżka wielofunkcyjna dzielona z widłami i amortyzacją,
- wysokość załadunku łyżką ładowarkową min. 3,2 m,
- ładunek podnoszony do pełnej wysokości min. 3100 kg,
- siła skrawania łyżki ładowarkowej min. 6500 kg,
- samopoziomowanie łyżki ładowarkowej,
- układ amortyzujący ruchy ramienia ładowarkowego podczas transportu,
- głębokość kopania min. 5,90 m,
- zasięg na poziomie gruntu od osi obrotu ramienia min. 6,50 m,

- siła skrawania łyżki koparkowej min. 6200 kg,
 - udźwieg przy złożonym ramieniu min. 1800 kg,
 - kąt obrotu łyżki koparkowej min. 200o,
 - maszyna wyposażona w SRS, układ amortyzujący ruchy ramienia ładowarkowego podczas transportu,
 - maszyna wyposażona w urządzenie (przepływomierz) zliczające ilość zużytego paliwa,
- c) opis wyposażenia dodatkowego:
- łyżka koparkowa o szerokości min. 800 mm z zębami, montaż szybkozłączem,
 - łyżka koparkowa, o szerokości min. 350 mm z zębami, montaż szybkozłączem,
 - łyżka skarpująca 1500 mm, montaż szybkozłączem,
 - instalacja hydrauliczna do niezależnego podłączenia narzędzi ręcznych np. młot o wadze 25 kg, pompa do odwadniania wykopów o przepływie 20 dm³ / min.,
 - instrukcje eksploatacji i konserwacji koparko – ładowarki w języku polskim (instrukcja eksploatacji, instrukcja obsługi zawierająca m.in. charakterystykę techniczną sprzętu, książeczka przeglądów, zalecenia odnośnie konserwacji i środków roboczych), książki gwarancyjne koparko – ładowarki i zainstalowanego sprzętu, książkę przeglądów serwisowych,
 - katalog części zamiennych,
 - trójkąt ostrzegawczy,
 - tablica wyróżniająca,
 - gaśnica,
 - światło ostrzegawcze pulsujące umieszczone na dachu kabiny,
 - instalacja radiowa z odtwarzaczem CD,
 - smarownica,
 - apteczka,
- d) opis pozostałych wymagań:
- bezpłatny okres serwisowania koparko – ładowarki do 2000 mth pracy (minimum cztery przeglądy) łącznie z wymianą filtrów, płynów, olejów, itp. wliczony w koszt zakupu koparko – ładowarki,
 - zapewnienie autoryzowanego serwisu gwarancyjnego dla zaproponowanej koparko – ładowarki z czasem reakcji do 24 h od telefonicznego lub pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego o zaistniałym problemie. Zamawiający dopuszcza możliwość serwisowania koparko – ładowarki w siedzibie Zamawiającego,
 - autoryzowany serwis stacjonarny z magazynem części zamiennych w odległości do 150 km od siedziby Zamawiającego. Serwis musi posiadać stosowny dokument producenta wskazujący, że ten serwis ma uprawnienia do naprawy, przeglądów, itp., sprzętu zaproponowanego przez Wykonawcę (Wykonawca złoży jako załącznik do oferty oświadczenie, że dla zaproponowanej przez niego koparko - ładowarki punkt serwisowy znajduje się w odległości do 150 km od siedziby Zamawiającego. Najpóźniej w dniu dostawy koparko - ładowarki do siedziby Zamawiającego, Wykonawca musi dostarczyć umowę podpisaną pomiędzy Wykonawcą a serwisem regulującą współpracę pomiędzy nimi w zakresie serwisowania zaproponowanej koparko – ładowarki oraz dokument potwierdzający autoryzację zaproponowanego serwisu),
 - Wykonawca musi być przedstawicielem producenta i potwierdzić to stosownym dokumentem (m.in. wskazującym, że Wykonawca jest uprawniony przez producenta do sprzedaży zaproponowanej przez niego w ofercie marki koparko – ładowarki i uznającym Wykonawcę za przedstawiciela firmy, której sprzęt Wykonawca zaproponował),
 - koparko – ładowarka powinna posiadać deklarację zgodności produktu pod względem jakości, odpowiadać wymaganiom polskich i unijnych norm jakościowych, posiadać wymagane certyfikaty, m.in. certyfikat zgodności CE oraz dopuszczenie do obrotu prawnego na terenie Unii Europejskiej,
 - główne elementy napędowe i konstrukcyjne muszą być wykonane przez jednego producenta (silnik, mosty, skrzynia biegów),
 - Wykonawca w ramach dostawy nowej koparko – ładowarki zobowiązany jest do odkupienia od Zamawiającego używanej koparko – ładowarki HSW typ 9.50 (silnik IVECO), rok produkcji 2003 wraz z osprzętem (wysięgnik teleskopowy, łyżka ładowarkowa z ostrzem i widłami, dodatkowa łyżka koparkowa o poj. 0,1 m³), stanowiącej jego wyłączną własność, wolną od wad prawnych oraz praw osób trzecich i nie stanowiącej przedmiotu zabezpieczenia (na dzień 17.01.2011 r. licznik wskazuje 5276 mth pracy). Zamawiający ustala minimalną

cenę zakupu używanej koparko – ładowarki HSW na kwotę 50.000,00 zł netto plus należny podatek VAT. Wykonawca zobowiązany jest przed złożeniem oferty do zapoznania się ze stanem faktycznym koparko – ładowarki HSW, gdyż wyklucza się jakiekolwiek roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego wynikające z jej stanu technicznego. Zamawiający przekaże wraz z koparko – ładowarką HSW wszelkie dokumenty będące w jego posiadaniu i niezbędne do jej prawidłowej eksploatacji. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt odbiór koparko – ładowarki HSW z siedziby Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego dostarczonej nowej koparko – ładowarki.

3.2. Zamówienie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) kod:

- **43260000 – 3 Koparki, czerparki i ładowarki, i maszyny górnicze**
- **42420000 – 6 Łopatki, szufle, łyżki i chwytaki do dźwigów lub koparek**
- **43640000 – 1 Części koparek**

3.3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji dla zaproponowanej nowej koparko - ładowarki:

3.3.1. Okres gwarancji ustala się do 2000 mth pracy koparko – ładowarki, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego bez zastrzeżeń.

3.3.2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad dostarczonej koparko - ładowarki oraz wad urządzeń i materiałów. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatny autoryzowany serwis gwarancyjny z czasem reakcji do 24 godzin od telefonicznego lub pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego o zaistniałym problemie. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać serwisu koparko - ładowarki w okresie gwarancji w miejscu jego pracy lub w przypadku konieczności odstawienia koparko - ładowarki do serwisu na koszt Wykonawcy. Autoryzowany serwis koparko - ładowarki winien znajdować się w odległości do 150 km od siedziby Zamawiającego.

3.3.3. W okresie gwarancji Wykonawca wykona bezpłatne przeglądy gwarancyjne do 2000 mth pracy koparko – ładowarki (minimum cztery przeglądy) łącznie z wymianą filtrów, płynów, olejów, itp. wliczony w koszt zakupu koparko – ładowarki.

4. Informacja na temat ofert wariantowych, częściowych oraz o przewidywanych zamówieniach uzupełniających przewidzianych art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

4.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

4.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

4.3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.

5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

5.1. Koparko - ładowarkę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie: nie wcześniej niż **01.04.2011 roku**, jednak nie później niż **30.04.2011 roku**.

6. Informacja o podwykonawcach:

6.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym tej części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

7. Informacja o wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie:

7.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- muszą ustanowić pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów. Pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem;

- przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. Opis sposobu przygotowania ofert:

8.1. Ofertę należy sporządzić na **formularzu oferty**, stanowiącym załącznik nr 1 do rozdziału I - Instrukcji dla Wykonawców. Oferta musi obejmować całość zamówienia i spełniać wszystkie wymagania SIWZ.

8.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej, niż jednej oferty lub oferty zawierającej wariantowe lub częściowe wykonanie przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty lub ofert tego Wykonawcy. Wykonawca wchodzący w skład grupy podmiotów składających ofertę wspólnie (w szczególności spółki cywilne, konsorcjum itp.) **nie może** złożyć samodzielnie niezależnej oferty.

8.3. W przypadku składania oferty przez osobę fizyczną lub w przypadku gdy osoba fizyczna jest jednym z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, celem sprawdzenia prawidłowości podpisania oferty **Zamawiający żąda przedstawienia aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

8.4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:

- musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;
- oświadczenia i dokumenty wspólne wymienione w pkt 10.1., 10.3., 10.4., 10.5. i 10.6. **podpisują wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie lub Pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców;**
- oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 10.2. i 10.7. **składa każdy Wykonawca w imieniu swojej firmy.**

8.5. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS/rejestrze przedsiębiorców lub
- osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

8.6. Pełnomocnictwo:

- musi zawierać zakres upełnomocnienia,
- w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa - odpis pełnomocnictwa musi być uwierzytelniony przez notariusza,
- pełnomocnictwo lub jego odpis uwierzytelniony przez notariusza musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

8.7. Forma dokumentów i oświadczeń:

8.7.1. Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty zostaną przedstawione w formie:

- oryginałów (oświadczenia dotyczące art. 22 ust. 1 ustawy PZP, oferta),
- oryginałów lub kserokopii (pozostałe dokumenty),

8.7.2. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię innego dokumentu niż pełnomocnictwo, kopia każdej strony tego dokumentu musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do złożenia oferty w imieniu Wykonawcy. Poświadczenie powinno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętkę imienną osoby podpisującej oraz jej podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętki, czytelny podpis zawierający imię i nazwisko. Natomiast odpis pełnomocnictwa musi być uwierzytelniony przez notariusza.

8.7.3. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.

- 8.8. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami pkt 10 Instrukcji dla Wykonawców.
- 8.9. Oferta musi być złożona w oryginale pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy muszą być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8.10. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
- 8.11. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
- 8.12. Wszystkie strony oferty oraz pozostałe dokumenty powinny być ponumerowane, podpisane i trwale spięte w jedną całość.
- 8.13. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: ***NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI*** (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) i załączone jako odrębna część, nie związana z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 PZP.
- 8.14. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z wypełnionymi załącznikami w kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego podany w pkt 1 Instrukcji dla Wykonawców. Koperta musi posiadać oznaczenia:

Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego pn.:

„Dostawa fabrycznie nowej koparko – ładowarki”

Nie otwierać przed 14.02.2011 r. do godziny 10¹⁵”

oraz **nazwę i adres** Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia lub wycofania jej przez Wykonawcę przed terminem otwarcia ofert.

Uwaga: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

- 8.15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt 14.1. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 8.14, a koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 8.16. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie bez otwierania.
- 8.17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 8.18. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

9. Warunki udziału Wykonawców w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

- 9.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
- 9.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Wykonawca spełni ten warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków

zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz złoży stosowny dokument wskazujący, że Wykonawca jest uprawniony przez producenta do sprzedaży zaproponowanej przez niego w ofercie marki koparko – ładowarki i uznającym Wykonawcę za jego przedstawiciela;

- 9.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie. **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:** Wykonawca spełni ten warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP;
- 9.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:** Wykonawca spełni ten warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz złoży oświadczenie, że autoryzowany, stacjonarny serwis z magazynem części zamiennych znajduje się w odległości do **150 km** od siedziby Zamawiającego usytuowanej przy ulicy Poznańskiej 18 w Sulechowie lub oświadczenie, że serwisowanie koparko – ładowarki przez autoryzowany serwis będzie zapewnione w siedzibie Zamawiającego;
- 9.1.4. dysponują środkami finansowymi wystarczającymi do realizacji przedmiotu zamówienia. **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:** Wykonawca spełni ten warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP
- oraz
- 9.1.5. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP. **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:** Wykonawca spełni ten warunek jeśli złoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz złoży:
- 9.1.5.1 aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 9.1.5.2 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 9.1.5.3 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Oferta musi być złożona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin składania ofert.
- 9.3. Oferta powinna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia, ze wszystkimi wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.4. W celu dokonania oceny spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej specyfikacji Zamawiający sprawdzi, czy złożone oferty zawierają wymagane oświadczenia i dokumenty, a także czy potwierdzają one spełnienie warunków. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.
- 9.5. Spełnienie powyższych warunków podlegać będzie ocenie Zamawiającego dokonywanej metodą 1 - 0, tj. spełnia - nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały stanowiące załączniki do oferty przedłożonej przez Wykonawcę. Oferta spełniająca warunki otrzyma ocenę „spełnia” natomiast oferta niespełniająca wymogów otrzyma ocenę „nie spełnia” i zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy PZP Wykonawca zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia, a jego oferta zostanie odrzucona.

10. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 10.1. w zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP należy przedłożyć:

- oświadczenie, że Wykonawca / konsorcjum spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP na druku stanowiącym **załącznik nr 2**;
- dokument wskazujący, że Wykonawca jest uprawniony przez producenta do sprzedaży zaproponowanej przez niego w ofercie marki koparko – ładowarki i uznającym Wykonawcę za jego przedstawiciela opisany jako **załącznik nr 9**;
- oświadczenie, że autoryzowany, stacjonarny serwis z magazynem części zamiennych znajduje się w odległości do **150 km** od siedziby Zamawiającego usytuowanej przy ulicy Poznańskiej 18 w Sulechowie i oświadczenie o miejscu serwisowania koparko – ładowarki przez autoryzowany serwis, tj. w siedzibie autoryzowanego, stacjonarnego serwisu lub w siedzibie Zamawiającego na druku stanowiącym **załącznik nr 4**;
- umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (dotyczy w szczególności umowy spółki cywilnej, umowy konsorcjum itp.) opisaną jako **załącznik nr 13**;

10.2. w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP należy przedłożyć:

- oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na druku stanowiącym **załącznik nr 3**;
- aktualny odpis z właściwego rejestru wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (każda strona kserokopii podpisana za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy) opisany jako **załącznik nr 10**;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert opisane jako **załącznik nr 11**;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert opisane jako **załącznik nr 12**;

Wykonawcy, którzy będą wykonywać przedmiot zamówienia za pomocą podwykonawców, przedkładają także powyższe dokumenty właściwe dla każdego podwykonawcy.

10.3. w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy przedłożyć:

- specyfikację techniczną koparko - ładowarki z wyszczególnieniem wszystkich warunków minimalnych podanych przez Zamawiającego potwierdzająca spełnienie tych warunków wraz z podaniem marki, typu, producenta oraz wszystkich podstawowych danych sprzętu na formularzu stanowiącym **załącznik nr 5**;
- dokumentację fotograficzną i rysunki techniczne oferowanej koparko - ładowarki opisane jako **załącznik nr 7**;
- zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności działań z normami jakościowymi (m.in. certyfikat zgodności CE) potwierdzające, że zaoferowana koparko – ładowarka spełnia wymagania polskich i unijnych norm jakościowych oraz została dopuszczona do obrotu prawnego na terenie Unii Europejskiej opisane jako **załącznik nr 8**;

10.4. dokumenty podmiotów zagranicznych:

- jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do wymaganych dokumentów stosuje się on do przepisów Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r., Nr 226 poz. 1817 z późniejszymi zmianami);

10.5. inne dokumenty:

- oferta Wykonawcy na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1**;

- dane Wykonawcy na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1a**;
 - zaakceptowany wzór umowy stanowiący **załącznik nr 6**;
- 10.6. w przypadku składania oferty przez Wykonawców, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia – prawnie ustanowione pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 8.6, dla wybranego przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP opisane jako **załącznik nr 14**;
- 10.7. w przypadku składania oferty przez osobę fizyczną lub w przypadku gdy osoba fizyczna jest jednym z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert opisane jako załącznik nr 15.**

11. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej:

- 11.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.
- 11.2. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny ryczałtowej (netto i brutto) za dostawę przedmiotu zamówienia (określonego w pkt 3.1. Instrukcji dla Wykonawców) oraz ceny ryczałtowej (netto i brutto) za zakup używanej koparko – ładowarki HSW typ 9.50 wyrażonych cyfrowo i słownie w PLN. Wartości brutto, wyliczone przez Wykonawcę, muszą zawierać podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe ustalenie podatku VAT zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 11.3. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia, a także koszty odbioru używanej koparko – ładowarki z siedziby Zamawiającego. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i musi uwzględniać w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena określona przez Wykonawcę nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację w okresie ważności umowy.
- 11.4. Zamawiający **nie dopuszcza** stosowania upustów kwotowych ani procentowych od ceny wyliczonej zgodnie z zapisami pkt. 11.2 – 11.3.
- 11.5. Zapłata należności za dostawę przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, po realizacji zamówienia i podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego bez zastrzeżeń pomniejszonej o wartość zakupu używanej koparko – ładowarki HSW typ 9.50. Zamawiający z datą podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego nowej koparko - ładowarki bez zastrzeżeń wystawi Wykonawcy fakturę zakupu używanej koparko – ładowarki HSW typ 9.50 na wartość wskazaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
- 11.6. Termin płatności faktury ustala się do 30 dni od dnia dostawy koparko - ładowarki do siedziby Zamawiającego i podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego bez zastrzeżeń. Zapłata nastąpi z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze.
- 11.7. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Wykonawcy.
- 11.8. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12. Kryteria wyboru oferty:

- 12.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

- CENA - 100%

Ocena ofert nastąpi według następującego wzoru:

- Wg kryterium CENA:

$$W_c = \frac{\text{cena minimalna za dostawę nowej koparko - ładowarki}}{\text{cena oferty badanej za dostawę nowej koparko - ładowarki}} \cdot 100 \text{ pkt}$$

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

- 12.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, zgodnie z art. 2 pkt. 5 ustawy PZP i otrzyma największą liczbę punktów.

13. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 13.1. Zamawiający **nie przewiduje** konieczności wniesienia wadium.
13.2. Zamawiający **nie przewiduje** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Miejsce i termin składania ofert:

- 14.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 23 (sekretariat) w godzinach urzędowania lub przesłać, w taki sposób aby dotarła ona na adres Zamawiającego w **nieprzekraczalnym terminie do 14.02.2011 r. do godz. 10⁰⁰**.
14.2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie określonym w punkcie 14.1.

15. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym i udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:

- 15.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać w formie pisemnej na adres Zamawiającego podany we wstępie lub przesłać faksem na numer 068 385 23 70 lub drogą elektroniczną na adres podany w punkcie 15.8 lub 19 z zastrzeżeniem, że w przypadku składania oferty wymagana jest jej forma pisemna.
15.2. Zamawiający oświadcza, że specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie informacje, odpowiedzi na złożone zapytania, modyfikacje specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także inne oświadczenia będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego podanej w punkcie 15.8. w sekcji: **Zamówienia publiczne / wg ustawy PZP / 2011**.
15.3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie (pocztą, faksem lub drogą elektroniczną) do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udziela wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniem wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści w/w informacje na stronie internetowej, na której opublikowana została SIWZ.
15.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
15.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający prześle treść dokonanej zmiany specyfikacji wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której opublikowana została SIWZ.
15.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, na której opublikowana została SIWZ. Jeśli taka sytuacja będzie miała miejsce, to wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.
15.7. W przypadku, gdy zmiana SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
15.8. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:

- e-mail: zarzad@supekom.pl;
- <http://supekom.bip.sulechow.pl>

16. Termin związania ofertą:

- 16.1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni, tj. do 15.03.2011 roku.
- 16.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 16.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.4. Pozostałe informacje dotyczące okresu związania ofertą znajdują się w art. 85 ustawy PZP.

17. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- 17.1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.02.2011 r.** o godzinie **10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej – pokój nr 23, II piętro.

18. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert:

- 18.1. Zamawiający zaprasza wszystkich Wykonawców na otwarcie ofert - jest to czynność jawna.
- 18.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
- 18.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert na jego wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte, ceny tych ofert oraz kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany jej treści z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1a i 2 w zw. z art. 89 ust. 1 punkt 7 ustawy PZP.
- 18.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) termin, określony zgodnie z art. 94 ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 18.7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 18.6 ust. 1 również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 18.8. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający przystąpi, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, do zawarcia umowy z wykonawcą w trybie art. 94 ustawy PZP w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

- 18.9. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 18.8, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
- 18.10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
- 18.11. W przypadku wyboru oferty złożonej przez spółkę jawną (cywilną) przed podpisaniem umowy musi być złożona umowa spółki, a w przypadku składania oferty przez konsorcjum - umowa konsorcjum zawierająca co najmniej:
- określenie celu gospodarczego,
 - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - solidarną odpowiedzialność każdego członka konsorcjum wobec zamawiającego obejmującą okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
 - zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego,
- Zamawiający nie dopuszcza składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.
- 18.12. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą będzie zobowiązany do zawarcia umowy na identycznych warunkach jak we wzorze umowy znajdującym się w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ.
- 18.13. Zamawiający unieważni postępowanie na warunkach określonych w art. 93 ustawy PZP.
- 18.14. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni do porozumiewania się z Wykonawcami:

- pani Ewa Juryk – e-mail: zarzad@supek.com.pl

20. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- 20.1. Zgodnie z ustawą PZP środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, a także organizacjom uprawnionym do wnoszenia środków ochrony prawnej z listy prowadzonej i ogłaszanej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 20.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
- 20.3. Z uwagi na to, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
- 20.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 20.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 20.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zmawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zmawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
- 20.7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
- 20.8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zmawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie PZP dla tej czynności.
- 20.9. Na czynności, o których mowa w pkt. 20.8 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
- 20.10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 20.11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
- 20.12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 20.13. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy PZP „Środki ochrony prawnej”.

21. Inne postanowienia.

- 21.1. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
- 21.2. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 21.3. Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 21.4. Zamawiający dopuszcza w trakcie trwania umowy zmianę jej postanowień w następujących przypadkach:
 - 21.4.1. gdy zmianie ulegnie nazwa przedmiotu zamówienia, nazwa i/lub siedziba którejkolwiek ze stron - zmiana niniejsza nastąpi w formie aneksu do umowy w ten sposób, że zmianie ulegną zapisy, w których użyto nazwy przedmiotu zamówienia, numery kont bankowych, nazwy i/lub siedzib,
 - 21.4.2. gdy zmianie ulegną przedstawiciele stron – zmiana niniejsza nastąpi w formie aneksu do umowy w ten sposób, że zmianie ulegną zapisy, w których użyto danych przedstawiciela którejkolwiek ze stron,
 - 21.4.3. gdy zmianie ulegnie Wykonawca dostaw (np.: w związku z przejściem jednego Wykonawcy przez drugiego) – zmiana niniejsza nastąpi w formie aneksu do umowy w ten sposób, że zmianie ulegną zapisy, w których użyto nazwy Wykonawcy,
 - 21.4.4. gdy zmiana dotyczy zlecenia robót podwykonawcom – zmiana sposobu realizacji przedmiotu zamówienia w tym zakresie wymagać będzie podpisania aneksu do umowy i możliwa będzie w przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje w swojej ofercie wykonania przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców lub zadeklaruje wykonanie części przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców w określonym zakresie, a docelowo zechce dokonać zmian tego zakresu lub konkretnego podwykonawcy; zmiana umowy dotycząca zlecenia robót podwykonawcom, jest dopuszczalna, gdy przyczyni się do poprawienia szybkości lub jakości usług stanowiących przedmiot zamówienia, do uchylenia niebezpieczeństwa opóźnień lub zwłoki

w realizacji przedmiotu umowy, względnie wskazana jest z uwagi na wymóg specjalistycznej wiedzy lub doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,

21.4.5. gdy zmianie ulegnie w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia stawka podatku od towarów i usług VAT – zmiana umowy nastąpi w formie aneksu do umowy w ten sposób, że zmianie ulegnie stawka podatku VAT i kwota wynagrodzenia brutto.

22. Wykaz załączników do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

22.1. Formularz oferty (**załącznik nr 1**).

22.2. Formularz dane Wykonawcy (**załącznik nr 1a**).

22.3. Wzór oświadczenia Wykonawcy / konsorcjum o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP (**załącznik nr 2**).

22.4. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (**załącznik nr 3**).

22.5. Oświadczenie, że autoryzowany, stacjonarny serwis z magazynem części zamiennych znajduje się w odległości do **150 km** od siedziby Zamawiającego usytuowanej przy ulicy Poznańskiej 18 w Sulechowie i oświadczenie o miejscu serwisowania koparko – ładowarki przez autoryzowany serwis, tj. w siedzibie autoryzowanego, stacjonarnego serwisu lub w siedzibie Zamawiającego (**załącznik nr 4**).

22.6. Specyfikacja techniczna koparko - ładowarki z wyszczególnieniem wszystkich warunków minimalnych podanych przez Zamawiającego potwierdzająca spełnienie tych warunków wraz z podaniem marki, typu, producenta oraz wszystkich podstawowych danych sprzętu (**załącznik nr 5**).

22.7. Wzór umowy (**załącznik nr 6**).

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

.....

Numer telefonu/faksu:

e-mail:

Numer REGON:

Numer NIP:

**Do: Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne
„SuPeKom” Sp. z o.o.
ul. Poznańska 18
66-100 Sulechów**

Nawiązując do ogłoszenia o **przetargu nieograniczonym** zamieszczonym w BZP dnia **03.02.2011r. nr 16886-2011** oferujemy dostawę fabrycznie nowej koparko - ładowarki zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę ryczałtową:

ogółem netto: zł

słownie:

podatek VAT: zł**ogółem brutto:** zł

słownie:

Jednocześnie oferujemy zakup używanej koparko – ładowarki HSW typ 9.50 wraz z osprzętem za cenę ryczałtową:

ogółem netto: zł

słownie:

podatek VAT: zł**ogółem brutto:** zł

słownie:

Ponadto oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty;

- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- c) niniejszy przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- d) znany jest nam stan techniczny używanej koparko – ładowarki HSW typ 9.50 i nie wnosimy do niego zastrzeżeń;
- e) składam / składamy* niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*;
- f) nie uczestniczę / nie uczestniczymy* jako Wykonawca / Wykonawcy* w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
- g) na dostarczoną koparko - ładowarkę udzielamy gwarancji do 2000 mth pracy koparko - ładowarki, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego bez zastrzeżeń;
- h) przedmiot zamówienia wykonamy sami / za pomocą podwykonawców*, w następującym zakresie:
 -
 -
 -
- i) załączone do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wymagania stawiane wykonawcom oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń;
- j) określona przez nas cena jest ceną ryczałtową końcową, niezmienną przez okres wykonywania robót; zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie uzgodnionym z Zamawiającym oraz na warunkach określonych we wzorze umowy dołączonym do SIWZ.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)
- (6)
- (7)
- (8)
- (9)
- (10)
- (11)
- (12)

Sulechów, dnia

.....
 (imiona i nazwiska osób uprawnionych
 do reprezentowania Wykonawcy)

.....
 (podpisy osób uprawnionych do
 reprezentowania Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

DANE WYKONAWCY

1. Nazwa:
2. Siedziba:
3. NIP:
4. REGON:
5. Tel/fax:
6. E-mail:
7. Numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub rejestru handlowego:
8. Nazwa banku i numer konta bankowego:
9. Osoby upoważnione przez wykonawcę do podpisania umowy (imię i nazwisko oraz stanowisko):
.....
.....
10. Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów (konsorcja/spółki cywilne) jest:
Imię i nazwisko:
stanowisko:
tel/fax.
11. Przedstawicielem Wykonawcy w trakcie realizacji umowy będzie:
Imię i nazwisko:
stanowisko:
tel/fax.
Jednocześnie zobowiązujemy się do dostarczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy pełnomocnictwa dla naszego przedstawiciela, o ile jego umocowanie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.

....., dnia

.....
(imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

Oświadczam / Oświadczamy*, że spełniam / spełniamy* warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na każde żądania dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam / potwierdzamy* własnoręcznym / własnoręcznymi* podpisem / podpisami*.

* *niepotrzebne skreślić*

....., dnia

.....
(imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW
DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

Oświadczam / Oświadczamy*, że nie podlegam / nie podlegamy* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam / potwierdzamy* własnoręcznym / własnoręcznymi* podpisem / podpisami*.

* *niepotrzebne skreślić*

....., dnia

.....
(*imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy*)

.....
(*podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy*)

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

Oświadczam / oświadczamy*, że dla zaproponowanej przez naszą firmę koparko - ładowarki autoryzowany, stacjonarny serwis z magazynem części zamiennych znajduje się w odległości km od siedziby Zamawiającego, tj. na terenie
.....
.....*

/podać nazwę serwisu, miejscowość, adres/

Jednocześnie oświadczam / oświadczamy*, że dla zaproponowanej przez naszą firmę koparko - ładowarki wskazany powyżej autoryzowany, stacjonarny serwis będzie dokonywał czynności serwisowych w swojej siedzibie / w siedzibie Zamawiającego*.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam / potwierdzamy* własnoręcznym / własnoręcznymi* podpisem / podpisami*.

....., dnia

.....
(imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

SPECYFIKACJA TECHNICZNA KOPARKO - ŁADOWARKI

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

Rok produkcji	
Norma spalin TIER III	TAK / NIE *
Masa całkowita maszyny	..... kg
Silnik wysokoprężny: ▪ szesnastozaworowy ▪ moc znamionowa	TAK / NIE * kW
Przednia oś skrętna	TAK / NIE *
Napęd koparko – ładowarki na dwie osie z możliwością napędu na jedną oś	TAK / NIE *
Instalacja elektryczna 12V spełniająca wymogi normy IP69	TAK / NIE *
Alternator o mocy	..... A
Koła: ▪ przednie o rozmiarze ▪ tylne o rozmiarze	..... cali cali
Pompa wielotłoczkowa	TAK / NIE *
Przepływ w pompie hydraulicznej	..... l/min
Sterowanie częścią koperkową i ładowarkową za pomocą joysticków	TAK / NIE *
Przekładnia typu Autoshift – 6 biegów do przodu, 4 biegi do tyłu	TAK / NIE *
Blokada zmiennika momentu obrotowego	TAK / NIE *
Blokada tylnego mechanizmu różnicowego	TAK / NIE *
Ciśnienie robocze w układzie hydraulicznym	..... bar
Zbiornik paliwa	..... l
Kabina operatora ogrzewana spełniająca standardy ROPS / FOPS z obrotowym fotelem i poziomem hałasu	..... dB
Lusterka zewnętrzne i wycieraczki na przedniej i tylnej szybie	TAK / NIE *
Pojemność łyżki ładowarkowej	..... m ³
Łyżka wielofunkcyjna dzielona z widłami i amortyzacją	TAK / NIE *
Wysokość załadunku łyżką ładowarkową	..... m
Ładunek podnoszony do pełnej wysokości	..... kg
Siła skrawania łyżki ładowarkowej	..... kg
Samopoziomowanie łyżki ładowarkowej	TAK / NIE *
Układ amortyzujący ruchy ramienia ładowarkowego podczas transportu	TAK / NIE *

Głębokość kopania	..... m
Zasięg na poziomie gruntu od osi obrotu ramienia	..... m
Siła skrawania łyżki koparkowej	..... kg
Udźwig przy złożonym ramieniu	..... kg
Kąt obrotu łyżki koparkowej °
Maszyna wyposażona w: <ul style="list-style-type: none"> ▪ SRS ▪ układ amortyzujący ruchy ramienia ładowarkowego podczas transportu ▪ urządzenie (przepływomierz) zliczające ilość zużytego paliwa 	TAK / NIE * TAK / NIE * TAK / NIE *
Łyżka koparkowa z zębami, montaż szybkozłączem, o szerokości	..... mm
Łyżka koparkowa z zębami, montaż szybkozłączem, o szerokości	..... mm
Łyżka skarpująca 1500 mm, montaż szybkozłączem	TAK / NIE *
Instalacja hydrauliczna do niezależnego podłączenia narzędzi ręcznych np. młot o wadze 25 kg, pompa do odwadniania wykopów o przepływie 20 dm ³ / min	TAK / NIE *
Instrukcje eksploatacji i konserwacji koparko – ładowarki w języku polskim: <ul style="list-style-type: none"> ▪ instrukcja eksploatacji ▪ instrukcja obsługi zawierająca m.in. charakterystykę techniczną sprzętu, książeczkę przeglądów, zlecenia odnośnie konserwacji i środków roboczych ▪ książki gwarancyjne koparko - ładowarki i zainstalowanego sprzętu ▪ książka przeglądów serwisowych 	TAK / NIE * TAK / NIE * TAK / NIE * TAK / NIE *
Katalog części zamiennych	TAK / NIE *
Wyposażenie pozostałe: <ul style="list-style-type: none"> ▪ trójkąt ostrzegawczy, ▪ tablica wyróżniająca, ▪ gaśnica, ▪ światło ostrzegawcze pulsujące umieszczone na dachu kabiny, ▪ instalacja radiowa z odtwarzaczem CD, ▪ smarownica, ▪ apteczka 	TAK / NIE * TAK / NIE * TAK / NIE * TAK / NIE * TAK / NIE * TAK / NIE * TAK / NIE *

* niepotrzebne skreślić

.....
(imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

Rozdział 2

WZÓR UMOWY

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu..... w Sulechowie pomiędzy Spółką: Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Poznańskiej 18 w Sulechowie wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS: 0000034054 w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy KRS, NIP 973-07-12-918, REGON 977922651, kapitał zakładowy: 34'495'000zł

w imieniu której działa:

Prezes Zarządu - Marek Lelito

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a z siedzibą w, o numerze identyfikacji podatkowej, KRS* nr w **, w imieniu którego działa: zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia do siedziby Sulechowskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego „SuPeKom” Sp. z o.o. w Sulechowie przy ul. Poznańskiej 18 **fabrycznie nowej koparko - ładowarki** zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i złożonej ofercie przetargowej oraz odkupienia od Zamawiającego .

§ 2

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Strony ustalają, że dokumenty i załączniki złożone w ofercie Wykonawcy w przetargu nieograniczonym stanowią integralną część umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
 - 2.1. dostarczenia do siedziby Zamawiającego przedmiotu umowy określonego w § 1 w terminie: nie wcześniej niż **01.04.2011 roku**, jednak nie później niż **30.04.2011 roku**,
 - 2.2. odkupienia od Zamawiającego używanej koparko – ładowarki HSW typ 9.50 za cenę wskazaną w ofercie przetargowej,
 - 2.3. zapewnienia odbioru używanej koparko – ładowarki HSW typ 9.50 z siedziby Zamawiającego na własny koszt.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 3.1. przyjęcia przedmiotu umowy, jeśli będzie on spełniał wszystkie wymagania określone w SIWZ i ofercie Wykonawcy oraz do zapłaty umówionej ceny,
 - 3.2. w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej przez Wykonawcę, do zapłaty jej przelewem bankowym na konto wskazane na fakturze,
 - 3.3. wydania Wykonawcy, bez zbędnej zwłoki, używanej koparko – ładowarki HSW typ 9.50 wraz z wszelkimi dokumentami będącymi w jego posiadaniu i niezbędnymi do prawidłowej eksploatacji sprzętu.

§ 3

ZLECANIE ROBÓT PODWYKONAWCOM

I. (Brak podwykonawców)

1. Wykonawca wykona własnymi siłami 100% wartości przedmiotu umowy, co oznacza, że nie przewiduje przy realizacji zamówienia uczestnictwa podwykonawców.

II. (Podwykonawcy)

1. Zakres dostaw podlegający wykonaniu przez podwykonawców określony jest w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca odpowiada w pełnym zakresie za jakość i terminowość dostaw objętych przedmiotem umowy, a wykonywanych przez podwykonawców.
3. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu, że w umowie z podwykonawcą / w umowach z podwykonawcami***, terminy wykonania przedmiotów tych umów zabezpieczą dotrzymanie terminu dostawy zawartego w niniejszej umowie.

§ 4

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę ryczałtową jak w ofercie, stanowiącej integralną część umowy.
2. Ogólna wartość przedmiotu umowy wynosi: PLN netto,
słownie
plus podatek VAT co daje cenę brutto: PLN brutto,
słownie
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu cenę za zakup używanej koparko – ładowarki HSW typ 9.50 wraz z osprzętem w wysokości:
netto: PLN netto
słownie:
plus podatek VAT co daje cenę brutto: PLN brutto
słownie:
4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu stan techniczny używanej koparko – ładowarki HSW typ 9.50 i nie wnosi do niego zastrzeżeń.
5. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu jest niezmiennie przez czas trwania umowy i uwzględnia w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena ryczałtowa określona przez Wykonawcę nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację w okresie ważności umowy. Wynagrodzenie obejmuje również wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy.
6. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu obejmuje także koszty, które poniesie Wykonawca w związku z odbiorem używanej koparko – ładowarki z siedziby Zamawiającego.

§ 5

ROZLICZENIA i TERMINY PŁATNOŚCI

1. Zapłata należności nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, po realizacji zamówienia i podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego bez zastrzeżeń pomniejszonej o wartość zakupu używanej koparko – ładowarki HSW typ 9.50. Zamawiający z datą podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego nowej koparko - ładowarki bez zastrzeżeń wystawi Wykonawcy fakturę zakupu używanej koparko – ładowarki HSW typ 9.50 na wartość wskazaną przez Wykonawcę w ofercie.

2. Podpisany przez strony protokół zdawczo - odbiorczy bez zastrzeżeń stanowić będzie jednocześnie dokument gwarancyjny na przedmiot umowy określony w § 1.
3. Termin płatności faktury ustala się do 30 dni od dnia dostawy koparko - ładowarki do siedziby Zamawiającego i podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego bez zastrzeżeń. Zapłata nastąpi z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze.
4. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług, posiada numer identyfikacji podatkowej 973-07-12-918.
6. W przypadku gdy, Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia, będą naliczane ustawowe odsetki.

§ 6

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, co do jego jakości.
2. Okres gwarancji ustala się do 2000 mth pracy koparko - ładowarki, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać bezpłatnego serwisu samochodu w okresie gwarancji w miejscu jego pracy lub w przypadku konieczności odstawienia pojazdu do serwisu na koszt Wykonawcy.
Nazwa i adres autoryzowanego, stacjonarnego serwisu:
Wykonawca oświadcza, iż autoryzowany serwis koparko - ładowarki znajduje się w odległości do 150 km od siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca gwarantuje bezpłatny autoryzowany serwis gwarancyjny dla koparko – ładowarki będącej przedmiotem niniejszej umowy z czasem reakcji do 24 godzin od telefonicznego lub pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego o zaistniałym problemie.
5. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji do wykonania bezpłatnych przeglądów gwarancyjnych do 2000 mth pracy koparko – ładowarki (minimum cztery przeglądy) łącznie z jakąkolwiek wymianą filtrów, płynów, olejów, itp. wliczony w koszt zakupu koparko – ładowarki.

§ 7

ODSZKODOWANIA

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 2.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 2.1.1. nie dotrzymanie terminu dostawy przedmiotu umowy w wysokości 1.000,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2.1.2. nie usunięcie wad lub braków zawartych w protokole zdawczo – odbiorczym w terminie określonym w tym protokole w wysokości 500,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie wskazanego w protokole terminu,
 - 2.1.3. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto.
 - 2.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:
 - 2.2.1. odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto.
3. Strony zastrzegają możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.
5. Wykonawcy wspólnie wykonujący przedmiot zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dotyczące przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami k.c., niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ZMIANA UMOWY

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1.1. Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - 1.2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:
 - 2.1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia co najmniej 1 miesiąc.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w pkt. 1-2.
4. Dopuszczalna jest zmiana niniejszej umowy w przypadku gdy:
 - 4.1.1. gdy zmianie ulegnie nazwa przedmiotu zamówienia, nazwa i/lub siedziba którejkolwiek ze stron,
 - 4.1.2. gdy zmianie ulegną przedstawiciele stron,
 - 4.1.3. gdy zmianie ulegnie Wykonawca dostaw (np.: w związku z przejściem jednego Wykonawcy przez drugiego),
 - 4.1.4. gdy zmiana dotyczy zlecenia robót podwykonawcom,
 - 4.1.5. gdy zmianie ulegnie w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia stawka podatku od towarów i usług VAT.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 4, wymagają podpisania aneksu do umowy i są możliwe wyłącznie na warunkach wskazanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 8

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer telefaksu, Strony uznają za doręczone.
3. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.

§ 9

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy jest:
 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - załącznik nr 1
 - Oferta Wykonawcy - załącznik nr 2.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

PODPISY

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*) KRS, lub Ewidencja działalności gospodarczej,

**) spółki z o.o., spółki akcyjne i komandytowo-akcyjne wpisują wysokość kapitału zakładowego, a spółki komandytowo-akcyjne dodatkowo wysokość wniesionego kapitału zakładowego.

***) niepotrzebne skreślić