



Zamawiający:

**Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne
„SuPeKom” Sp. z o. o.**

**ul. Poznańska 18
66-100 Sulechów
tel. 68 385 24 07, fax. 68 385 23 70**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Przetarg nieograniczony pn.:

„Dostawa wyrobów pogrzebowych”

Zad. 1. Dostawa trumien sosnowych i/lub olchowych

Zad. 2. Dostawa trumien dębowych

Zad. 3. Dostawa pozostałych wyrobów pogrzebowych

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Marek Lelito

Sulechów, dnia 7 października 2013 roku

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o.

adres: **66-100 Sulechów, ul. Poznańska 18**

tel. 68 385 24 07-09, faks: 68 385 23 70,

NIP: 973-07-12-918, REGON: 977922651

KRS Nr 0000034054 Sąd Rejonowy w Zielonej Górze VIII Wydział Gospodarczy

konto bankowe: BZ WBK S.A. I O/Sulechów 22 1090 1580 0000 0000 5805 0470

kapitał zakładowy: 34'495'000 zł

Biuletyn Informacji Publicznej: <http://supekom.bip.sulechow.pl>

adres e-mail: zarzad@supekom.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia – dalej zwane „postępowaniem” – prowadzone jest na podstawie art. 39 w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907), zwanej w dalszej części „ustawą PZP” oraz na podstawie aktów wykonawczych do ustawy.

2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

2.3. Postępowanie toczy się przed powołaną do przygotowania i przeprowadzenia niniejszego postępowania komisją przetargową.

2.4. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone dla dostaw w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 roku w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2011 r. Nr 282, poz. 1649 z późniejszymi zmianami).

2.5. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- strona internetowa Zamawiającego – <http://supekom.bip.sulechow.pl>
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

2.6. Postępowanie oznaczone jest nr: ZP-WP/13/10/2013

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa do siedziby Zamawiającego wyrobów pogrzebowych**. Zamówienie zostało podzielone na **trzy zadania**:

Zad. 1. Dostawa trumien sosnowych i/lub olchowych obejmuje:

Typ	Nazwa wyrobu	Szacunkowa ilość sztuk
1	Trumna sosnowa i/lub olchowa zwykła o wykończeniu wzbogaconym , wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	42
2	Trumna sosnowa i/lub olchowa sarkofag o wykończeniu wzbogaconym , wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	36
3	Trumna sosnowa i/lub olchowa półokrągła o wykończeniu wzbogaconym , wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	25
4	Trumna sosnowa i/lub olchowa o kształcie prostokątnym z płaskim wiekiem o wykończeniu wzbogaconym , wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	10
5	Trumna sosnowa i/lub olchowa sarkofag o wykończeniu ekstra , wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	30
6	Trumna sosnowa i/lub olchowa półokrągła o wykończeniu ekstra , wysoki połysk, uchwyt rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	95
7	Trumna sosnowa i/lub olchowa o kształcie prostokątnym z płaskim wiekiem o wykończeniu ekstra , wysoki połysk, uchwyt rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	11
8	Trumna sosnowa i/lub olchowa nietypowa o wykończeniu wzbogaconym (dla osób otyłych lub bardzo wysokich), wysoki połysk, uchwyt zwykły lub rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	4

Zad. 2. Dostawa trumien dębowych obejmuje:

Typ	Nazwa wyrobu	Szacunkowa ilość sztuk
1	Trumna dębowa zwykła o wykończeniu wzbogaconym , wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	27
2	Trumna dębowa sarkofag o wykończeniu wzbogaconym , wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	25
3	Trumna dębowa sarkofag o wykończeniu ekstra , wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	16
4	Trumna dębowa półokrągła o wykończeniu ekstra , wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	50
5	Trumna dębowa półokrągła o wykończeniu ekstra , wysoki połysk, uchwyt rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	2
6	Trumna dębowa o kształcie prostokątnym z płaskim wiekiem o wykończeniu ekstra , wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	7
7	Trumna dębowa nietypowa o wykończeniu wzbogaconym (dla osób otyłych lub bardzo wysokich), wysoki połysk, uchwyt zwykły lub rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	3
8	Trumna dębowa ekskluzywna z ekstra wykończeniem wewnętrznym i zewnętrznym , wysoki połysk, uchwyt zwykły lub rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	5
9	Trumna dębowa ekskluzywna z ekstra wykończeniem wewnętrznym i zewnętrznym o kształcie ośmiokątnym , wysoki połysk, uchwyt zwykły lub rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	5

Zad. 3. Dostawa pozostałych wyrobów pogrzebowych obejmuje:

Typ	Nazwa wyrobu	Szacunkowa ilość sztuk
1	Trumna dziecięca biała do 65cm, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	10
2	Trumna dziecięca biała do 1,00m, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	6
3	Trumna dziecięca biała do 1,20m, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	2
4	Trumna dziecięca biała do 1,50m, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym.	1
5	Trumna kremacyjna	15
6	Obudowa na grób sosnowa, lakierowana, trwale i dokładnie zakonserwowana tj. dokładne bejcowanie i lakierowanie drewna	140
7	Obudowa na grób dębowa, lakierowana, z ekstra wykończeniem, trwale i dokładnie zakonserwowana tj. dokładne bejcowanie i lakierowanie drewna	110
8	Krzyż nagrobny sosnowy i/lub olchowy, lakierowany z wizerunkiem, trwale i dokładnie zakonserwowany tj. dokładne bejcowanie i lakierowanie drewna	220
9	Krzyż nagrobny dębowy, lakierowany z wizerunkiem, z ekstra wykończeniem, trwale i dokładnie zakonserwowany tj. dokładne bejcowanie i lakierowanie drewna	65
10	Trumna ekshumacyjna do 1,00m	10

3.2. Wszystkie trumny muszą:

- ✓ posiadać standardowe wymiary: długość – min. 200 cm, szerokość – min. 70 cm na całej długości lub min. 50 cm u stóp i min. 70 cm u wezłowia, wysokość – min. 50 cm; powyższe wymiary nie dotyczą trumien nietypowych, których wymiary będą określone przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy oraz trumien dziecięcych i ekshumacyjnych,
- ✓ być wykonane z suchego, litego drewna,
- ✓ posiadać wysoki standard wykonania, tj. powierzchnie zewnętrzne malowane minimum dwukrotnie lakierem (nie dopuszcza się jakichkolwiek uchybień w wykonaniu powłoki lakierniczej – śladów szlifowania, przebarwień, zacieków, pęknięć, pęcherzy, odprysków

i nierówności; łączenia poszczególnych elementów drewnianych muszą być dobrze spasowane bez widocznych pęknięć, szczelin i szpachlowań),

- ✓ być zabezpieczone substancją płynochłonną (warstwa płynochłonna musi być wykonana z materiału biodegradalnego),
- ✓ posiadać białe, pikowane wybicie trumny (wieko i wnętrze trumny) oraz białe wkłady z poduszką, za wyjątkiem trumien ekskluzywnych i nietypowych, których kolor wybicia zostanie określony przy składaniu zamówienia,
- ✓ posiadać białe koronki, również ze złotymi wstawkami, możliwość wyjęcia koronki na zewnątrz trumny (koronka wypuszczona na zewnątrz trumny musi być wąska),
- ✓ być wyposażone w listwy wykończeniowe; cztery nóżki; wzmocnione uchwyty (antaby) w ilości 4 szt.; krzyż dopasowany estetycznie do rodzaju i kształtu trumny, w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym,
- ✓ wkrety do przykręcania wieka trumien lub sarkofagów oraz podkładki pod wkrety, w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym (wieko przykręcane na minimum 4 wkrety).

Uwaga: Na potwierdzenie, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty KATALOG, który będzie zawierał rysunki lub zdjęcia zawarte w ofercie towaru (trumien i akcesoriów pogrzebowych) z opisem pozycji z formularza ofertowego (np. trumna zad. 1. poz. 1, itp.) na każdy typ trumny w danym zadaniu oraz dla każdego z akcesoriów pogrzebowych. Zdjęcia trumien muszą być tak wykonane, aby możliwa była ocena: boków trumny i wieka. Dodatkowo do katalogu należy dołączyć zdjęcia ukazujące wnętrze i wyścielenie trumny.

- 3.3. Dostawa, obejmująca również przeładunek wyrobów pogrzebowych do magazynu Zamawiającego zlokalizowanego w Sulechowie przy ul. Poznańskiej18, następować będzie sukcesywnie w czasie trwania umowy, w godzinach od 07:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku, realizowana na podstawie zapotrzebowania zgłaszanego każdorazowo przez Zamawiającego faksem lub telefonicznie.
- 3.4. **Dostawa następować będzie najpóźniej w ciągu 48 godzin od daty przyjęcia przez Wykonawcę telefonicznego lub pisemnego zgłoszenia. W przypadku niedostarczenia zamówionej ilości wyrobów pogrzebowych we wskazanym czasie lub dostarczenia wyrobów nienależycie wykonanych Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych w wysokościach określonych w umowie lub zakupu bezwzględnie koniecznego asortymentu u innego Wykonawcy, na koszt Wykonawcy umownego.**
- 3.5. W przypadku ograniczenia przez Zamawiającego ilości zakupionych wyrobów pogrzebowych w stosunku do ilości zamówionej, nie będzie to uznane przez Wykonawcę za odstąpienie od umowy i tym samym Wykonawca nie będzie miał prawa do dochodzenia od Zamawiającego odszkodowania z tytułu zakupu mniejszej ilości wyrobów pogrzebowych.
- 3.6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na zaoferowany przedmiot zamówienia. Termin gwarancji i rękojmi wynosi 12 miesięcy od daty dostawy każdej części towaru.
- 3.7. Zamówienie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) kod:
 - 39.29.61.00-4 – Trumny
 - 39.29.60.00-3 – Wyroby pogrzebowe

4. Informacja na temat ofert wariantowych, częściowych oraz o przewidywanych zamówieniach dodatkowych i uzupełniających przewidzianych art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy PZP.

- 4.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 4.2. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych na poszczególne zadania.
- 4.3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

5.1. Termin realizacji zamówienia ustala się na okres **od 01.01.2014 roku do 31.12.2014 roku.**

6. Informacja o podwykonawcach:

- 6.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu ofertowym tej części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 6.2. Partner składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą.

7. Informacja o wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie:

7.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- muszą ustanowić pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów. Pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem;
- przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 8.1. Ofertę należy sporządzić na **formularzu oferty**, stanowiącym załącznik nr 1 do Instrukcji dla Wykonawców. Oferta musi wskazywać wyraźnie, którego zadania dotyczy i spełniać wszystkie wymagania SIWZ.
- 8.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedno lub więcej zadań. W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie, nie mogą być to oferty oddzielne, lecz muszą stanowić zwartą całość. Oferta musi obejmować całość zamówienia przewidzianego w poszczególnych zadaniach i spełniać wszystkie wymagania SIWZ. W przypadku złożenia oferty na całość zamówienia Wykonawca musi podać ceny na wszystkie części – zadania. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej, niż jednej oferty lub oferty zawierającej wariantowe lub częściowe wykonanie przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty lub ofert tego Wykonawcy. Wykonawca wchodzący w skład grupy podmiotów składających ofertę wspólnie (w szczególności spółki cywilne, konsorcjum itp.) nie może złożyć samodzielnie niezależnej oferty.
- 8.3. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:
 - musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;
 - oświadczenia i dokumenty wspólne wymienione w pkt. 10.1., 10.3. 1), 2), 4) i 5) oraz 10.4 **podpisują wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie lub Pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców,**
 - oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 10.2. i 10.3.3) **składa każdy Wykonawca w imieniu swojej firmy.**
- 8.4. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
 - osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS/rejestrze przedsiębiorców lub
 - osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.
- 8.5. **Pełnomocnictwo, dla osób, o których mowa w pkt 7.1. i 8.4.:**
 - musi zawierać zakres upoważnienia,
 - w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa - odpis pełnomocnictwa musi być uwierzytelniony przez notariusza,
 - pełnomocnictwo lub jego odpis uwierzytelniony przez notariusza musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

8.6. Forma dokumentów i oświadczeń:

8.6.1. Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty muszą zostać przedłożone w formie:

- oryginałów (10.1. 1), 10.2. 1), 10.3. 1) – 3) i 5) – 6)),
 - oryginałów lub kserokopii (pozostałe dokumenty),
- 8.6.2. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię innego dokumentu niż pełnomocnictwo, kopia każdej strony tego dokumentu musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do złożenia oferty w imieniu Wykonawcy. Poświadczenie powinno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętkę imienną osoby podpisującej oraz jej podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętki, czytelny podpis zawierający imię i nazwisko. Natomiast odpis pełnomocnictwa musi być uwierzytelniony przez notariusza.
- 8.6.3. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
- 8.7. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami pkt. 10 Instrukcji dla Wykonawców.
- 8.8. Oferta musi być złożona w oryginale pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy muszą być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8.9. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
- 8.10. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
- 8.11. **Wszystkie strony oferty oraz pozostałe dokumenty powinny być ponumerowane, podpisane i trwale spięte w jedną całość.**
- 8.12. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI** (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) i nie związane z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy PZP informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- 8.13. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z wypełnionymi załącznikami w kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego podany w pkt. 1 Instrukcji dla Wykonawców. Koperta musi posiadać oznaczenia:

Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego pn.:

„Dostawa wyrobów pogrzebowych”

Zad. 1. Dostawa trumien sosnowych i/lub olchowych *

Zad. 2. Dostawa trumien dębowych *

Zad. 3. Dostawa pozostałych wyrobów pogrzebowych *

„Nie otwierać przed 16.10.2013r. do godziny 10¹⁵”

oraz **nazwę i adres** Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia lub wycofania jej przez Wykonawcę przed terminem otwarcia ofert.

*** wpisać tylko te zadanie / zadania, którego / których dotyczy oferta**

Uwaga: Koperta winna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek z informacji podanych w niniejszym punkcie.

8.14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 14.1. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 8.13., a koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

8.15. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie bez otwierania.

8.16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8.17. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

9. Warunki udziału Wykonawców w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

9.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

9.1.1. *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania*

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca spełni ten warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP,

9.1.2. *posiadania wiedzy i doświadczenia*

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca spełni ten warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP,

9.1.3. *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca spełni ten warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP,

9.1.4. *sytuacji ekonomicznej i finansowej*

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca spełni ten warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP

oraz

9.1.5. *nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP*

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca spełni ten warunek jeśli złoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz złoży:

9.1.5.1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

9.2. Oferta musi być złożona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin składania ofert. Oferta powinna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia, ze wszystkimi wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przepisami ustawy PZP.

9.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia,

w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia określające w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia; charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem oraz zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

- 9.4. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 9.5. W celu dokonania oceny spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej specyfikacji Zamawiający sprawdzi, czy złożone oferty zawierają wymagane oświadczenia i dokumenty, a także czy potwierdzają one spełnienie warunków. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.
- 9.6. Spełnienie powyższych warunków podlegać będzie ocenie Zamawiającego dokonywanej metodą 1 - 0, tj. „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały stanowiące załączniki do oferty przedłożonej przez Wykonawcę. Oferta spełniająca warunki otrzyma ocenę „spełnia”, natomiast oferta niespełniająca wymogów otrzyma ocenę „nie spełnia” i zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy PZP Wykonawca zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia, a jego oferta zostanie odrzucona.
- 9.7. Warunki, o których mowa powyżej oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia.

10. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 10.1. w zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów:
- 1) oświadczenia, że Wykonawca / konsorcjum spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP na druku stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- 10.2. w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów:
- 1) oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na druku stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** (każda strona kserokopii podpisana za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy), opisanego jako **załącznik nr 5**;

Wykonawcy powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkładają także powyższe dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

Wykonawcy, którzy będą wykonywać przedmiot zamówienia za pomocą podwykonawców, przedkładają także powyższe dokumenty właściwe dla każdego podwykonawcy.

- 10.3. pozostałe dokumenty, które Zamawiający żąda, aby Wykonawca dołączył do oferty:
- 1) oferta Wykonawcy na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców,
 - 2) dane Wykonawcy na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1a** do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców,

- 3) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późniejszymi zmianami)) albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, na druku stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców,
- 4) katalog (rysunki lub zdjęcia trumien i akcesoriów pogrzebowych oraz zdjęcia ukazujące wnętrze i wyścielenie trumny) opisane jako **załącznik nr 6**,
- 5) prawnie ustanowione pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 8.5. opisane jako **załącznik nr 7**,
- 6) w przypadku Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z wytycznymi zawartymi w pkt 9.3. opisane jako **załącznik nr 8**

10.4. dokumenty podmiotów zagranicznych:

- jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast *dokumentu, o którym mowa w pkt 10.2. 2)*, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

11. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej:

- 11.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich.
- 11.2. Wykonawca zobowiązany jest do podania w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, ceny ogółem netto i brutto dla poszczególnych części (zadań) oraz ceny jednostkowe netto i brutto za poszczególne typy wyrobów w danych częściach (zadaniach). Cenę oferty należy obliczyć za cały okres realizacji dostaw. Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglając wg następującej zasady: kwotę zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 11.3. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie opisanego w niniejszej SIWZ przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania, wynikających z zakresu dostawy, a niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania oraz innych składników wpływających na ostateczną cenę.
- 11.4. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i musi uwzględniać w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena określona przez Wykonawcę nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację w okresie ważności umowy.
- 11.5. Zapotrzebowanie na poszczególne ilości wyrobów pogrzebowych może ulec zmianie w zależności od potrzeb w roku 2014, jednakże ostateczna kwota wynagrodzenia za rok 2014 nie może przekroczyć ogólnej wartości przedmiotu umowy.
- 11.6. Zapłata należności za realizację przedmiotu zamówienia następować będzie każdorazowo po dostarczeniu każdej partii towaru oraz dokonaniu odbioru ilościowego i jakościowego przez Zamawiającego według cen jednostkowych zaoferowanych w ofercie w terminie 30 dni od daty wpływu faktury VAT do siedziby Zamawiającego i dostawy zamówionej partii towaru.

- 11.7. Zamawiający zapłaci należność wyliczoną według rzeczywistej ilości dostarczonej partii towaru i cen jednostkowych określonych przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
- 11.8. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Wykonawcy.
- 11.9. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12. Kryteria wyboru oferty:

- 12.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

Zad. 1. Dostawa trumien sosnowych i/lub olchowych

- CENA - 100%

Zad. 2. Dostawa trumien dębowych

- CENA - 100%

Zad. 3. Dostawa pozostałych wyrobów pogrzebowych

- CENA - 100%

W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty wg następujących zasad:

- **W_i wg kryterium CENA:** $W_i = (C_{omin} / C_{obad}) \times K_p \times W_c$

gdzie:

C_{omin} – najniższa zaoferowana cena brutto ze wszystkich złożonych ofert

C_{obad} – cena brutto oferty badanej

K_p – współczynnik proporcjonalności równy 100

W_c – waga kryterium

i – numer oferty badanej

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego wyżej kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów wyliczona zgodnie z powyższym wzorem.

Zgodnie z art. 2 ust. 5 ustawy PZP Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, tj. będzie ofertą z najniższą ceną. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

- 12.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 13.1. Zamawiający **nie przewiduje** konieczności wniesienia wadium.
- 13.2. Zamawiający **nie przewiduje** zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 14.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 23 (sekretariat) w godzinach urzędowania lub przesłać, w taki sposób aby dotarła ona na adres Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie do dnia **16.10.2013 r.** do godz. **10⁰⁰**.
- 14.2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one Wykonawcom niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

15. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym i udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:

- 15.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przesłać faksem na numer 68 385 23 70 lub drogą elektroniczną na adres podany w punkcie 15.9. lub z zastrzeżeniem, że w przypadku składania oferty wraz z załącznikami wymagana jest jej forma pisemna.
- 15.2. Zamawiający oświadcza, że specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie informacje, odpowiedzi na złożone zapytania, modyfikacje specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także inne oświadczenia będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego podanej w punkcie 15.9. w sekcji: **Zamówienia publiczne / wg ustawy PZP / 2013.**
- 15.3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie (faksem lub drogą elektroniczną) do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udziela wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniem wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści w/w informacje na stronie internetowej, na której opublikowana została SIWZ.
- 15.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 15.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający prześle treść dokonanej zmiany specyfikacji wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której opublikowana została SIWZ.
- 15.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, na której opublikowana została SIWZ. Jeśli taka sytuacja będzie miała miejsce, to wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.
- 15.7. W przypadku, gdy zmiana SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 15.8. Zamawiający nie zamierza organizować zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 15.9. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:
 - e-mail: zarzad@supekom.pl;
 - <http://supekom.bip.sulechow.pl>

16. Termin związania ofertą:

- 16.1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni, tj. **do 14 listopada 2013 roku włącznie.**
- 16.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 16.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.4. Pozostałe informacje dotyczące okresu związania ofertą znajdują się w art. 85 ustawy PZP.

17. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- 17.1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **16 października 2013 roku** o godzinie **10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej – pokój nr 23, II piętro.

18. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert:

- 18.1. Zamawiający zaprasza wszystkich Wykonawców na otwarcie ofert - jest to czynność jawna.
- 18.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 18.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
- 18.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert na jego wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte, ceny tych ofert oraz kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany jej treści z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1a i 2 w zw. z art. 89 ust. 1 punkt 7 ustawy PZP.
- 18.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z ustawą PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 18.7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 18.6 ust. 1 również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 18.8. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający przystąpi, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, do zawarcia umowy z wykonawcą w trybie art. 94 ustawy PZP w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
- 18.9. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 18.8, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
- 18.10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
- 18.11. W przypadku wyboru oferty złożonej przez spółkę jawną (cywilną) przed podpisaniem umowy musi być złożona umowa spółki, a w przypadku składania oferty przez konsorcjum - umowa konsorcjum zawierająca co najmniej:
- określenie celu gospodarczego,
 - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - solidarną odpowiedzialność każdego członka konsorcjum wobec zamawiającego obejmującą okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
 - zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.
- Zamawiający nie dopuszcza składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.
- 18.12. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą będzie zobowiązany do zawarcia umowy na identycznych warunkach jak w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
- 18.13. Zamawiający unieważni postępowanie na warunkach określonych w art. 93 ustawy PZP.

18.14.O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni do porozumiewania się z Wykonawcami:

- pani Ewa Juryk – e-mail: zarzad@supekom.pl

20. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

20.1. Zgodnie z ustawą PZP środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, a także organizacjom uprawnionym do wnoszenia środków ochrony prawnej z listy prowadzonej i ogłaszanej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

20.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.

20.3. Z uwagi na to, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

20.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

20.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

20.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.

20.7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

20.8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie PZP dla tej czynności.

20.9. Na czynności, o których mowa w pkt. 20.8 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

20.10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

20.11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.

20.12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

20.13. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy PZP „Środki ochrony prawnej”.

21. Inne postanowienia.

21.1. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

21.2. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

21.3. Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

21.4. Zamawiający dopuszcza w trakcie trwania umowy zmianę jej postanowień, która polegać może na:

- zmianie nazwy (np. w przypadku przejęcia jednego podmiotu przez drugi), adresu / siedziby Zamawiającego / Wykonawcy, zmianie osób występujących po stronie Zamawiającego / Wykonawcy,
- zmianie nazwy przedmiotu dostawy wskazanej przez Wykonawcę,
- zmianie wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług VAT.

Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego co najmniej opis zmian, uzasadnienie zmian i dokumenty potwierdzające zaistnienie zmian oraz obliczenie kosztów zmiany, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.

Potwierdzeniem dokonania zmian w umowie będzie podpisany przez strony aneks do umowy.

22. Wykaz załączników do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

22.1. Wzór formularza oferty (**załącznik nr 1**).

22.2. Wzór formularza dane Wykonawcy (**załącznik nr 1a**).

22.3. Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2**).

22.4. Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (**załącznik nr 3**).

22.5. Wzór oświadczenia Wykonawcy na podstawie art. 26 pkt 2d ustawy PZP – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**załącznik nr 4**).

22.6. Projekt umowy (**załącznik nr 5**).

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Numer telefonu/faksu:

e-mail:

Numer REGON:

Numer NIP:

**Do: Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne
„SuPeKom” Sp. z o.o.
ul. Poznańska 18
66-100 Sulechów**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn.: „Dostawa wyrobów pogrzebowych” opublikowanym w BZP dnia 07.10.2013 roku nr 406274 – 2013 oraz na stronie Zamawiającego oferuję / oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia następujących części zamówienia (zadań):

Zad. 1. obejmujące dostawę trumien sosnowych i/lub olchowych ** za cenę:

netto:zł

słownie:

podatek VAT:zł

brutto:zł

słownie:

w tym:

Typ	Nazwa wyrobu nadana przez Zamawiającego	Nazwa wyrobu Wykonawcy	Szacunkowa ilość sztuk	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł]
A	B	C	D	E	F = D x E
1	Trumna sosnowa i/lub olchowa zwykła o wykończeniu wzbogaconym, wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		42		
2	Trumna sosnowa i/lub olchowa sarkofag o wykończeniu wzbogaconym, wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		36		
3	Trumna sosnowa i/lub olchowa półokrągła o wykończeniu wzbogaconym, wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		25		
4	Trumna sosnowa i/lub olchowa o kształcie prostokątnym z płaskim wiekiem o wykończeniu wzbogaconym, wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		10		

5	Trumna sosnowa i/lub olchowa sarkofag o wykończeniu ekstra, wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		30		
6	Trumna sosnowa i/lub olchowa półokrągła o wykończeniu ekstra, wysoki połysk, uchwyt rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		95		
7	Trumna sosnowa i/lub olchowa o kształcie prostokątnym z płaskim wiekiem o wykończeniu ekstra, wysoki połysk, uchwyt rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		11		
8	Trumna sosnowa i/lub olchowa nietypowa o wykończeniu wzbogaconym (dla osób otyłych lub bardzo wysokich), wysoki połysk, uchwyt zwykły lub rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		4		
Łączna wartość netto (kolumna F)					

**** Zaznaczyć znakiem „X” jeżeli oferta Wykonawcy dotyczy danego zadania**

Zad. 2. obejmujące dostawę trumien dębowych ** za cenę:

netto:zł

słownie:

podatek VAT:zł

brutto:zł

słownie:

w tym:

Typ	Nazwa wyrobu nadana przez Zamawiającego	Nazwa wyrobu Wykonawcy	Szacunkowa ilość sztuk	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł]
A	B	C	D	E	F = D x E
1	Trumna dębowa zwykła o wykończeniu wzbogaconym, wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		27		
2	Trumna dębowa sarkofag o wykończeniu wzbogaconym, wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		25		
3	Trumna dębowa sarkofag o wykończeniu ekstra, wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		16		
4	Trumna dębowa półokrągła o wykończeniu ekstra, wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		50		
5	Trumna dębowa półokrągła o wykończeniu ekstra, wysoki połysk, uchwyt rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		2		
6	Trumna dębowa o kształcie prostokątnym z płaskim wiekiem o wykończeniu ekstra, wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		7		

7	Trumna dębowa nietypowa o wykończeniu wzbogaconym (dla osób otyłych lub bardzo wysokich), wysoki połysk, uchwyt zwykły lub rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		3		
8	Trumna dębowa ekskluzywna z ekstra wykończeniem wewnętrznym i zewnętrznym , wysoki połysk, uchwyt zwykły lub rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		5		
9	Trumna dębowa ekskluzywna z ekstra wykończeniem wewnętrznym i zewnętrznym o kształcie ośmiokątnym , wysoki połysk, uchwyt zwykły lub rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		5		
Łączna wartość netto (kolumna F)					

**** Zaznaczyć znakiem „X” jeżeli oferta Wykonawcy dotyczy danego zadania**

Zad. 3. obejmujące dostawę pozostałych wyrobów pogrzebowych ** za cenę:

netto:zł

słownie:

podatek VAT:zł

brutto:zł

słownie:

w tym:

Typ	Nazwa wyrobu nadana przez Zamawiającego	Nazwa wyrobu Wykonawcy	Szacunkowa ilość sztuk	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł]
A	B	C	D	E	F = D x E
1	Trumna dziecięca biała do 65cm, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		10		
2	Trumna dziecięca biała do 1,00m, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		6		
3	Trumna dziecięca biała do 1,20m, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		2		
4	Trumna dziecięca biała do 1,50m, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		1		
5	Trumna kremacyjna		15		
6	Obudowa na grób sosnowa, lakierowana, trwale i dokładnie zakonserwowana tj. dokładne bejcowanie i lakierowanie drewna		140		
7	Obudowa na grób dębowa, lakierowana, z ekstra wykończeniem, trwale i dokładnie zakonserwowana tj. dokładne bejcowanie i lakierowanie drewna		110		
8	Krzyż nagrobny sosnowy i/lub olchowy, lakierowany z wizerunkiem, trwale i dokładnie zakonserwowany tj. dokładne bejcowanie i lakierowanie drewna		220		
9	Krzyż nagrobny dębowy, lakierowany z wizerunkiem, z ekstra wykończeniem, trwale i dokładnie zakonserwowany tj. dokładne bejcowanie i lakierowanie drewna		65		

10	Trumna ekshumacyjna do 1,00 m		10		
Łączna wartość netto (kolumna F)					

**** Zaznaczyć znakiem „X” jeżeli oferta Wykonawcy dotyczy danego zadania**

Oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty oraz właściwego wykonania, z należytą starannością, przedmiotu zamówienia;
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- c) zaoferowane wyroby pogrzebowe dostarczać będziemy sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego w okresie od 01.01.2014 roku do 31.12.2014 roku, na dostarczone wyroby pogrzebowe udzielamy 12 miesięcznej gwarancji, licząc od daty podpisania protokołu odbioru zamówionej partii wyrobów;
- d) składam / składamy* niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*;
- e) nie uczestniczę / nie uczestniczymy* jako Wykonawca / Wykonawcy* w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
- f) załączone do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wymagania stawiane wykonawcom oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń;
- g) zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie uzgodnionym z Zamawiającym oraz na warunkach określonych w projekcie umowy dołączonym do SIWZ;
- h) przedmiot zamówienia wykonamy sami / za pomocą podwykonawców * w następującym zakresie:
 -
 -

/podać nazwę podwykonawcy i zakres prac, który będzie wykonywał oraz procentowy udział podwykonawców w realizacji zamówienia/
- i) wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
 - nazwa:
 - siedziba:
 - numer faksu:
 - e-mail:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

- | | |
|-----------|-----------|
| (1) | (2) |
| (3) | (4) |
| (5) | (6) |
| (7) | (8) |

....., dnia

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*- niepotrzebne skreślić

DANE WYKONAWCY

1. Nazwa:
2. Siedziba:
3. NIP:
4. REGON:
5. Tel/fax:
6. E-mail:
7. Numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub rejestru:
8. Nazwa banku i numer konta bankowego:
9. Osoby upoważnione przez wykonawcę do podpisania umowy (imię i nazwisko oraz stanowisko):
.....
.....
10. Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów (konsorcja/spółki cywilne) jest:

Imię i nazwisko:

stanowisko:

tel/fax.
11. Przedstawicielem Wykonawcy w trakcie realizacji umowy będzie:

Imię i nazwisko:

stanowisko:

tel/fax.

Jednocześnie zobowiązujemy się do dostarczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy pełnomocnictwa dla naszego przedstawiciela, o ile jego umocowanie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.

....., dnia

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

Zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907) oświadczam / oświadczamy*, że spełniam / spełniamy * warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wymienione w art. 22 ust. 1 wyżej cytowanej ustawy dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,**
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,**
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Na każde żądania dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam / potwierdzamy* własnoręcznym / własnoręcznymi* podpisem / podpisami*.

* *niepotrzebne skreślić*

....., dnia

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

Oświadczam / Oświadczamy*, że nie podlegam/ nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam / potwierdzamy* własnoręcznym / własnoręcznymi* podpisem / podpisami*.

* *niepotrzebne skreślić*

....., dnia

.....
*(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
NA PODSTAWIE ART. 26 PKT 2D USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam/my, że zgodnie z art. 26 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907):

I. należę/należymy do grupy kapitałowej i przedstawiam/y listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 *:

1.

2.

3.

4.

5.

II. nie należę/nie należymy do grupy kapitałowej*.

***niepotrzebne skreślić (I lub II)**

....., dnia

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA NR (PROJEKT)

zawarta w dniu..... w Sulechowie pomiędzy Spółką: **Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o.** z siedzibą przy ul. Poznańskiej 18 w Sulechowie wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS: 0000034054 w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy KRS, NIP: 973-07-12-918, REGON: 977922651, kapitał zakładowy: 34'495'000zł

w imieniu której działa:

Prezes Zarządu - Marek Lelito

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a z siedzibą w

o numerze identyfikacji podatkowej, KRS* nr

w, **..... w imieniu którego

działa:

.....

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę do siedziby Zamawiającego wyrobów pogrzebowych w zakresie:

Zad. 1. obejmujące dostawę trumien sosnowych i/lub olchowych ***:

Typ	Nazwa wyrobu nadana przez Zamawiającego	Nazwa wyrobu Wykonawcy	Szacunkowa ilość sztuk	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł]
A	B	C	D	E	F = D x E
1	Trumna sosnowa i/lub olchowa zwykła o wykończeniu wzbogaconym, wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		42		
2	Trumna sosnowa i/lub olchowa sarkofag o wykończeniu wzbogaconym, wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		36		
3	Trumna sosnowa i/lub olchowa półokrągła o wykończeniu wzbogaconym, wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		25		
4	Trumna sosnowa i/lub olchowa o kształcie prostokątnym z płaskim wiekiem o wykończeniu wzbogaconym, wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		10		
5	Trumna sosnowa i/lub olchowa sarkofag o wykończeniu ekstra, wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		30		
6	Trumna sosnowa i/lub olchowa półokrągła o wykończeniu ekstra, wysoki połysk, uchwyt rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		95		
7	Trumna sosnowa i/lub olchowa o kształcie prostokątnym z płaskim wiekiem o wykończeniu ekstra, wysoki połysk, uchwyt rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		11		

8	Trumna sosnowa i/lub olchowa nietypowa o wykończeniu wzbogaconym (dla osób otyłych lub bardzo wysokich), wysoki połysk, uchwyt zwykły lub rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		4		
Łączna wartość netto (kolumna F)					

Zad. 2. obejmujące dostawę trumien dębowych *:**

Typ	Nazwa wyrobu nadana przez Zamawiającego	Nazwa wyrobu Wykonawcy	Szacunkowa ilość sztuk	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł]
A	B	C	D	E	F = D x E
1	Trumna dębowa zwykła o wykończeniu wzbogaconym , wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		27		
2	Trumna dębowa sarkofag o wykończeniu wzbogaconym , wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		25		
3	Trumna dębowa sarkofag o wykończeniu ekstra , wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		16		
4	Trumna dębowa półokrągła o wykończeniu ekstra , wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		50		
5	Trumna dębowa półokrągła o wykończeniu ekstra , wysoki połysk, uchwyt rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		2		
6	Trumna dębowa o kształcie prostokątnym z płaskim wiekiem o wykończeniu ekstra , wysoki połysk, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		7		
7	Trumna dębowa nietypowa o wykończeniu wzbogaconym (dla osób otyłych lub bardzo wysokich), wysoki połysk, uchwyt zwykły lub rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		3		
8	Trumna dębowa ekskluzywna z ekstra wykończeniem wewnętrznym i zewnętrznym , wysoki połysk, uchwyt zwykły lub rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		5		
9	Trumna dębowa ekskluzywna z ekstra wykończeniem wewnętrznym i zewnętrznym o kształcie ośmiokątnym , wysoki połysk, uchwyt zwykły lub rurowy, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		5		
Łączna wartość netto (kolumna F)					

Zad. 3. obejmujące dostawę pozostałych wyrobów pogrzebowych *:**

Typ	Nazwa wyrobu nadana przez Zamawiającego	Nazwa wyrobu Wykonawcy	Szacunkowa ilość sztuk	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł]
A	B	C	D	E	F = D x E
1	Trumna dziecięca biała do 65cm, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		10		

2	Trumna dziecięca biała do 1,00m, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		6		
3	Trumna dziecięca biała do 1,20m, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		2		
4	Trumna dziecięca biała do 1,50m, uchwyt zwykły, metalowy w kolorze złotym, srebrnym lub miedzianym		1		
5	Trumna kremacyjna		15		
6	Obudowa na grób sosnowa, lakierowana, trwale i dokładnie zakonserwowana tj. dokładne bejcowanie i lakierowanie drewna		140		
7	Obudowa na grób dębowa, lakierowana, z ekstra wykończeniem, trwale i dokładnie zakonserwowana tj. dokładne bejcowanie i lakierowanie drewna		110		
8	Krzyż nagrobny sosnowy i/lub olchowy, lakierowany z wizerunkiem, trwale i dokładnie zakonserwowany tj. dokładne bejcowanie i lakierowanie drewna		220		
9	Krzyż nagrobny dębowy, lakierowany z wizerunkiem, z ekstra wykończeniem, trwale i dokładnie zakonserwowany tj. dokładne bejcowanie i lakierowanie drewna		65		
10	Trumna ekshumacyjna do 1,00 m		10		
Łączna wartość netto (kolumna F)					

§ 2

TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin realizacji dostawy ustala się **od dnia 1 stycznia 2014 roku do dnia 31 grudnia 2014 roku**. Dostawa wyrobów pogrzebowych będzie odbywać się sukcesywnie, partiami stosownie do potrzeb Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się do przyjęcia przedmiotu umowy, jeśli będzie on spełniał wszystkie wymagania określone w SIWZ i ofercie Wykonawcy.
3. Dostawa wyrobów pogrzebowych następować będzie najpóźniej w ciągu 48 godzi od daty przyjęcie przez Wykonawcę telefonicznego lub pisemnego zgłoszenia. W przypadku niedostarczenia zamówionej ilości wyrobów pogrzebowych we wskazanym czasie lub dostarczenia wyrobów nienależycie wykonanych (niezgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ) Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych w wysokościach określonych w § 6 niniejszej umowy lub zakupu bezwzględnie koniecznego asortymentu u innego Wykonawcy, na koszt Wykonawcy umownego.
4. Dostawy wyrobów pogrzebowych obejmują również ich przeladunek do magazynu Zamawiającego zlokalizowanego w Sulechowie przy ul. Poznańskiej 18, w godzinach od 07:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku.
5. W przypadku ograniczenia przez Zamawiającego ilości zakupionych wyrobów pogrzebowych w stosunku do ilości zamówionej, nie będzie to uznane przez Wykonawcę za odstąpienie od umowy i tym samym Wykonawca nie będzie miał prawa do dochodzenia od Zamawiającego odszkodowania z tytułu zakupu mniejszej ilości wyrobów pogrzebowych.
6. Zamówienia na dostawę wyrobów pogrzebowych będą składane przez Zamawiającego do momentu wyczerpania środków przeznaczonych na realizację zamówienia, wynikających z § 3 ust. 2 niniejszej umowy (do wysokości ogólnej wartości przedmiotu umowy).

§ 3

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę jak w ofercie, stanowiącej integralną część umowy.
2. Ogólna wartość przedmiotu umowy wynosi maksymalnie: **zł netto**,
słownie:.....
plus podatek VAT co daje cenę brutto: **zł brutto**,
słownie:.....

w tym:

- a) wartość przedmiotu za **zad. 1.** obejmujące **dostawę trumien sosnowych i/lub olchowych***** wynosi zł netto,
słownie:.....
plus podatek VAT co daje cenę brutto: **zł brutto,**
- b) wartość przedmiotu za **zad. 2** obejmujące **dostawę trumien dębowych***** wynosi zł netto,
słownie:.....
plus podatek VAT co daje cenę brutto: **zł brutto,**
- c) wartość przedmiotu za **zad. 3.** obejmujące **dostawę pozostałych wyrobów pogrzebowych***** wynosi zł netto,
słownie:.....
plus podatek VAT co daje cenę brutto: **zł brutto.**
3. Oferta cenowa nie podlega negocjacom i będzie obowiązywała w czasie trwania umowy.
4. Zapotrzebowanie na poszczególne ilości wyrobów pogrzebowych może ulec zmianie w zależności od potrzeb w roku 2014, jednakże ostateczna kwota wynagrodzenia za rok 2014 nie może przekroczyć ogólnej wartości przedmiotu umowy.

§ 4

ROZLICZENIA i TERMINY PŁATNOŚCI

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot dostawy będzie się odbywało na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po realizacji zamówienia.
2. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT za dostarczone wyroby pogrzebowe według cen jednostkowych zaofiarowanych w złożonej ofercie przetargowej po dostarczeniu każdej partii towaru i dokonaniu odbioru ilościowego i jakościowego przez Zamawiającego.
3. **Wykonawca zobowiązany jest do stosowania, podczas wystawiania faktur za dostarczone wyroby pogrzebowe, nazw zgodnych z przedmiotem zamówienia, określonym w § 1 niniejszej umowy.**
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać faktury do siedziby Zamawiającego wraz z protokołem odbioru (jakościowego i ilościowego).
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury, wystawionej przez Wykonawcę, za dostarczoną partię zamówienia, w terminie 30 dni licząc od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, na konto wskazane na fakturze.
6. Wykonawca zobowiązuje się realizować dostawy własnym transportem na jego koszt.
7. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego przyjmuje się dzień, w którym nastąpi uznanie rachunku Wykonawcy. W przypadku zwłoki w zapłacie, Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości określonej w obowiązujących w tym zakresie aktach prawnych.
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP: 973-07-12-918.
9. Wykonawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP:

§ 5

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na zakupiony towar. Termin gwarancji i rękojmi wynosi 12 miesięcy od daty dostawy każdej partii towaru.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi realizowane będą na zasadach kodeksu cywilnego.
3. Protokół odbioru każdej części towaru stanowi jednocześnie dokument gwarancyjny.

§ 6

ODSZKODOWANIA

Strony ustalają, że będą naliczane kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1. **Wykonawca** płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1. za zwłokę w dostarczaniu przedmiotu zamówienia lub dostawę zamówionych wyrobów nienależycie wykonanych (niezgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ) w wysokości **0,05%** ogólnej wartości przedmiotu umowy brutto, określonej w § 3 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

- 1.2. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **5%** ogólnej wartości przedmiotu umowy brutto, określonej w § 3 ust. 2.
2. **Zamawiający** płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości **5%** ogólnej wartości przedmiotu umowy brutto, określonej w § 3 ust. 2.
3. W razie wystąpienia zwłoki w dostawie przedmiotu zamówienia Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dotyczące przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 7 ZMIANA UMOWY

1. Dopuszczalna jest zmiana niniejszej umowy w przypadku gdy:
 - zmianie ulegnie nazwa (np. w przypadku przejęcia jednego podmiotu przez drugi), adres / siedziba Zamawiającego / Wykonawcy, osoby występujące po stronie Zamawiającego / Wykonawcy,
 - zmianie ulegnie nazwa przedmiotu dostawy wskazana przez Wykonawcę,
 - zmianie ulegnie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy stawka podatku od towarów i usług VAT.
2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego co najmniej opis zmian, uzasadnienie zmian i dokumenty potwierdzające zaistnienie zmian oraz obliczenie kosztów zmiany, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.
3. Potwierdzeniem dokonania zmian w umowie będzie podpisany przez strony aneks do umowy.

§ 8 INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer telefaksu, Strony uznają za doręczone.
3. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.

§ 9 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy jest:
 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - załącznik nr 1,
 - oferta Wykonawcy - załącznik nr 2.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907) i innych właściwych aktów prawnych.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

PODPISY

ZAMAWIAJĄCY

*) KRS, lub Ewidencja działalności gospodarczej

**) spółki z o.o., spółki akcyjne i komandytowo-akcyjne wpisują wysokość kapitału zakładowego, a spółki komandytowo-akcyjne dodatkowo wysokość wniesionego kapitału zakładowego

***) niepotrzebne skreślić