

OGŁOSZENIE O PRZETARGU

Na podstawie art.132 ust. 2 i art. 133 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) **niniejsze postępowanie prowadzone będzie według przepisów Kodeksu cywilnego bez stosowania w/w ustawy.**

SULECHOWSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE „SuPeKom” Sp. z o. o.

66-100 Sulechów, ul. Poznańska 18
tel. 68 385 24 07, fax. 68 385 23 70
NIP: 973-07-12-918, REGON: 977922651
KRS nr 0000034054 Sąd Rejonowy w Zielonej Górze
kapitał zakładowy: 34'495'000 zł

ogłasza pisemny przetarg nieograniczony.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa** do siedziby Odbiorcy **fabrycznie nowej cysterny – przyczepy do przewozu wody pitnej, nieizolowanej** spełniającej następujące minimalne wymagania techniczne i jakościowe:

1.1. wymagania:

- fabrycznie nowa, rok produkcji min. 2012,
- pojemność: min. 4,0 m³ max. 5,0 m³,
- przekrój: kołowy,
- ilość komór: z jedną przegrodą,
- materiał zbiornika: stal nierdzewna 0H18N9 (AISI 304),
- wykończenie zbiornika: mazerowane na zewnątrz,
- konstrukcja nośna (wręgi): w całości ze stali nierdzewnej,
- właz górny DN 500 z pokrywą i odpowietrznikiem, pokrywą zamykaną na kłódkę,
- kolektor umieszczony w kwasoodpornej szafce, zamykanej na kłódkę, do napełniania i spuszczenia wody z cysterny wyposażony w:
 - 1) trzy kurki czerpalne (3/4”),
 - 2) zawód DN 500 zakończony końcówką strażacką DN 50 do napełniania oddolnego cysterny (w najniższym punkcie zbiornika),
- drabinka z prawej strony cysterny,
- cysterna zamontowana na podwoziu jednoosiowym,
- napis duży o treści: „Woda do picia” po obu stronach zbiornika, kolor: granatowy/niebieski – kolor i krój czcionki do uzgodnienia w trakcie realizacji umowy,
- napis mały o treści: „Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o.o. tel. 994” po obu stronach zbiornika – kolor i krój czcionki do uzgodnienia w trakcie realizacji umowy,
- Atest Państwowego Zakładu Higieny,

1.2. wymagania dotyczące podwozia:

- podwozie przyczepy rolniczej 1-osiowej (ładowność: 6 000 / 8 000 kg),
- światła drogowe i elektryka umożliwiająca poruszanie się po drogach publicznych,
- zaczep do transportu ciągnikiem rolniczym,
- koło zapasowe pełnowymiarowe,

1.3. wymagane dokumenty:

- dostawa kompletnego zestawu wraz z wszystkimi niezbędnymi dokumentami do siedziby Sulechowskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego „SuPeKom” Sp. z o. o. przy ul. Poznańskiej 18, 66-100 Sulechów,
- posiadanie wszystkich niezbędnych dokumentów potrzebnych do zarejestrowania kompletnego zestawu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r., Nr 186, poz. 1322), w tym m. in. jeśli wymagane świadectwo homologacji na kompletny zestaw lub decyzja zwalniająca z obowiązku uzyskania świadectwa wydana przez Ministra Transportu zgodnie z przepisami Prawo o ruchu drogowym, itp.,
- instrukcje eksploatacji i konserwacji pojazdu w języku polskim, książki gwarancyjne pojazdu i zainstalowanego sprzętu, książka przeglądów serwisowych,
- bezpłatne przeszkolenie personelu Odbiorcy na miejscu dostawy w zakresie: uruchomienia, eksploatacji i konserwacji dostarczonego pojazdu,
- świadectwo jakości zdrowotnej PZH stwierdzające, że cysterna jest dopuszczona do przewozu wody do picia.

1.4. Oferent udzieli Odbiorcy gwarancji dla zaproponowanego zestawu:

- 1.4.1. Okres gwarancji ustala się na **24 miesiące** na cały zestaw; okres gwarancji rozpocznie się z dniem podpisania protokołu odbioru zestawu bez zastrzeżeń.
- 1.4.2. W okresie gwarancji i rękojmi Oferent zapewni serwis gwarancyjny zestawu i zobowiązuje się do przystąpienia do naprawy nie później niż w ciągu 48 godzin od telefonicznego lub pisemnego zgłoszenia konieczności naprawy zestawu.

- 1.4.3. W okresie gwarancji i rękojmi Oferent obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad dostarczonego zestawu oraz wad urządzeń i materiałów.
- 1.5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 1.6. Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych i wariantowych.
- 1.7. Odbiorca nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówienia dodatkowego i uzupełniającego.

2. **Adres strony internetowej, na której dostępne jest ogłoszenie:** <http://supekom.bip.sulechow.pl>

3. **Termin realizacji:** Samochód należy dostarczyć do siedziby Odbiorcy w terminie: **nie później niż do 28.02.2014 roku.**

4. **Warunki udziału Oferentów w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

4.1. Oferent musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Odbiorcy, określonymi w Warunkach Przetargu.

4.2. O udzielenie zamówienia na realizację przedmiotu dostawy mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają warunki, dotyczące:

4.2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Oferent spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z załącznikiem nr 2;

4.2.2. posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Oferent spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z załącznikiem nr 2;

4.2.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu dostawy

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Oferent spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z załącznikiem nr 2;

4.2.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Oferent spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z załącznikiem nr 2;

oraz

4.2.5. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Oferent spełni ten warunek jeśli złoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz złoży:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** (każda strona kserokopii podpisana za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta).

4.3. Oferta musi być złożona w terminie wyznaczonym przez Odbiorcę jako termin składania ofert.

4.4. Oferta powinna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami Warunków Przetargu.

4.5. W celu dokonania oceny spełnienia przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszych Warunkach Przetargu Odbiorca sprawdzi, czy złożone oferty zawierają wymagane oświadczenia i dokumenty, a także czy potwierdzają one spełnienie warunków. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Oferent spełnia wyżej wymienione warunki.

4.6. Spełnienie powyższych warunków podlegać będzie ocenie Odbiorcy dokonywanej metodą 1 - 0, tj. spełnia - nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały stanowiące załączniki do oferty przedłożonej przez Oferenta. Oferta spełniająca warunki otrzyma ocenę „spełnia” natomiast oferta niespełniająca wymogów otrzyma ocenę „nie spełnia” i Oferent zostanie wykluczony z ubiegania się o zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia, a jego oferta zostanie odrzucona.

5. **Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

5.1. Oferta Oferenta na druku stanowiącym **załącznik nr 1** do Instrukcji dla Oferenta.

5.2. Dane Oferenta na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1a** do Instrukcji dla Oferenta.

5.3. Oświadczenie, że Oferent spełnia warunki udziału w postępowaniu na druku stanowiącym **załącznik nr 2** do Instrukcji dla Oferenta.

5.4. Oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia na **załączniku nr 3** do Instrukcji dla Oferenta.

5.5. Specyfikacja techniczna zestawu z wyszczególnieniem wszystkich warunków minimalnych podanych przez Odbiorcę potwierdzająca spełnienie tych warunków na formularzu stanowiącym **załącznik nr 4** do Instrukcji dla Oferenta.

5.6. Zaakceptowany projekt umowy opisany jako **załącznik nr 5**.

5.7. Dokumentacja fotograficzna, foldery i/lub rysunki techniczne oferowanego zestawu opisane jako **załącznik nr 6**.

5.8. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** (każda strona kserokopii podpisana za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta) opisany jako **załącznik nr 7**.

- 5.9. Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składanych oświadczeń oraz innych dokumentów, będących częścią oferty i/lub podpisania umowy, w przypadku, gdy umocowanie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty opisane jako **załącznik nr 8**.
- 5.10. W przypadku składania oferty przez Oferentów, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia – prawnie ustanowione pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 7.5. Instrukcji dla Oferentów, dla wybranego przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu opisane jako **załącznik nr 9**.
- 5.11. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie (dotyczy w szczególności umowy spółki cywilnej, umowy konsorcjum itp.) opisana jako **załącznik nr 10**.

6. Sposób uzyskania Warunków Przetargu:

W siedzibie Sulechowskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego „SuPeKom” Sp. z o.o., pok. 25 (II piętro) lub na stronie internetowej <http://supekom.bip.sulechow.pl> w zakładce Zamówienia Publiczne/Wg przepisów KC/2013.

7. Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w siedzibie Odbiorcy w pokoju nr 23 (sekretariat) w godzinach urzędowania lub przesłać, w taki sposób aby dotarła ona na adres Odbiorcy **w nieprzekraczalnym terminie do 16.12.2013 roku do godz. 10⁴⁵**.

8. Wadium.

Odbiorca **nie przewiduje** konieczności wniesienia wadium.

9. Data i miejsce otwarcia ofert:

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.12.2013 roku o godzinie 11⁰⁰** w siedzibie Odbiorcy w pok. nr 23 (sala konferencyjna), II piętro.

10. Termin związania ofertą:

Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

11. Kryterium wyboru oferty – 100 % cena.

12. Dodatkowych informacji, z upoważnienia Zamawiającego, udziela: Ewa Juryk, e-mail: zarzad@supekom.pl w godz. 07.00 – 15.00.

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Marek Lelito

Wywieszono na tablicy ogłoszeń: **04.12.2013 roku**

Zdjęto z tablicy ogłoszeń:

Zamieszczono na stronie internetowej <http://supekom.bip.sulechow.pl> dnia: **04.12.2013 roku**

Sulechów, dnia 04.12.2013 roku