



Sulechów, dnia 25 maja 2016 roku

Zamawiający:

**Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne
„SuPeKom” Sp. z o. o.**

**ul. Poznańska 18
66-100 Sulechów
tel. 68 385 24 07, fax. 68 385 23 70**

WARUNKI PRZETARGU (WP)

dotyczy pisemnego przetargu nieograniczonego pn.:

**„Dostawa i uruchomienie systemu sterowania i wizualizacji
dla oczyszczalni ścieków położonej na Nowym Świecie,
gmina Sulechów”**

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU
mgr inż. Marek Lelito

ROZDZIAŁ 1

INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o.

adres: **66-100 Sulechów, ul. Poznańska 18,**

tel. 68 385 24 07, fax. 68 385 23 70,

NIP: 973-07-12-918, REGON: 977922651

KRS Nr 0000034054 Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy

Konto bankowe: BZ WBK S.A. I O/Sulechów 22 1090 1580 0000 0000 5805 0470

kapitał zakładowy: 34'495'000 zł

Biuletyn Informacji Publicznej: <http://supekom.bip.sulechow.pl>

adres e-mail: zarzad@supekom.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Na podstawie art. 132 ust. 1 i 2 w związku z art. 133 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) niniejsze postępowanie prowadzone będzie według przepisów Kodeksu cywilnego bez stosowania w/w ustawy.

Znak postępowania: ZP-SS/02/05/2016

Uwaga: W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się powyższym znakiem.

- 2.2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia jest jawne.
- 2.3. Postępowanie toczy się przed powołaną do przygotowania i przeprowadzenia niniejszego postępowania komisją przetargową.

3. Opis przedmiotu dostawy:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa i uruchomienie systemu sterowania i wizualizacji dla oczyszczalni ścieków położonej na Nowym Świecie, gmina Sulechów.**

W chwili obecnej na oczyszczalni ścieków działa nie produkowany już system sterowania oparty o sterowniki Siemens S5. Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowych sterowników odpowiadających nowym standardom współczesnej myśli technicznej, które muszą być serwisowalne co najmniej 10 następnych lat (co najmniej do końca 2026 roku) i muszą mieć wsparcie techniczne na terenie Polski (Dostawca zapewni dostępność części zamiennych z magazynu przez okres co najmniej 10 następnych lat (co najmniej do końca 2026 roku) z czasem dostawy nie później niż w ciągu 24h od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności dostawy części np. w wyniku ich awarii łącznie ze spełnieniem warunków gwarancji określonych w punkcie 3.4. niniejszej instrukcji lub przekazania informacji o zaistniałym problemie). Cały system sterowania musi spełniać wszystkie dotychczasowe funkcje i musi istnieć możliwość rozbudowy systemu przez okres co najmniej 10 lat (jeśli zajdzie taka konieczność).

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostawę i uruchomienie systemu sterowania i wizualizacji obejmującego dostawę sterownika PLC obsługującego oczyszczalnię ścieków zapewniającego spełnienie określonych przez Zamawiającego warunków w zakresie funkcjonalności systemu SCADA wraz z komputerem umożliwiającym uruchomienie systemu sterowania i wizualizacji dla oczyszczalni ścieków oraz dwoma klimatyzatorami wraz z ich montażem do schładzania systemu sterowania i wizualizacji dla oczyszczalni ścieków, spełniających następujące wymagania: dostawa sterownika PLC z uwzględnieniem wbudowanego zintegrowanego portu Ethernet umożliwiającego komunikację z innymi sterownikami, a także ze stacjami operatorskimi i panelami; programowanie sterownika powinno odbywać się przez port Ethernet; możliwość rozbudowy o komunikację z innymi urządzeniami (falowniki, mierniki, siłowniki itp.) np. protokołem CC- Link, ModbusRTU, Profibus; wbudowany zegar czasu rzeczywistego; synchronizacja czasu przez sieć Ethernet przez protokół SNTP; edycja on-line programu bez konieczności zatrzymywania sterowania przy modyfikacjach programu; odpowiednia ilość pamięci do zaimplementowania algorytmu sterowania; możliwość programowania sterownika nadrzędnego we wszystkich językach określonych normą IEC 61131-3; wsparcie techniczne ze strony producenta lub przedstawiciela producenta sterownika w Polsce oraz dostępność części zamiennych z magazynu w ciągu 24h od momentu zgłoszenia; wbudowana w procesor możliwość logowania danych na kartę SD; interfejs USB Host wbudowany z przodu panelu operatorskiego; funkcja transparentnej komunikacji - możliwość programowania sterownika oraz panelu operatorskiego bez potrzeby otwierania szafy; rejestracja danych na kartę pamięci panelu

operatorskiego; możliwość wyświetlenia dokumentacji na panelu operatorskim; przywracanie i zapisywanie kopii programu panelu operatorskiego i sterownika PLC z karty pamięci panelu operatorskiego; możliwość monitoringu drabinki programu na panelu operatorskim; zapis informacji o historii zdarzeń na pulpicie operatorskim; budowa modułowa sterownika umożliwiająca zastosowanie więcej niż jednej karty komunikacyjnej oraz więcej niż jednego procesora PLC, zapewniającego spełnienie następujących warunków w zakresie funkcjonalności systemu SCADA: wbudowane komponenty do zarządzania recepturami oraz systemami wsadowymi (zgodnie z normą ANSI/ISA-88.00.01-2010); obsługa standardowych interfejsów komunikacyjnych takich jak DDE, OPC (możliwość konfiguracji zarówno jako serwer, jak i klienta OPC); możliwość bezpośredniego połączenia się do bazy danych wykorzystując technologię np. DBAccess, DBLog; możliwość rozszerzenia o funkcję pracy redundantnej, w której dwa serwery są w stanie obsłużyć aplikację; zintegrowane środowisko do projektowania aplikacji – brak potrzeby instalacji licencji developerskiej; możliwość zmiany konfiguracji systemu online; możliwość dodawania nowych tagów, tworzenie trendów, zmiana kontrolki, bez konieczności kompilacji off-line; możliwość korzystania z grafik wektorowych; dostęp do informacji na temat zdarzeń zachodzących w systemie operacyjnym, pochodzących od działających aplikacji czy serwisów; możliwość logowania zdarzeń do dowolnej bazy danych i monitorowania; wbudowana funkcjonalność raportów do przeglądania zapisanych zdarzeń; możliwość przesyłania na telefon komórkowy w formie wiadomości SMS poprzez sieć GSM (przy użyciu odpowiedniego modemu GSM) alarmów z procesu; zintegrowane kompilatory języków takich jak Visual Basic, C# oraz Java z możliwością użytkownika ich bibliotek; pre-definiowane ponad 300 obiektów graficznych; funkcjonalność do szybkiego przewijania historii zalogowanych zdarzeń; platforma raportowania oparta na serwerze SQL 2008 R2 oraz komponencie SQL Server Reporting Services (SSRS) oraz możliwość działania jako aplikacja webowa; możliwość elastycznego filtrowania, selekcji i analizowania danych; możliwość formatowania raportów do wydruku, eksportu do Excela, Worda czy PDF'a; możliwość generowania raportów automatycznie, na podstawie zdefiniowanego harmonogramu; możliwość kontroli raportów dzięki funkcji Windows Authentication Security; wbudowana funkcja zarządzania dostępem pozwalająca zabezpieczyć projekty i obiekty graficzne przed wprowadzeniem zmian przez nieuprawnionych użytkowników; możliwość wprowadzenia zmian przez użytkownika w głównym wizerunku i opublikowanie ich w całym projekcie; wbudowana możliwość importowania grafiki o formacie xaml (wpf); dostosowanie systemy wizualizacji do platformy 64 bitowej; możliwość monitoringu OEE (Overall Equipment Efficiency) / KPI (Key Performance Indicator) w czasie rzeczywistym; możliwość logowania danych do bazy danych SQL dla analizy historycznej; możliwość kalkulacji i analizy danych np. koszt energii/batch lub kWh/ tona; możliwość zmiany częstotliwości logowania danych gdy tylko ustalony parametr przekroczy określoną wartość; wbudowane funkcje pomagające zoptymalizować ilość logowanych danych; wbudowana automatyczna funkcja backupu według wcześniej ustalonego harmonogramu; wbudowana funkcjonalność grupowego logowania tagów; wraz z dostawą komputera umożliwiającego uruchomienie systemu sterowania i wizualizacji dla oczyszczalni ścieków spełniającego co najmniej następujące wymagania: obudowa Dell Precision T1700 290W TPM; Procesor Intel® Xeon® E3-1220 v3 (4 rdzenie, 3,10 GHz Turbo, 8 MB); 8 GB (2x4 GB) 1600 MHz DDR3 bez funkcji ECC; dysk twardy 1TB 3,5-calowy Serial ATA (7,2 tys. obr./min); zintegrowany kontroler Intel, SATA 6Gb/s RAID 0/1/5 (4 porty); C1 — 1 dysk twardy SATA 3,5 cala; napęd DVD+/-RW 16x; europejski/indonezyjski/laotański/mongolski/wietnamski przewód zasilający; przełącznik czujnika otwarcia obudowy; etykieta Intel Xeon; AMD FirePro™ W2100 2 GB (2 złącza DP, 1 adapter DP do SL-DVI); głośnik wewnętrzny; czarna mysz Dell optyczna (przewodowa) z pokrętką przewijania USB (3 przyciski i przewijanie; klawiatura Dell KB212-B QuietKey USB, czarna, wersja amerykańska/europejska (QWERTY); aplikacje firmy Dell dla systemu Windows 7; Waves Maxx Audio; Software: Windows Live; Dell Precision T1700 dysk DVD z zasobami; Windows 7 Professional (64-bitowy) wersja polska; wersja MUI Windows 7 Professional (64-bitowa) dysk DVD z zasobami; Microsoft Office 2016 dla Użytkowników Domowych i Małych Firm; Dell Backup and Recovery Manager dla systemu Windows 7; aplikacje firmy Dell dla systemu Windows 7; McAfee Security Center 30 dni wersji próbnej oraz dostawą dwóch klimatyzatorów wraz z ich montażem do schładzania systemu sterowania i wizualizacji dla oczyszczalni ścieków spełniających co najmniej następujące wymagania: klimatyzator MSZ-DM25VA-1 – zasilanie: 230 / 50 / 1 V/Hz/n; chłodzenie: moc nominalna (min/max): 2,5 (1,3-3,0) kW, nominalna moc pobrana: 0,73 kW, SEER: 5,8, klasa efektywności energetycznej: A+, roczne zużycie energii elektrycznej: 149 kWh/rok; ogrzewanie (sezon przejściowy): moc nominalna (min/max): 3,15 (0,9-3,5) kW, pobór mocy (nominalny): 0,870 kW, SCOP: 4,1, klasa efektywności

energetycznej: A+, roczne zużycie energii elektrycznej: 647 kWh/rok; ogrzewanie (sezon letni): SCOP: 4,7, klasa efektywności energetycznej: A++; jednostka wewnętrzna: - wymiary [wys x szer x gł]: 290x799x232 [mm], masa: 9 kg, wydatek powietrza: chłodzenie 3,8-5,5-7,3-9,5 [m³/min], ogrzewanie 3,5-5,5-7,5-10,0 [m³/min], ciśnienie akustyczne: chłodzenie 22-30-37-43 dB(A), ogrzewanie 23-30-37-43 dB(A), moc akustyczna [nominalna]: 57 dB(A); jednostka zewnętrzna: wymiary [wys x szer x gł]: 538x699x249 [mm], masa: 24 kg, ciśnienie akustyczne [min/maks]: chłodzenie 50-50 dB(A), moc akustyczna [nominalna]: 63 dB(A); maksymalny pobór prądu: 5,8 A; długość instalacji chłodniczej: średnice [ciecz/gaz]: 6.35/9.52 mm, długość maks.: 20 m, maks. różnica poziomów: 12 m; gwarantowany zakres zastosowania: chłodzenie: -10 - +46 °C, ogrzewanie: -10 - +24 °C, czynnik chłodniczy (GWP): R-410A (1975); oraz klimatyzator MSZ-DM35VA-1 spełniający następujące wymagania: zasilanie: 230 / 50 / 1 V/Hz/n; chłodzenie: moc nominalna (min/max): 3,15 (1,4-3,5) kW, nominalna moc pobrana: 1,04 kW, SEER: 5,7, klasa efektywności energetycznej: A+, roczne zużycie energii elektrycznej: 190 kWh/rok; ogrzewanie (sezon przejściowy): moc nominalna (min/max): 3,6 (1,1-4,1) kW, pobór mocy (nominalny): 0,995 kW, SCOP: 4,1, klasa efektywności energetycznej: A+, roczne zużycie energii elektrycznej: 809 kWh/rok; ogrzewanie (sezon letni): SCOP: 4,7, klasa efektywności energetycznej: A++; jednostka wewnętrzna: wymiary [wys x szer x gł]: 290x799x232 [mm], masa: 9 kg, wydatek powietrza: chłodzenie 3,8-5,7-7,9-10,9 [m³/min], ogrzewanie 3,5-5,5-7,5-10,3 [m³/min], ciśnienie akustyczne: chłodzenie 22-31-37-45 dB(A), ogrzewanie 23-30-37-44 dB(A), - moc akustyczna [nominalna]: 60 dB(A); jednostka zewnętrzna: wymiary [wys x szer x gł]: 538x699x249 [mm], masa: 25 kg, ciśnienie akustyczne [min/maks]: chłodzenie 50-50 dB(A), moc akustyczna [nominalna]: 64 dB(A); maksymalny pobór prądu: 6,5 A; długość instalacji chłodniczej: średnice [ciecz/gaz]: 6.35/9.52 mm, długość maks.: 20 m, maks. różnica poziomów: 12 m; gwarantowany zakres zastosowania: chłodzenie: -10 - +46 °C, ogrzewanie: -10 - +24 °C; czynnik chłodniczy (GWP): R-410A (1975).

3.2. Dostawca gwarantuje, że:

- dostarczony system, urządzenia i sprzęt będą fabrycznie nowe i pochodzą z bieżącej produkcji, wolne od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie będą przedmiotem praw osób trzecich,
- dostarczone urządzenia i sprzęt będą kompletne i gotowe do użytkowania bez dodatkowych zakupów i inwestycji (do urządzeń i sprzętu będzie dołączona instrukcja obsługi w języku polskim),
- dostarczony cały sprzęt elektroniczny będzie podwójnie lakierowany – wymóg powyższy jest niezbędny z uwagi na agresywne środowisko, w którym będzie pracował (środowisko chemiczne – ścieki i opary),
- wraz z dostawą systemu sterowania i wizualizacji dla oczyszczalni ścieków położonej na Nowym Świecie prześle na nośniku (płyta CD i/lub DVD) elektroniczną wersję programu oraz klucze umożliwiające ewentualne bezproblemowe wgranie przez Zamawiającego programu na nowy komputer (warunkiem odebrania zadania jest przekazanie Zamawiającemu płyty z wgranym programem bezpośrednio po jego wgraniu – w obecności przedstawiciela Zamawiającego – na dostarczony w ramach niniejszego zamówienia komputer; na tę okoliczność zostanie sporządzony protokół przekazania nośnika),
- **podstawą odbioru dostarczonego i uruchomionego systemu sterowania i wizualizacji dla oczyszczalni ścieków położonej na Nowym Świecie będzie badanie parametrów ścieków na odpływie z oczyszczalni przez okres dwóch miesięcy w cyklu nie częściej niż co dwa tygodnie**
Parametry ścieków na odpływie z oczyszczalni powinny odpowiadać dopuszczalnym wskaźnikom zanieczyszczeń zgodnie z decyzją pozwolenia wodnoprawnego znak: OŚ.6341.74.2015 z dnia 31.12.2015r.:
 - BZT₅ ≤ 15 mgO₂/dm³
 - ChZT ≤ 125 mgO₂/dm³
 - zawiesina ogólna ≤ 35 mg/l
 - azot ogólny ≤ 15 mgN/dm³
 - fosfor ogólny ≤ 2 mgP/dm³.

Jeżeli którykolwiek z podanych powyżej parametrów przekroczy dopuszczalny wskaźnik zanieczyszczeń to podstawą odbioru dostarczonego i uruchomionego systemu sterowania i wizualizacji będą trzy kolejne następujące po sobie pozytywne badania parametrów

ścieków na odpływie z oczyszczalni wykonane w cyklu nie częściej niż co dwa tygodnie. Jeżeli którykolwiek z wykonanych trzech kolejnych badań parametrów ścieków nie spełni wymagań określonych powyżej, procedura badań rozpoczyna się od początku do czasu otrzymania trzech kolejnych następujących po sobie pozytywnych badań parametrów ścieków. **Koszty poboru próbek i wykonywania badań ponosi Dostawca. Dostawca gwarantuje, że laboratorium wykonujące badania będzie spełniać warunki, o których mowa w art. 147a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2013 r., Nr 1232 z późniejszymi zmianami) i posiadać akredytację w zakresie badań wymaganych do wykonania przez Zamawiającego.**

- z chwilą zapłaty wynagrodzenia na wykonane zamówienie Zamawiający nabyte majątkowe prawa autorskie do dostarczonego programu bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia w szczególności w zakresie następujących pól eksploatacyjnych:
 - 1) utrwalania jakąkolwiek techniką w tym m.in. drukiem, fotografią, cyfrowo, na płycie,
 - 2) zwielokrotniania jakąkolwiek techniką, w tym m.in. drukiem, fotografią, cyfrowo, na płycie,
 - 3) wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej.Dostawca z chwilą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia za wykonane zamówienie przenosi na rzecz Zamawiającego własność egzemplarzy (nośników materialnych) przedmiotu umowy w ilości doręczonej Zamawiającemu. W ramach tegoż wynagrodzenia Dostawca przenosi na Zamawiającego również prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, z możliwością dokonania w nich wszelkich zmian i modyfikacji na zasadzie wyłączności, całość majątkowych praw autorskich oraz praw pokrewnych wraz z prawem wykonywania zależnego prawa autorskiego. Dostawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w imieniu autora – jego autorskich praw osobistych, a w szczególności do decydowania o nienaruszalności treści i formy przedmiotu umowy, decydowania o pierwszym udostępnieniu i decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z przedmiotu umowy,
 - udzieli gwarancji na cały przedmiotem zamówienia na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń na warunkach określonych w punkcie 3.4. Instrukcji dla Oferentów.
- 3.3. W celu umożliwienia Dostawcom zaproponowania najbardziej optymalnego systemu sterowania i wizualizacji dla oczyszczalni ścieków położonej na Nowym Świecie Zamawiający wymaga dokonania przez Dostawcę wizji lokalnej na obiekcie w obecności przedstawiciela Zamawiającego. **Z przeprowadzonej wizji lokalnej Dostawca sporządza protokół, który musi być podpisany przez przedstawiciela Dostawcy i Zamawiającego oraz który należy dołączyć do oferty zawierający co najmniej: datę przeprowadzenia wizji lokalnej, imiona i nazwiska przedstawicieli Dostawcy i Zamawiającego obecnych podczas wizji lokalnej, potwierdzenie zapoznania się przez Dostawcę z technologią pracy oczyszczalni oraz rodzajami i zasadami działania urządzeń zamontowanych na oczyszczalni.** Dostawcy mogą dokonywać wizji lokalnej w godzinach od 08:00 do 14:00 po zawiadomieniu Zamawiającego o chęci przeprowadzenia wizji z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem (tel. kontaktowy: Pan Dariusz Spiralski, kom. 609 390 497). Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi Dostawca.
- 3.4. Dostawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na cały przedmiotem zamówienia:
- 3.4.1. okres gwarancji ustala się na całość przedmiotu zamówienia na okres **36 miesięcy** od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń

W przypadku dostarczenia systemu sterowania i wizualizacji, komputera i klimatyzatorów niespełniających wszystkich wymagań określonych w pkt 3.1. i 3.2., a także braku uruchomienia systemu i komputera oraz braku montażu klimatyzatorów okres gwarancji wydłuża się o czas, który będzie niezbędny do spełnienia brakujących wymagań. Dokumentem określającym stan faktyczny zrealizowanej dostawy będzie podpisany przez strony protokół zdawczo – odbiorczy. Podpisany przez strony protokół zdawczo – odbiorczy bez zastrzeżeń będzie podstawą do dokonania płatności za przedmiot zamówienia zgodnie z punktem 10 niniejszych Warunków Przetargu. Zamawiający ma prawo do odmowy odbioru przedmiotu zamówienia w przypadku istotnych braków w dostarczonym systemie sterowania i wizualizacji, dostarczenia komputera i klimatyzatorów niespełniających wyżej określonych wymagań, a także w przypadku braku uruchomienia systemu i komputera oraz braku montażu klimatyzatorów.

3.4.2. W okresie gwarancji i rękojmi Dostawca zapewni naprawy oraz przeglądy wg zaleceń producenta oraz zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad systemu sterowania i wizualizacji, komputera i klimatyzatorów; wad urządzeń, części i materiałów oraz wad związanych z wadliwym uruchomieniem systemu i wadliwym montażem urządzeń w maksymalnym terminie do 24 godzin od telefonicznego lub pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego o zaistniałym problemie (maksymalny termin do 24 godzin dotyczy również dostawy nowych urządzeń, części i materiałów w przypadku konieczności wymiany ich na nowe). Koszt przeglądów, napraw gwarancyjnych oraz dojazdów należy wliczyć w cenę przedmiotu zamówienia. Dostawca będzie przyjmował zgłoszenia o zaistniałym problemie (np. awarii sprzętu, urządzeń, innych elementów) i konieczności dokonania naprawy pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godzinach urzędowania Zamawiającego. W przypadku trzech napraw gwarancyjnych Dostawca wymieni sprzęt, urządzenie i inne elementy składowe zadania na nowe, pochodzące z bieżącej produkcji oraz wolne od wad w terminie maksymalnie 2 dni roboczych.

3.5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, równoważnych i wariantowych.

3.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówienia dodatkowego i uzupełniającego.

4. Termin realizacji przedmiotu dostawy:

4.1. Termin wykonania zamówienia ustala się na okres: **najpóźniej do dnia 15.12.2016 roku z uwzględnieniem następujących etapów realizacji przedmiotu zamówienia:**

4.1.1. **I etap:** dostawa i uruchomienie systemu sterowania i wizualizacji wraz z dostawą i uruchomieniem komputera oraz dostawą i montażem klimatyzatorów: najpóźniej do 30.09.2016 roku,

4.1.2. **II etap:** rozruch i testowanie systemu sterowania i wizualizacji oraz przeszkolenie pracowników: od 01.10.2016 roku do 30.11.2016 roku,

4.1.3. **III etap:** odbiór końcowy: najpóźniej do 15.12.2016 roku.

5. Informacja o podwykonawcach:

5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.

5.2. Partner składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą.

6. Informacja o Oferentach wspólnie ubiegających się o realizację przedmiotu dostawy:

6.1. Oferenci wspólnie ubiegający się o realizację przedmiotu dostawy:

- ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- muszą ustanowić pełnomocnika Oferentów występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o realizację przedmiotu dostawy albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie realizacji przedmiotu dostawy. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów. Pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem,
- przed zawarciem umowy o realizację niniejszego przedmiotu dostawy, jeżeli oferta Oferentów występujących wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Oferentów.

7. Opis sposobu przygotowania ofert:

7.1. Ofertę należy sporządzić na **formularzu oferty**, stanowiącym załącznik nr 1 do rozdziału I - Instrukcji dla Oferentów. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i spełniać wszystkie wymagania Warunków Przetargu.

7.2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Oferenta więcej, niż jednej oferty lub oferty zawierającej wariantowe lub częściowe wykonanie przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty lub ofert tego Oferenta. Oferent wchodzący w skład grupy podmiotów składających ofertę wspólnie (*w szczególności spółki cywilne, konsorcjum itp.*) składającej ofertę **nie może** złożyć samodzielnie niezależnej oferty.

7.3. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Oferentów powinna spełniać następujące wymagania:

- musi być zgodna z postanowieniami Warunków Przetargu,
 - oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie 9.2., 9.5. składa każdy Oferent w imieniu swojej firmy,
 - pozostałe oświadczenia i dokumenty podpisują wszyscy Oferenci występujący wspólnie lub pełnomocnik w imieniu wszystkich Oferentów.
- 7.4. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
- osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS/Rejestrze Przedsiębiorców lub
 - osobę/osoby posiadające pełnomocnictwo.
- 7.5. Pełnomocnictwo:
- musi zawierać zakres upoważnienia,
 - w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa – odpis pełnomocnictwa musi być uwierzytelniony przez notariusza,
 - pełnomocnictwo lub jego odpis uwierzytelniony przez notariusza musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.
- 7.6. Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty muszą posiadać formę:
- oryginałów (oświadczenia na załącznikach nr 2, 3, 4, 5, 6 i 10 oraz oferta oraz zaakceptowany projekt umowy),
 - oryginałów lub kserokopii (pozostałe dokumenty).
- 7.7. W przypadku, gdy Oferent, jako załącznik do oferty, dołącza kopię innego dokumentu niż pełnomocnictwo, kopia każdej strony tego dokumentu musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do złożenia oferty w imieniu Oferenta. Poświadczenie powinno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętkę imienną osoby podpisującej oraz jej podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętki, czytelny podpis zawierający imię i nazwisko. Natomiast odpis pełnomocnictwa musi być uwierzytelniony przez notariusza.
- 7.8. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Oferenta. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
- 7.9. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami punkcie 8 Instrukcji dla Oferentów.
- 7.10. Oferta musi być złożona w oryginale pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Oferenta muszą być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta.
- 7.11. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Oferent naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
- 7.12. Treść oferty musi odpowiadać treści Warunków Przetargu. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
- 7.13. Wszystkie strony oferty oraz pozostałe dokumenty powinny być ponumerowane i trwale spięte w jedną całość.
- 7.14. Oferent winien umieścić ofertę (wraz z wypełnionymi załącznikami) w kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego podany w pkt. 1 Instrukcji dla Oferentów. Koperta musi posiadać oznaczenia:

Oferta w sprawie pisemnego przetargu nieograniczonego na dostawę systemu sterowania i wizualizacji dla oczyszczalni ścieków położonej na Nowym Świecie, gmina Sulechów

„Nie otwierać przed 08.06.2016 r. do godziny 10¹⁵”

oraz **nazwę i adres** Oferenta, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia lub wycofania jej przez Oferenta przed terminem otwarcia ofert.

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek z informacji podanych w niniejszym punkcie.

- 7.15. Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 12. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 7.14, a koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 7.16. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie bez otwierania.
- 7.17. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
- 7.18. Zaleca się, aby Oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

8. Warunki udziału Oferentów w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

8.1. **W postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację przedmiotu dostawy mogą wziąć udział Oferenci, którzy:**

8.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Oferent spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z załącznikiem nr 2;

8.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Oferent spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z załącznikiem nr 2 oraz:

8.1.2.1. **wykaże się zrealizowaniem**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 1 dostawy** odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, potwierdzonej dowodem określającym, że dostawa ta została wykonana w sposób należyty oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należyście,

UWAGA: Przez dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia rozumie się realizację układów automatyki oraz wdrożenie sterowników Mitsubishi oraz systemu MAPS (dopuszcza się realizację układów pompowych oraz kotłowych). Przez dowód rozumie się jakikolwiek dokument dotyczący wykonanej dostawy (referencja, protokół, poświadczenie, itp.) potwierdzający, że dostawy te zostały wykonane należyście.

8.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu dostawy

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Oferent spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z załącznikiem nr 2 oraz:

8.1.3.1. **złoży oświadczenie**, że dla zaproponowanego systemu sterowania i wizualizacji dostępność części zamiennych z magazynu przez okres co najmniej 10 następnych lat zgodnie z załącznikiem nr 5;

8.1.3.2. wykaże, że dysponuje odpowiednio wykwalifikowanym personelem, tj. minimum czterema programistami z minimum 3 – letnim doświadczeniem zawodowym w zakresie projektowania;

8.1.4. są w sytuacji ekonomicznej i finansowej wystarczającej do realizacji przedmiotu dostawy

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Oferent spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z załącznikiem nr 2 oraz:

8.1.4.1. wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 500.000,00 zł

W związku z powyższym w celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Dostawcy zobowiązani są do złożenia polisy i potwierdzenia jej opłacenia, a w przypadku jej braku innego dokumentu, potwierdzającego, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (w przypadku

złożenia przez Dostawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż złote polskie, to waluty te będą przeliczane przez Zamawiającego na PLN według średniego kursu PLN w stosunku do tych walut ogłoszonego przez NBP w dniu wystawienia polisy lub innego dokumentu, a w przypadku, gdy w danym dniu nie ogłoszono średniego kursu PLN w stosunku do danej waluty, to waluta ta będzie przeliczana przez Zamawiającego według średniego kursu PLN w następnym dniu, w którym nastąpiło ogłoszenie przez NBP średniego kursu dla tej waluty);

- 8.1.4.2. wykaże, że osiągnął w każdym z ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, obrotów (przychodów netto ze sprzedaży) w kwocie co najmniej 5.000.000,00 zł (w przypadku złożenia przez Dostawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż złote polskie, to waluty te będą przeliczane przez Zamawiającego na PLN według średniego kursu PLN w stosunku do tych walut ogłoszonego przez NBP w dniu ogłoszenia niniejszego przetargu, a w przypadku, gdy w danym dniu nie ogłoszono średniego kursu PLN w stosunku do danej waluty, to waluta ta będzie przeliczana przez Zamawiającego według średniego kursu PLN w następnym dniu, w którym nastąpiło ogłoszenie przez NBP średniego kursu dla tej waluty)

W związku z powyższym w celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Dostawcy zobowiązani są przedłożyć sprawozdanie finansowe, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu, a w przypadku Dostawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

oraz

- 8.1.5. Oferenci, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Oferent spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz złoży:

- 8.1.5.1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 8.2. Oferta musi być złożona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin składania ofert.
- 8.3. Oferta powinna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami Warunków Przetargu.
- 8.4. W celu dokonania oceny spełnienia przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszych Warunkach Przetargu Zamawiający sprawdzi, czy złożone oferty zawierają wymagane oświadczenia i dokumenty, a także czy potwierdzają one spełnienie warunków. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Oferent spełnia wyżej wymienione warunki.
- 8.5. Zamawiający wzywa Dostawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w punkcie 9 lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w punkcie 9, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Dostawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Dostawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 8.6. Spełnienie powyższych warunków podlegać będzie ocenie Zamawiającego dokonywanej metodą 1 - 0, tj. spełnia - nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały stanowiące załączniki do oferty przedłożonej przez Oferenta. Oferta spełniająca warunki otrzyma ocenę „spełnia” natomiast oferta niespełniająca wymogów otrzyma ocenę „nie spełnia” i Oferent zostanie wykluczony z ubiegania się o zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia, a jego oferta zostanie odrzucona.

9. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

9.1. w zakresie wykazania spełniania przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- oświadczenie, że Oferent spełnia warunki udziału w postępowaniu na druku stanowiącym **załącznik nr 2**;
- wykaz dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane na druku stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej Instrukcji dla Oferentów – **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 8.1.2.1.** – oraz dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- oświadczenie, że dla zaproponowanego systemu sterowania i wizualizacji serwis gwarancyjny i pogwarancyjny znajduje się na terenie Polski na druku stanowiącym **załącznik nr 5**;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami na druku stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszej Instrukcji dla Oferentów – **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 8.1.3.2.**
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Dostawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 8.1.4.1.**, opisaną jako **załącznik nr 7**;
- sprawozdanie finansowe, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu, a w przypadku Dostawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 8.1.4.2.**, opisane jako **załącznik nr 8**.
- umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (dotyczy w szczególności umowy spółki cywilnej, umowy konsorcjum itp.) opisaną jako **załącznik nr 13**;

9.2. w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania należy przedłożyć:

- oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia na **załączniku nr 3**;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** (każda strona kserokopii podpisana za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta) opisany jako **załącznik nr 9**;

9.3. inne dokumenty:

- oferta Oferenta na druku stanowiącym **załącznik nr 1**;
- protokół z wyników przeprowadzonej próby podpisany przez przedstawiciela Dostawcy i Zamawiającego opisany jako **załącznik nr 10**;
- zaakceptowany projekt umowy opisany jako **załącznik nr 11**;

9.4. w przypadku składania oferty przez Oferentów, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia – prawnie ustanowione pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 7.5., dla wybranego przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu opisane jako **załącznik nr 12**.

9.5. dokumenty podmiotów zagranicznych:

- ✓ jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast *aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji*

*o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składnia ofert**. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta, złożone **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składnia ofert** przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem;*

10. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej:

- 10.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Dostawcą będą dokonywane w PLN.
- 10.2. Dostawca zobowiązany jest do podania ceny ryczałtowej (netto i brutto) przedmiotu dostawy wyrażonych cyfrowo i słownie w PLN. Cena ryczałtowa musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglając wg następującej zasady: kwotę zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Cena ryczałtowa brutto, wyliczona przez Dostawcę, musi zawierać podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dostawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe ustalenie podatku VAT zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 10.3. Cena ryczałtowa oferty winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Dostawca przy realizacji przedmiotu dostawy, w szczególności koszty dostawy, montażu, uruchomienia systemu, przeszkolenia pracowników, badań laboratoryjnych.
- 10.4. Cena ryczałtowa określona przez Dostawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i musi uwzględniać w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena określona przez Dostawcę nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację, czy zmianę kursu walut obcych (w przypadku gdy Dostawca zakupi komponenty niezbędne do realizacji dostawy za granicami Polski).
- 10.5. Rozliczenie należności nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Dostawcę po wykonaniu całego zadania będącego przedmiotem umowy i dokonaniu odbioru zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń. Zapłata nastąpi z konta Zamawiającego na konto Dostawcy podane na fakturze. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Dostawcy.
- 10.6. Termin płatności faktury ustala się do 14 dni, licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu wraz podpisanym przez strony protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń.
- 10.7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami Przetargu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - informując o tym Dostawcę.
- 10.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji złożonych ofert co do ceny w następujących przypadkach:
 - 1) gdy zostały złożone oferty najkorzystniejsze o takiej samej cenie – z Dostawcami, którzy złożyli te oferty,

lub

- 2) po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawiadomieniem Oferentów, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, w szczególności gdy oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – z Dostawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

Z przeprowadzonych negocjacji zostanie sporządzony protokół.

11. Kryteria wyboru oferty:

- 11.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

Kryterium	Waga kryterium [%]
1. Cena	90 %
2. Doświadczenie	10 %

W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty wg następujących zasad:

- **wg kryterium cena:**

$$W_{C_i} = (C_{omin} / C_{obad}) \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

gdzie:

W_{C_i} – wartość punktowa, która jest obliczana w kryterium cena dla i-tej oferty

C_{omin} – najniższa zaoferowana cena brutto ze wszystkich złożonych ofert

C_{obad} – cena brutto oferty badanej

i – numer oferty badanej

- **wg kryterium doświadczenie:**

$$OD_i = \text{ilość przyznanych punktów wg poniższych wytycznych}$$

2 pkt – jeżeli Dostawca wykaże się zrealizowaniem, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **tylko 1 dostawy** odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia spełniającej wymagania określone w punkcie 8.1.2. Instrukcji dla Oferentów

5 pkt – jeżeli Dostawca wykaże się zrealizowaniem, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **2 dostaw** odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia spełniających wymagania określone w punkcie 8.1.2. Instrukcji dla Oferentów

10 pkt – jeżeli Dostawca wykaże się zrealizowaniem, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **3 i więcej dostaw** odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia spełniających wymagania określone w punkcie 8.1.2. Instrukcji dla Oferentów

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w kryterium doświadczenie może wynieść 10 pkt.

Obliczenia wg powyższych kryteriów dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonych wyżej kryteriów, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Dostawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów wyliczona zgodnie z powyższymi wzorami.

Zamawiający udzieli zamówienia Dostawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, tj. **otrzyma największą ilość punktów, po zsumowaniu punktacji otrzymanej we wskazanych kryteriach oceny ofert.** Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.

12. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

12.1. Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100). Wadium musi zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert.

12.1.1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych.

12.1.2. Wadium wniesione w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego w BZ WBK S.A. O/Sulechów nr 22 1090 1580 0000 0000 5805 0470.

12.1.3. W przypadku składania przez Dostawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać co najmniej następujące elementy: nazwę

dającego zlecenie (Dostawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczającej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją, kwotę gwarancji, termin ważności gwarancji, bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia pełnej kwoty gwarancji na każde pisemne żądanie Zamawiającego” w terminie związania ofertą”.

- 12.1.4. Wadium musi zostać wniesione przed terminem składania ofert, najpóźniej do **08.06.2016 roku do godz. 10:00** na cały okres związania ofertą. **Wadium musi być bezwarunkowe i nieodwołalne.**
- 12.1.5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego, tzn. data wpływu środków na rachunek. Przy wnoszeniu wadium Dostawca powinien powołać się na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego na wstępie, tj. jako tytuł operacji należy wpisać: „Wadium na przetarg znak sprawy: ZP-SS/02/05/2016”.
- 12.1.6. **Wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć w postaci oryginału, najpóźniej w dniu składania ofert, tj. 08.06.2016 roku do godz. 10:00 w siedzibie Spółki w pokoju nr 23 /II piętro/.**
- UWAGA! Dopuszcza się dołączenie oryginałów tych dokumentów do oferty.**
- 12.1.7. Dyspozycje w zakresie zwrotu wadium wszystkim Dostawcom Zamawiający przekaze niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Dostawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 12.1.13.
- 12.1.8. Dyspozycję w zakresie zwrotu wadium dla Dostawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający przekaze niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 12.1.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Dostawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 12.1.10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Dostawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 12.1.7., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Dostawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 12.1.11. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Dostawcę.
- 12.1.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Dostawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w punkcie 8.5. niniejszej instrukcji, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w punkcie 9, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 12.1.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Dostawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Dostawcy.
- 12.2. **Dostawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 20% ceny ryczałtowej brutto podanej w ofercie.** Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 12.2.1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy na cały okres wykonywania umowy, a także na cały okres rękojmi za wady. Zabezpieczenie musi być bezwarunkowe i nieodwołalne.**
- 12.2.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych,

c) gwarancjach ubezpieczeniowych.

- 12.2.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr: BZ WBK S.A. O/Sulechów nr 22 1090 1580 0000 0000 5805 0470.
- 12.2.4. Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego, tzn. data wpływu środków na rachunek. Przy wnoszeniu zabezpieczenia Dostawca powinien umieścić następujący tytuł operacji: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - znak sprawy: ZP-SS/02/05/2016”.
- 12.2.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i załączonym do niniejszej specyfikacji wzorem oraz powinno zawierać co najmniej następujące elementy: nazwę dającego zlecenie (Dostawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego) gwaranta lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib, określenie postępowania, określenie przedmiotu postępowania, określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem, kwotę gwarancji lub poręczenia, zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia, zobowiązanie gwaranta do zapłacenia, w terminie związania umową, kwoty gwarancji lub poręczenia, które ma być nieodwołalne i płatne na każde pisemne żądanie Zamawiającego.
- 12.2.6. Zabezpieczenie podlega zwrotowi lub zwolnieniu w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń. Pozostałe 30% zabezpieczenia podlega zwrotowi w terminie nie późniejszym niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
- 12.2.7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie zostanie przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu kar umownych, odszkodowań oraz innych roszczeń przysługujących Zamawiającemu.

13. Miejsce i termin składania:

- 13.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 23 (sekretariat) w godzinach urzędowania lub przesłać, w taki sposób aby dotarła ona na adres Zamawiającego w **nieprzekraczalnym terminie do 08.06.2016 roku do godz. 10⁰⁰**.
- 13.2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone Oferentom niezwłocznie bez ich otwarcia.
- 13.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert. Jeśli taka sytuacja będzie miała miejsce, to wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Oferentów odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

14. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Warunków Przetargu:

- 14.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Oferenci mogą przekazywać w formie pisemnej na adres Zamawiającego podany we wstępie lub przesłać faksem na numer 68 385 23 70 lub drogą elektroniczną na adres podany w pkt 14.6. z zastrzeżeniem, że w przypadku składania oferty wymagana jest jej forma pisemna.
- 14.2. Zamawiający oświadcza, że Warunki Przetargu oraz wszelkie informacje, odpowiedzi na złożone zapytania, modyfikacje, a także inne oświadczenia będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego w podanej w punkcie 14.6. w sekcji: **zamówienia publiczne / wg kodeksu cywilnego / 2016**.
- 14.3. Oferent może zwrócić się na piśmie (pocztą, faksem lub drogą elektroniczną) do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Warunków Przetargu, na które Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniem wszystkim Oferentom, którym doręczono Warunki Przetargu bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści w/w informacje na stronie internetowej, na której opublikowane zostały Warunki Przetargu.
- 14.4. Jeżeli Zamawiający lub Oferenci przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

14.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Warunków Przetargu. Zamawiający prześle treść dokonanej zmiany wszystkim oferentom, którym doręczono Warunki Przetargu oraz umieści na stronie internetowej, na której opublikowane zostały Warunki Przetargu.

14.6. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:

- e-mail: zarzad@supekom.pl
- <http://supekom.bip.sulechow.pl>

15. Termin związania ofertą:

15.1. Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni.

15.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Miejsce i termin otwarcia ofert:

16.1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.06.2016 roku o godzinie 10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 23 (sala konferencyjna), II piętro.

17. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert:

17.1. Zamawiający zaprasza wszystkich Oferentów na otwarcie ofert - jest to czynność jawna.

17.2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Oferentów, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.

17.3. W przypadku, gdy Oferent nie był obecny na otwarciu ofert na jego wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy Oferentów, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert.

17.4. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

17.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Oferentów, którzy złożyli oferty, o:

17.5.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmy), siedzibę i adres Oferenta, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Oferentów, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

17.5.2. Oferentach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne,

17.5.3. Oferentach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne.

17.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, na stronie internetowej <http://supekom.bip.sulechow.pl> oraz przesyłając zawiadomienie wszystkim Oferentom biorącym udział w postępowaniu. W zawiadomieniu wysłanym do Oferenta, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający dodatkowo określi miejsce i termin zawarcia umowy.

17.7. Zamawiający zawrze umowę na realizację przedmiotu zamówienia z Oferentem, którego oferta odpowiada Warunkom Przetargu oraz została uznana za najkorzystniejszą, na warunkach określonych we wzorze umowy.

17.8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez spółkę jawną (cywilną) przed zawarciem umowy musi zostać złożona umowa spółki, a w przypadku składania oferty przez konsorcjum – umowa konsorcjum zawierająca co najmniej:

- określenie celu gospodarczego,
- oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
- solidarną odpowiedzialność każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego, obejmującą okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
- wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu terminu gwarancji i rękojmi,

- zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

17.9. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym.

9.1. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Dostawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni do porozumiewania się z Oferentami:

- pani Ewa Juryk – e-mail: zarzad@supekom.pl
w siedzibie Zamawiającego, w godzinach urzędowania.

19. Inne postanowienia:

19.1. Zamawiający dopuszcza w trakcie trwania umowy zmianę jej postanowień w następujących przypadkach:

- gdy zmianie ulegnie nazwa, siedziba którejkolwiek ze stron (zmiana niniejsza nastąpi w formie aneksu do umowy w ten sposób, że zmianie ulegną zapisy, w których użyto nazw i/lub siedzib),
- wydłużenia końcowego terminu dostawy przedmiotu zamówienia - zmiana sposobu realizacji przedmiotu zamówienia w tym zakresie możliwa będzie w przypadku, gdy wydłużenie końcowego terminu dostawy spowodowane będzie w szczególności: siłą wyższą – zdarzeniem nagłym, nieprzewidzianym i niezależnym od Zamawiającego i Dostawcy uniemożliwiającym dostawę przedmiotu zamówienia we wskazanym terminie (np. z powodu klęsk żywiołowych, aktów władzy państwowej, strajków, poważnych zakłóceń w funkcjonowaniu transportu), okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego i mającymi wpływ na wydłużenie końcowego terminu dostawy przedmiotu zamówienia, zmianami będącymi następstwem działania organów administracji, innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego i Dostawcy skutkującymi niemożliwością dostawy przedmiotu zamówienia,
- gdy zmianie ulegnie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy stawka podatku od towarów i usług VAT (zmiana umowy nastąpi w formie aneksu do umowy w ten sposób, że zmianie ulegnie stawka podatku VAT i kwota wynagrodzenia brutto).

20. Wykaz załączników do niniejszej Instrukcji dla Oferentów:

20.1. Wzór formularza oferty (**załącznik nr 1**).

20.2. Wzór oświadczenia Oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2**).

20.3. Wzór oświadczenia Oferenta o braku podstaw do wykluczenia (**załącznik nr 3**).

20.4. Wykaz dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia (**załącznik nr 4**).

20.5. Oświadczenie, że dla zaproponowanego systemu sterowania i wizualizacji dostępność części zamiennych z magazynu przez okres co najmniej 10 następnych lat (**załącznik nr 5**).

20.6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (**załącznik nr 6**).

20.7. Wzór umowy (**załącznik nr A**).

....., dnia
 miejscowość data

Zamawiający:

Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o.o.
 ul. Poznańska 18
 66-100 Sulechów

FORMULARZ OFERTY**Dostawca:**

L.p.	Nazwa(y) Dostawcy(ów)	Adres(y) Dostawcy(ów)

Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i nazwisko:	
Adres:	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
Adres e-mail:	

Nawiązując do ogłoszenia o **pisemnym przetargu nieograniczonym pn.: „Dostawa i uruchomienie systemu sterowania i wizualizacji dla oczyszczalni ścieków położonej na Nowym Świecie, gmina Sulechów”** oferuję (oferujemy)* realizację zamówienia zgodnie z zapisami Warunków Przetargu:

za cenę ryczałtową łącznie brutto:zł

słownie:

w tym kwota podatku VAT (.....%):zł

cena ryczałtowa oferty netto:zł

słownie:

Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z Warunkami Przetargu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, a także uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania oraz zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty;
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Warunkach Przetargu;
- w cenie oferty uwzględniliśmy wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia;
- wykonamy zamówienie w terminie wskazanym w Warunkach Przetargu;

- e) udzielamy gwarancji na całość przedmiotu zamówienia na okres 36 miesięcy licząc od dnia przekazania przedmiotu zamówienia do eksploatacji, tj. po zainstalowaniu i uruchomieniu systemu na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń;
- f) składam / składamy * niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- g) nie uczestniczę / nie uczestniczymy * jako oferent / Oferenci * w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
- h) przedmiot dostawy będziemy realizować sami;
- i) załączone do Warunków Przetargu wymagania stawiane Oferentom oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń;
- j) zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie uzgodnionym z Zamawiającym oraz na warunkach określonych w projekcie umowy dołączonym do Instrukcji dla Oferentów;
- k) w przypadku wyboru naszej oferty osobą wskazaną przez nas do kontaktu w trakcie realizacji umowy będzie Pan / Pani, tel.;
- l) załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)
- (6)
- (7)
- (8)
- (9)

* - niepotrzebne skreślić

....., dnia

.....
*(imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Dostawcy)*

.....
*(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Dostawcy)*

....., dnia
 miejscowość data

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Dostawcy:

L.p.	Nazwa(y) Dostawcy(ów)	Adres(y) Dostawcy(ów)

Oświadczam / Oświadczamy *, że spełniam / spełniamy * warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na każde żądania dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam /potwierdzamy * własnoręcznym /własnoręcznymi * podpisem /podpisami *.

** niepotrzebne skreślić*

....., dnia

.....
*(imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Dostawcy)*

.....
*(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Dostawcy)*

....., dnia

miejsowość

data

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Dostawcy:

L.p.	Nazwa(y) Dostawcy(ów)	Adres(y) Dostawcy(ów)

Oświadczam / Oświadczamy *, że nie podlegam / nie podlegamy * wykluczeniu z postępowania, tj.:

- 1) nie wyrządziłem / nie wyrządziliśmy * szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie stwierdzonej orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
- 2) nie jestem / nie jesteśmy * Oferentem, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono,
- 3) nie zalegam / nie zalegamy * z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne (z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu),
- 4) nie jestem osobą fizyczną / nie jesteśmy osobami fizycznymi *, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwo lub przestępstwa skarbowego,
- 5) nie jesteśmy spółką jawną, której wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwo lub przestępstwa skarbowego,
- 6) nie jesteśmy spółką partnerską , której partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwo lub przestępstwa skarbowego,
- 7) nie jesteśmy spółką komandytową oraz spółką komandytowo - akcyjną , której komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwo lub przestępstwa skarbowego,

- 8) nie jesteśmy osobą prawną , której urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwo lub przestępstwa skarbowego,
- 9) nie jesteśmy podmiotem zbiorowym , wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 10) nie wykonywałem / nie wykonywaliśmy bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania i nie posługiwałem się / nie posługiwaliśmy się * w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,
- 11) wykazałem / wykazaliśmy spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Na każde żądania dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam /potwierdzamy * własnoręcznym /własnoręcznymi * podpisem /podpisami *.

** niepotrzebne skreślić*

....., dnia

.....
(imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Dostawcy)

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Dostawcy)

....., dnia

miejsowość data

WYKAZ DOSTAW
w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia

Dostawca:

L.p.	Nazwa(y) Dostawcy(ów)	Adres(y) Dostawcy(ów)

Oświadczam / oświadczamy*, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowałem następujące dostawy odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

L.p.	Nazwa i adres podmiotu lub instytucji, w której realizowano zamówienie	Przedmiot zamówienia (opis szczegółowy zakresu robót, potwierdzający spełnienie warunku)	Termin realizacji zadania [od-do]	Wartość robót (brutto) PLN

Uwaga: Załącznik należy wypełnić zgodnie z pkt. 8.1.2.1. Warunków Przetargu.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam /potwierdzamy * własnoręcznym /własnoręcznymi * podpisem /podpisami *.

* *niepotrzebne skreślić*

....., dnia

.....
(imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Dostawcy)

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Dostawcy)

....., dnia

miejsowość

data

OŚWIADCZENIE

Dostawca:

L.p.	Nazwa(y) Dostawcy(ów)	Adres(y) Dostawcy(ów)

Oświadczam / oświadczamy*, że dla zaproponowanego systemu sterowania i wizualizacji okres serwisowania będzie wynosił co najmniej 10 następnych lat (co najmniej do końca 2026 roku) z czasem reakcji nie później niż w ciągu 24 h od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego o zaistniałym problemie. Wsparcie techniczne na terenie Polski gwarantuję / gwarantujemy* przez następujący podmiot:

nazwa podmiotu:

adres / siedziba, miejscowość:

dane kontaktowe (telefon, faks, e-mail, dane osoby do kontaktu):

.....

Jednocześnie oświadczam / oświadczamy*, że zapewniamy dostępność części zamiennych z magazynu przez okres co najmniej 10 następnych lat (co najmniej do końca 2026 roku) z czasem dostawy nie później niż w ciągu 24 h od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności dostawy części.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam /potwierdzamy * własnoręcznym /własnoręcznymi * podpisem /podpisami *.

* *niepotrzebne skreślić*

....., dnia

.....
(imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Dostawcy)

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Dostawcy)

....., dnia

miejsowość data

**WYKAZ OSÓB,
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

Dostawca:

L.p.	Nazwa(y) Dostawcy(ów)	Adres(y) Dostawcy(ów)

Oświadczam / oświadczamy*, że dysponuję(emy) lub będę(będziemy) dysponować następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia::

L.p.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe	Lata doświadczenia	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

Uwaga: Załącznik należy wypełnić zgodnie z pkt. 8.1.3.2. Warunków Przetargu.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam /potwierdzamy * własnoręcznym /własnoręcznymi * podpisem /podpisami *.

** niepotrzebne skreślić*

....., dnia

.....
(imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Dostawcy)

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Dostawcy)

UMOWY DOSTAWY NR (WZÓR)

zawarta w dniu..... w Sulechowie pomiędzy Spółką: Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Poznańskiej 18 w Sulechowie wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS: 0000034054 w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy KRS, NIP: 973-07-12-918, REGON: 977922651, kapitał zakładowy: 34'495'000zł

w imieniu której działa:

Prezes Zarządu - Marek Lelito

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a z siedzibą w,

o numerze identyfikacji podatkowej, KRS* nr

w, **..... w imieniu którego działa:

.....

zwanym dalej „**DOSTAWCĄ**”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, w trybie pisemnego przetargu nieograniczonego, wyboru oferty Dostawcy, została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Dostawca przyjmuje do realizacji **dostawę i uruchomienie systemu sterowania i wizualizacji dla oczyszczalni ścieków położonej na Nowym Świecie, gmina Sulechów.**
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostawę i uruchomienie systemu sterowania i wizualizacji obejmującego dostawę sterownika PLC obsługującego oczyszczalnię ścieków zapewniającego spełnienie określonych przez Zamawiającego warunków w zakresie funkcjonalności systemu SCADA wraz z komputerem umożliwiającym uruchomienie systemu sterowania i wizualizacji dla oczyszczalni ścieków oraz dwoma klimatyzatorami wraz z ich montażem do schładzania systemu sterowania i wizualizacji dla oczyszczalni ścieków, spełniających wymagania określone w punkcie 3.1. Warunków Przetargu.

TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

§ 2

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy – **dzień podpisania umowy.**
2. Termin wykonania przedmiotu umowy – **najpóźniej do dnia 15.12.2016 roku z uwzględnieniem następujących etapów realizacji przedmiotu zamówienia:**
 - 2.1. **I etap:** dostawa i uruchomienie systemu sterowania i wizualizacji wraz z dostawą i uruchomieniem komputera oraz dostawą i montażem klimatyzatorów: najpóźniej do 30.09.2016 roku,
 - 2.2. **II etap:** rozruch i testowanie systemu sterowania i wizualizacji oraz przeszkolenie pracowników: od 01.10.2016 roku do 30.11.2016 roku,
 - 2.3. **III etap:** odbiór końcowy: najpóźniej do 15.12.2016 roku.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I DOSTAWCY

§ 3

1. **Dostawca** zobowiązuje się:
 - 1.1. zrealizowania dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie 3.1. Warunków Przetargu,
 - 1.2. do wystawienia faktury za zrealizowany przedmiot umowy,

- 1.3. do dostarczenia, najpóźniej w dniu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, wszelkich kart gwarancyjnych na zamontowane urządzenia, części i elementy.
2. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony i uruchomiony system sterowania i wizualizacji dla oczyszczalni ścieków położonej na Nowym Świecie nie spełnia wymagań dotyczących osiąganych dopuszczalnych wskaźników zanieczyszczeń w ściekach na odpływie z oczyszczalni zgodnie z decyzją pozwolenia wodnoprawnego znak: OŚ.6341.74.2015 z dnia 31.12.2015r. to podstawą odbioru dostarczonego i uruchomionego systemu sterowania i wizualizacji będą trzy kolejne następujące po sobie pozytywne badania parametrów ścieków na odpływie z oczyszczalni wykonane w cyklu nie częściej niż co dwa tygodnie. Jeżeli którykolwiek z wykonanych trzech kolejnych badań parametrów ścieków nie spełni wymagań określonych powyżej, procedura badań rozpoczyna się od początku do czasu otrzymania trzech kolejnych następujących po sobie pozytywnych badań parametrów ścieków. Koszty poboru próbek i wykonywania badań ponosi Dostawca. Dostawca gwarantuje, że laboratorium wykonujące badania będzie spełniać warunki, o których mowa w art. 147a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2013 r., Nr 1232 z późniejszymi zmianami) i posiadać akredytację w zakresie badań wymaganych do wykonania przez Zamawiającego.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się w terminie 14 dni od daty doręczenia mu faktury wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym i innymi wymaganymi dokumentami (m.in. gwarancje, protokoły z badań, itp.), wystawionej przez Dostawcę, do zapłaty należności, wynikającej z faktury, przelewem bankowym na konto wskazane na fakturze.

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Dostawcy wynagrodzenie ryczałtowe jak w ofercie, stanowiącej integralną część umowy.
2. Ogólna wartość przedmiotu umowy wynosi: PLN netto, słownie:..... plus podatek VAT co daje cenę brutto: PLN brutto, słownie:
3. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu jest niezmiennie przez czas trwania umowy i uwzględnia w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wynagrodzenie ryczałtowe określone przez Dostawcę nie będzie podlegało waloryzacji ze względu na inflację w okresie ważności umowy. W przypadku zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT Dostawca wystawi fakturę z uwzględnieniem zmian dokonanych w niniejszej umowie.
4. Dostawca oświadcza, że wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie on przy realizacji przedmiotu dostawy, w szczególności koszty dostawy, montażu, uruchomienia systemu, przeszkolenia pracowników, badań laboratoryjnych.
5. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe określone przez Dostawcę nie ulegnie podwyższeniu nawet w przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac dodatkowych nie przewidzianych przez Dostawcę.

ROZLICZENIA I TERMINY PŁATNOŚCI

§ 5

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot dostawy będzie się odbywało na podstawie faktury wystawionej przez Dostawcę po wykonaniu całego zadania będącego przedmiotem umowy i dokonaniu odbioru zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń wraz z wymaganymi dokumentami (m.in. gwarancje, protokoły z badań, itp.) . Zapisy § 3 ust. 2 niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury, wystawionej przez Dostawcę w terminie 14 dni licząc od daty jej doręczenia, na konto wskazane na fakturze.

3. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Dostawcy.
4. Zamawiający zaświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP: 973-07-12-918.
5. Dostawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP:
6. Dostawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

ODSZKODOWANIA

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Podstawą do naliczania kar umownych jest wartość przedmiotu umowy określona w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
3. **Dostawca** zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 3.1. niedotrzymanie terminów realizacji poszczególnych etapów realizacji przedmiotu dostawy - **0,5 %** wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 3.2. zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji i rękojmi – **0,5 %** wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 3.3. za przerwanie bez uzasadnionej przyczyny realizacji przedmiotu umowy, a przerwa trwa dłużej niż 7 dni - **0,5 %** wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 3.4. za zwłokę w dostarczaniu przedmiotu dostawy - **0,5%** wartości brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 3.5. za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Dostawcy w wysokości 10% ogólnej wartości przedmiotu umowy brutto.
4. **Zamawiający** zapłaci Dostawcy kary umowne z tytułu odstąpienia Dostawcy od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% ogólnej wartości przedmiotu umowy brutto.
5. Strony zastrzegają możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kary umownej z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z wynagrodzenia należnego Dostawcy, o którym mowa w § 4 ust. 2.
7. Dostawcy wspólnie wykonujący przedmiot zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dotyczące przedmiotu dostawy, zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 7

1. Dostawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 20% ceny ofertowej brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie
3. W przypadku należytego wykonania dostawy stanowiącej przedmiot umowy, 70 % zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie zwrócona lub zwolniona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń oraz dostarczenia wszelkich wymaganych dokumentów. Pozostałe 30% zabezpieczenia podlega zwrotowi w terminie nie późniejszym niż 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości, udzielonej przez Dostawcę (okres gwarancji będzie wynosił 36 miesięcy).
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie zostanie przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu kar umownych, odszkodowań, gwarancji

jakości i rękojmi za wady dostarczonych urządzeń, materiałów i innych elementów wynikających z przedmiotu zamówienia oraz wszelkich innych roszczeń przysługujących Zamawiającemu z tytułu niniejszej umowy.

5. W przypadku wydłużenia terminu realizacji niniejszej umowy, Dostawca, który wniósł zabezpieczenie niepieniężne o ograniczonym okresie ważności, dostarczy Zamawiającemu w terminie 14 dni przed upływem ważności wniesionego zabezpieczenia, zabezpieczenie na kolejny okres niezbędny do zakończenia realizacji niniejszej umowy. Zabezpieczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, winno spełniać warunki określone w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, chyba, że Zamawiający wyrazi zgodę na wniesienie zabezpieczenia na kolejny okres w innej niż dotychczas postaci, składając w tym zakresie oświadczenie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku niedostarczenia przez Dostawcę w terminie zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Zamawiający uprawniony będzie do odliczenia i zatrzymania kwoty niezyskanego zabezpieczenia z należności Dostawcy wynikających z niniejszej umowy, na zabezpieczenie roszczeń, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, do czasu przedłożenia Zamawiającemu stosownego zabezpieczenia.

ZMIANA UMOWY

§ 8

1. Dopuszczalna jest zmiana niniejszej umowy w przypadku gdy:
 - 1.1. zmianie ulegnie nazwa którejkolwiek ze stron,
 - 1.2. skróceniu ulegnie termin wykonania przedmiotu zamówienia, powodujący skrócenie okresu realizacji niniejszej umowy,
 - 1.3. gdy wydłużeniu ulegnie termin dostawy, spowodowany w szczególności w przypadku, gdy wydłużeniu ulegnie końcowy termin dostawy spowodowany w szczególności: siłą wyższą – zdarzeniem nagłym, nieprzewidzianym i niezależnym od Zamawiającego i Dostawcy uniemożliwiającym dostawę przedmiotu zamówienia we wskazanym terminie (np. z powodu klęsk żywiołowych, aktów władzy państwowej, strajków, poważnych zakłóceń w funkcjonowaniu transportu), okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego i mającymi wpływ na wydłużenie końcowego terminu dostawy przedmiotu zamówienia, zmianami będącymi następstwem działania organów administracji, innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego i Dostawcy skutkującymi niemożliwością dostawy przedmiotu zamówienia,
 - 1.4. zmianie ulegnie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy stawka podatku od towarów i usług VAT.
2. Zmiana umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1, nastąpi w formie aneksu i na warunkach określonych w Warunkach Przetargu.
3. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy oraz zmiana danych teleadresowych.

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

§ 9

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą umową między stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez strony. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o każdej zmianie miejsca siedziby lub numeru telefaksu. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres siedziby lub numer telefaksu, strony uznają za doręczone.
3. Powiadomienie każdej ze stron umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 10

1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:
 - Warunki Przetargu - załącznik nr 1
 - Oferta Dostawcy - załącznik nr 2.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Dostawcy.

PODPISY

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*) KRS, lub Ewidencja działalności gospodarczej,

***) spółki z o.o., spółki akcyjne i komandytowo-akcyjne wpisują wysokość kapitału zakładowego, a spółki komandytowo-akcyjne dodatkowo wysokość wniesionego kapitału zakładowego.