

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:229232-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Sulechów: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
2017/S 114-229232**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o.o.
973-07-12-918
ul. Poznańska 18
Sulechów
66-100
Polska
Osoba do kontaktów: Ewa Juryk
Tel.: +49 683852407
E-mail: zarzad@supekom.pl
Faks: +49 683852370
Kod NUTS: PL432

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://supekom.bip.sulechow.pl/>

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://supekom.bip.sulechow.pl>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: spółka z o.o. ze 100 % udziałem gminy Sulechów

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Wdrożenie ZSI oraz elektronicznych usług dla ludności przez Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o.o. w Sulechowie.
Numer referencyjny: 350.WOiZ.17.5.2017.ZSI

II.1.2) Główny kod CPV

48000000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest:

Część 1 obejmuje: 1.dostawę środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych wraz z uruchomieniem; 2.szkolenie dla administratora z wdrożonych rozwiązań sprzętowych; 3.modernizację strony [www](#) do standardów WCAG 2.0.; 4.dostawę systemu do zarządzania i planowania działaniem przedsiębiorstwa (ZSI – Zintegrowany System Informatyczny) wraz z wdrożeniem i przeszkoleniem pracowników Zamawiającego.

Część 2 obejmuje: 1.dostawę wodomierzy; 2.dostawę modułów radiowych; 3.dostawę Zestawów inkasenckich; 4.dostawę i wdrożenie systemu do zdalnego odczytu wodomierzy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne dla poszczególnych części określone zostały w Rozdziale I pkt. 3 oraz Rozdziale III SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 705 205.71 EUR

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 2

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Dostawa sprzętu i oprogramowania narzędziowego, dostawa ZSI, szkolenia oraz modernizacja strony

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

48600000

48710000

48219300

48100000

48311100

48411000

48441000

48443000

48444100

48481000

48820000

30213300

30213100

30121200

38520000

30233000

72000000

80500000

72253200

72263000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL432

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Pomieszczenia znajdujące się w siedzibie Zamawiającego, ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów.

II.2.4) Opis zamówienia:

Część 1: Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje: 1. dostawę środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych wraz z uruchomieniem: a. macierz dyskowa – 1 szt., b. serwer pod aplikacje wraz z infrastrukturą niezbędną do zabezpieczenia e-usług – 1 kpl., c. oprogramowanie do wirtualizacji – 1 szt., d. oprogramowanie do inwentaryzacji sprzętu i oprogramowania – 1 szt., e. oprogramowanie do archiwizacji danych – 1 szt., f. przełącznik sieciowy – switch – 1 szt., g. zasilacz awaryjny (UPS) – 1 szt., h. urządzenie firewall – 1 szt., i. notebook – 2 szt., j. zestawy komputerowe – 15 sztuk, k. urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt., l. oprogramowanie systemowe (serwer) – 1 szt. 2. szkolenie dla administratora z wdrożonych rozwiązań sprzętowych. 3. modernizację strony [www](#) do standardów WCAG 2.0. 4. dostawę Systemu do zarządzania i planowania działaniem przedsiębiorstwa (ZSI – Zintegrowany System Informatyczny) wraz z wdrożeniem i przeszkoleniem pracowników Zamawiającego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne określone zostały w Rozdziale I pkt. 3 i Rozdziale III SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Wydłużenie gwarancji i asysty technicznej na aplikację/Zintegrowany System Informatyczny (WGiA) / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Czas reakcji serwisu dla Zintegrowanego Systemu Informatycznego (CRS) / Waga: 15

Kryterium jakości - Nazwa: Skuteczne rozwiązanie zdarzenia (SRZ) / Waga: 15

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 10

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu: Umowa nr RPLB.02.01.01-08-0017/15-00.

II.2.14) Informacje dodatkowe

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 2. "Rozwój Cyfrowy" Działanie 2.1 Rozwój społeczeństwa informacyjnego".

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Dostawa wodomierzy, modułów radiowych, zestawów inkasenckich oraz dostawa i wdrożenie systemu do zdalnego odczytu wodomierzy.

Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

38421100
32230000
30233000
72000000
80500000
72253200
72263000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL432

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Pomieszczenia znajdujące się w siedzibie Zamawiającego, ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Część 1: Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje: 1. dostawę wodomierzy, 2. dostawę modułów radiowych, 3. dostawę zestawów inkasenckich, 4. dostawę i wdrożenie systemu do zdalnego odczytu wodomierzy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne określone zostały w Rozdziale I pkt. 3 i Rozdziale III SIWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Wydłużenie gwarancji (WGw) na sprzęt (wodomierze, moduły radiowe i terminale odczytowe) / Waga: 10

Cena - Waga: 90

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/01/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Numer identyfikacyjny projektu: Umowa nr RPLB.02.01.01-08-0017/15-00.

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 2. "Rozwój Cyfrowy" Działanie 2.1 Rozwój społeczeństwa informacyjnego".

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie, natomiast w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 5, 6, 7 i 8 ustawy, Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów (zarówno dla części 1 i 2): a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, e) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, f) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, g) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, h) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy, i) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, j) oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje zapisy pkt 8.8. – 8.10. rozdziału I SIWZ. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 1 lit. a) stosuje zapisy pkt. 8.12. rozdziału I SIWZ.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże minimalny poziom zdolności, tj.:

a) część 1:

1. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 350 000,00 zł,
2. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 350 000,00 zł.

b) część 2:

1. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 000,00 zł,
2. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 zł.

Szczegółowe wymagania w zakresie zdolności technicznej i kwalifikacji zawodowych, określone zostały w pkt. 6.2. b) rozdziału I SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę niniejszego warunku udziału w postępowaniu wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert na kwotę nie mniejszą niż 350 000,00 zł dla części 1 i 500 000,00 zł dla części 2,

2) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 350 000,00 zł dla części 1 i 500 000,00 zł dla części 2.

2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Pzp.

3. Do przeliczenia na zł wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż zł, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania, tj. publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu wszczęcia postępowania Narodowy Bank Polski nie opublikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs danej waluty opublikowany pierwszego dnia po dniu wszczęcia postępowania.

4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 8.1. a) i b) rozdziału I SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże minimalny poziom zdolności, tj.:

1. wykaże wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

1.1. dla części 1:

a) minimum 2 zamówienia polegające na dostawie wraz z wdrożeniem co najmniej dwóch Zintegrowanych Systemów Informatycznych (z menu w języku polskim), w podmiotach świadczących usługi co najmniej w zakresie dostawy wody i odbioru ścieków lub/i gospodarki zasobami mieszkaniowymi Wspólnot Mieszkaniowych dla co najmniej 3 000 odbiorców każda, przy czym:

— przynajmniej jedna z wykazanych dostaw musi obejmować co najmniej usługi w zakresie dostawy wody i odbioru ścieków i gospodarki zasobami mieszkaniowymi Wspólnot Mieszkaniowych o wartości dostawy nie mniejszej niż 300 tys. zł brutto,

oraz

— przynajmniej jedna z wykazanych dostaw musi obejmować wdrożenie systemu informatycznego zawierającego Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta, spełniającego co najmniej następujące wymagania:

*możliwość zalogowania się klienta na swoim koncie, *konto powinno zawierać spersonalizowane informacje o kliencie, *klient powinien mieć wgląd do swoich rozrachunków, *istnieje możliwość zbiorczego umieszczania na kontach klientów wszelkich informacji, komunikatów, itp.;

b) minimum 1 zamówienie polegające na dostawie i uruchomieniu urządzeń teleinformatycznych, o wartości co najmniej 200 tys. zł brutto, przy czym w skład urządzeń wchodziły min. serwer, serwerowy system operacyjny i macierz dyskowa;

c) minimum 1 dostawę Zintegrowanego Systemu Informatycznego wraz z wdrożeniem, która obejmowała przeniesienie danych (min. finansowych) w trakcie roku obrotowego oraz uwzględniła Bilans Otwarcia z początku roku a także dane na bieżąco wprowadzane do Sytemu,

1. 2. dla części 2:

a) minimum 2 dostawy wodomierzy wraz z modułami radiowymi do transmisji dwukierunkowej (dostawy powinny być wykonane do różnych podmiotów), o wartości co najmniej 500 tys. zł brutto każda;

b) 1 dostawę wraz z wdrożeniem dwukierunkowego systemu radiowego odczytu, umożliwiającego przekazywanie danych w obu kierunkach: z systemu rozliczeniowego do terminala odczytowego (przekazanie tras do odczytu) i z terminala odczytowego do systemu rozliczeniowego (przekazanie odczytanych danych w trasie do systemu bilingowego);

2. wykaże osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami, tj.

2.1. dla części 1:

a) co najmniej 1 kierownik wdrożenia legitymujący się wykształceniem wyższym, z doświadczeniem co najmniej 5 letnim przy kierowaniu projektami informatycznymi, w tym co najmniej dwoma wdrożeniami Zintegrowanych Systemów Informatycznych;

b) co najmniej 5 specjalistów ds. wdrożenia, legitymujących się wykształceniem wyższym, posiadającymi min. 3 letnie doświadczenie zawodowe we wdrażaniu Systemów Informatycznych;

2.2. dla części 2:

a) co najmniej 1 kierownik wdrożenia systemu radiowego odczytu, legitymujący się wykształceniem wyższym, posiadający min. 4 letnie doświadczenie we wdrożeniach systemu radiowego odczytu oraz kierowaniu co najmniej 2 wdrożeniami systemu radiowego odczytu;

b) co najmniej 1 specjalista ds. wdrożenia systemu radiowego odczytu, legitymujący się wykształceniem wyższym, posiadającymi min. 2 letnie doświadczenie we wdrażaniu systemów radiowego odczytu.

Szczegółowe wymagania w zakresie zdolności technicznej i kwalifikacji zawodowych, określone zostały w pkt. 6.2. c) rozdziału I SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę niniejszego warunku udziału w postępowaniu wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których

dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

3. Do przeliczenia na zł wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż zł, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania, tj. publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu wszczęcia postępowania Narodowy Bank Polski nie opublikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs danej waluty opublikowany pierwszego dnia po dniu wszczęcia postępowania.

4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 8.1. a) i b) rozdziału I SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Umowa zostanie zawarta przy uwzględnieniu:

— istotnych postanowień umowy (projektów umowy dla części 1 i 2) określonych przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ,

— zapisów zawartych w pkt. 19 rozdziału I SIWZ (wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy).

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z zawartej umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 31/07/2017
Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 31/07/2017
Czas lokalny: 10:15
Miejsce:
Otwarcie ofert nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania tj: 31.07.2017 r. o godz. 10:15 w siedzibie Sulechowskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego „SuPeKom” Sp. z o.o. w Sulechowie, ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów, w pokoju nr 23 (sekretariat), II piętro.
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.39 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości:
a) dla części 1: 15.000,00 zł,
b) dla części 2: 30.000,00 zł.
5. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy

jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

6. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Bank Zachodni WBK S.A. I O/Sulechów nr rachunku 22 1090 1580 0000 0000 5805 0470 z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu oznaczenie sprawy: 350.WOiZ.17.5.2017.ZSI”.

7. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 12.3 Instrukcji przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

8. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty, natomiast w formie innej niż pieniądź oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.

9. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca wraz z ofertą przedkłada oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, który stanowi zał. nr 1 do rozdziału I SIWZ. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom składając jednolity dokument zobowiązany jest wypełnić część II sekcja D, oraz wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

10. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów oraz zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim inny podmiot wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa także Jednolite Dokumenty dotyczące tych podmiotów. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument, o którym mowa w pkt. 9 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

11. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć dla części 1 dokumenty określone w pkt. 8.7.3. rozdziału I SIWZ.

12. Szczegółowy wykaz warunków, dokumentów i oświadczeń określony został w pkt. 8 rozdziału I SIWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +49 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +49 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w następujących terminach:
 - a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
 - c) wobec czynności innych niż określone w pkt a) i b) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U, poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
9. Szczegółowe informacje na temat odwołań zawiera Dział VI – Środki ochrony prawnej ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul.Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +49 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +49 224587800
Adres internetowy:www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

14/06/2017