

Data wpływu wersji
elektronicznej: 2016-01-25
21:50:18.559753

Numer wniosku: RPLB.02.01.01-08-0017/15

Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego
Wniosek o dofinansowanie projektu
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Osi Priorytetowej 2 - 5 i 9 oraz Działania 1.3
Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020

Numer naboru:	RPLB.02.01.01-IZ.00-08-K01/15
Tytuł projektu:	Wdrożenie ZSI oraz elektronicznych usług dla ludności przez Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o.o. w Sulechowie
Nazwa beneficjenta:	Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o.o.

SEKCJA A INFORMACJE OGÓLNE

A1. Program Operacyjny

RPLB	Regionalny Program Operacyjny - Lubuskie 2020
------	---

A2. Oś priorytetowa

02	Oś 2. Rozwój Cyfrowy.
----	-----------------------

A3. Działanie

01	2.1 Rozwój społeczeństwa informacyjnego
----	---

A4. Poddziałanie

01	01 - Rozwój społeczeństwa informacyjnego- projekty realizowane poza formułą ZIT
----	---

A5. Klasyfikacja projektu

Zakres interwencji (dominujący)	Zakres interwencji (uzupełniający)
--	---

078 Usługi i aplikacje w zakresie e-administracji (w tym elektronicznych zamówień publicznych, informatycznych środków wsparcia reformy administracji publicznej, bezpieczeństwa cybernetycznego, środków na rzecz zaufania i ochrony prywatności, e-sprawiedliwości i demokracji elektronicznej)	Nie dotyczy
Forma finansowania	Typ obszaru realizacji
01 Dotacja bezzwrotna	02 Małe obszary miejskie (o ludności >5 000 i średniej gęstości zaludnienia)
Rodzaj działalności gospodarczej	PKD dotyczące zakresu projektu
11 Dostawa wody, gospodarowanie ściekami i odpadami oraz działalność związana z rekultywacją	36.00.Z, 39.00.Z

A6. Miejsce realizacji projektu

Projekt realizowany na terenie całego kraju		NIE
Województwo	Powiat	Gmina
LUBUSKIE	zielonogórski	Sulechów

A7. Charakterystyka projektu

Rodzaj projektu	Typ projektu	Pomoc publiczna
Konkursowy	"Udostępnienie informacji znajdujących się w zasobach publicznych oraz tworzenie i rozbudowa systemów teleinformatycznych służących upowszechnianiu dostępu do zasobów administracji publicznej."	Bez pomocy publicznej
Partnerstwo publiczno-prywatne		NIE
Projekt partnerski		NIE
Instrumenty finansowe		NIE

A8. Krótki opis projektu

Głównym problemem do rozwiązania w wyniku realizacji projektu jest ograniczona (szczególnie w stosunku do istniejących możliwości) oferta e-usług dla mieszkańców i przedsiębiorców świadczonych przez Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o.o. w Sulechowie. Przedmiotem projektu jest więc zakup zintegrowanego systemu elektronicznego obejmującego specjalistyczne oprogramowanie umożliwiające obsługę on-line (w tym uruchomienie nowych e-usług) mieszkańców, przedsiębiorstw i innych podmiotów oraz instytucji, a także doposażenie beneficjenta w sprzęt ICT.

Celem głównym projektu jest upowszechnienie i poprawa jakości elektronicznych usług publicznych świadczonych przez „SuPeKom” Sp. z o.o. i usprawnienie działania poprzez wdrożenie nowych e-usług publicznych i elektroniczną wymianę korespondencji za pomocą ePUAP.

W zakres rzeczowy projektu wchodzi:

- Studium Wykonalności
- Aplikacje programowe
- Infrastruktura serwerowa - serwer i oprogramowanie oraz przebudowa serwerowni
- Sprzęt kliencki dla pracowników obsługi beneficjenta - sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem
- Sprzęt użytkowy do obsługi e-usług - urządzenia do rejestrowania przepływu wody wraz z nakładkami oraz oprogramowanie
- Szkolenia
- Promocja projektu
- Doradztwo techniczne związane z obsługą projektu (nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji projektu - nadzór inwestorski oraz przygotowanie dokumentacji przetargowej - opis przedmiotu zamówienia)

Do głównych efektów projektu należy:

- wprowadzenie możliwości korzystania z e-usług bez względu na godziny otwarcia spółki,
- skrócenie procedur administracyjnych,
- ograniczenie konieczności osobistych wizyt w siedzibie spółki, a tym samym zmniejszenie obciążeń klientów: obywateli, przedsiębiorców (mniej czasu na załatwienie sprawy, mniejsze wydatki na dojazd),
- zmniejszenie kosztów funkcjonowania spółki poprzez ograniczenie obiegu papierowego dokumentów,

Okres realizacji projektu to III kw. 2015 - IV kw. 2020

A9. Harmonogram realizacji projektu/Okres realizacji projektu

Planowany termin rozpoczęcia prac przygotowawczych	Nie dotyczy
Planowany termin rozpoczęcia realizacji projektu	2015-08-13
Planowany termin rozpoczęcia rzeczowej realizacji projektu	2016-04-01
Planowany termin zakończenia rzeczowej realizacji projektu	2020-12-31
Planowany termin zakończenia finansowej realizacji projektu	2020-12-31

A10. Strategiczny charakter projektu

Powiązanie ze strategiami	"Program Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego Województwa Lubuskiego", "Lubuska Regionalna Strategia Innowacji", "Strategia Rozwoju Polski Zachodniej do roku 2020", "Strategia UE Morza Bałtyckiego", "Strategia Rozwoju Województwa Lubuskiego 2020", "Strategia Rozwoju Powiatu"
----------------------------------	---

Priorytetowy charakter przedsięwzięcia	
<input type="checkbox"/>	Projekt ujęty w Kontrakcie Terytorialnym
<input type="checkbox"/>	Projekt realizowany w formule Kontraktu Lubuskiego
<input type="checkbox"/>	Projekt priorytetowy
<input checked="" type="checkbox"/>	Nie dotyczy

Realizacja celów strategicznych i operacyjnych Strategii Rozwoju Województwa Lubuskiego 2020

Cel strategiczny	Cel operacyjny
Cel strategiczny 2: Wysoka dostępność transportowa i teleinformatyczna	2.3 Rozwój społeczeństwa informacyjnego

Realizacja celów szczegółowych Strategii Polski Zachodniej 2020

Cel szczegółowy	
	II. Budowa oferty gospodarczej makroregionu

SEKCJA B CHARAKTERYSTYKA BENEFICJENTA

B1. Beneficjent

Nazwa beneficjenta		
Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o.o.		
Forma prawna	Forma własności	Numer dokumentu rejestrowego
spółki z ograniczoną odpowiedzialnością	Jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowe osoby prawne	KRS 0000034054
NIP	REGON	PKD przeważającej działalności
973-07-12-918	977922651	36.00.Z
Adres siedziby		
Kraj	Województwo	Powiat
Polska	LUBUSKIE	zielonogórski
Gmina	Miejscowość	Kod pocztowy
Sulechów	Sulechów	66-100
Ulica	Nr budynku	Nr lokalu
Poznańska	18	
Telefon	Fax	E-mail
68 385 24 07	68 385 23 70	zarzad@supekom.pl
Adres do korespondencji (jeśli inny niż adres siedziby)		
Kraj	Województwo	Powiat
Polska	lubuskie	zielonogórski
Gmina	Miejscowość	Kod pocztowy
Sulechów	Sulechów	66-100
Ulica	Nr budynku	Nr lokalu
Poznańska	18	
Telefon	Fax	E-mail
68 385 24 07	68 385 23 70	zarzad@supekom



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Ważne zachodu

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



B2 Dane personalne osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Beneficjenta

Imię i nazwisko	PESEL	Funkcja/Stanowisko
Marek Lelito		prezes zarządu
Adres:		
Kraj	Województwo	Powiat
Polska	LUBUSKIE	zielonogórski
Gmina	Miejscowość	Kod pocztowy
Sulechów	Sulechów	66-100
Ulica	Nr budynku	Lokal
Poznańska	18	
Telefon	Fax	E-mail
68 385 24 07	68 385 23 70	zarzad@supekom.pl

B3. Podmiot lub osoba upoważniona do reprezentowania Beneficjenta

Nie dotyczy	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------	-------------------------------------

B4. Dane osoby do kontaktu

Imię	Nazwisko	Stanowisko/Funkcja	Telefon	Adres e-mail
Justyna	Knefel-Pirsch	Specjalista ds informatyki i bezpieczeństwa informacji	68 385-24-07 wew. 49	justyna_knefel@supekom.pl

SEKCJA C WSKAŹNIKI

C1. Wskaźniki kluczowe

WSKAŹNIKI KLUCZOWE			
WSKAŹNIKI PRODUKTU			
Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość docelowa	
Liczba uruchomionych systemów teleinformatycznych w podmiotach wykonujących zadania publiczne	szt.	1	
Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 - transakcja	szt.	4	
Liczba podmiotów, które udostępniły on-line informacje sektora publicznego	szt.	1	
WSKAŹNIKI REZULTATU			
Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa
Liczba pobrań/uruchomień aplikacji opartych na ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego i e-usług publicznych	szt.	0	1530
Liczba pobrań/odtworzeń dokumentów zawierających informacje sektora publicznego	szt.	0	1530

C2. Wskaźniki specyficzne dla programu

IZ RPO-L2020 nie przewiduje stosowania tego typu wskaźników na poziomie programu

C3. Wskaźniki specyficzne dla projektu

IZ RPO-L2020 nie przewiduje stosowania tego typu wskaźników na poziomie projektu

SEKCJA D zakres rzeczowo-finansowy projektu

D1. Szacunkowy plan finansowy projektu (w PLN)

Lp.	Rok/kwartał	Wydatki ogółem (PLN)	Wydatki kwalifikowalne (PLN)	Wydatki niekwalifikowalne (PLN)
1	2015/IV			
2	2016/III			
3	2016/IV			
4	2017/I			
5	2017/II			
6	2017/IV			
7	2018/II			
8	2018/IV			
9	2019/II			
10	2019/IV			
11	2020/II			
12	2020/IV			
Suma		3 850 655,22	3 130 614,00	720 041,22

Możliwość odzyskania VAT

Tak

D2. Luka w finansowaniu/zryczałtowana stawka

Projekt generujący dochód	Nie dotyczy	
Luka w finansowaniu [%]	Wartość wydatków kwalifikowalnych przed uwzględnieniem dochodu	Wartość generowanego dochodu

D3. Zakres rzeczowy

Zadanie	Nazwa zadania	Opis działań planowanych do realizacji w ramach wskazanych zadań/czas realizacji/podmiot działania	Wydatki rzeczywście poniesione	Wydatki rozliczane ryczałtowo
---------	---------------	--	--------------------------------	-------------------------------

Suma kontrolna: 7ED7-A7FF-BCA2-F1BE

1	Przygotowanie projektu	<p>Elementem prac podjętych przed materialną realizacją projektu jest sporządzenie studium wykonalności projektu. Celem niniejszego dokumentu jest stwierdzenie, że realizacja projektu jest możliwa, uwzględniając wszystkie aspekty wykonalności, w tym instytucjonalny, prawny, finansowy i środowiskowy. Oprócz tego studium ma pokazać, a także uzasadnić, że projekt jest wart dofinansowania w ramach RPO L2020, a więc rozwiązuje istotne i właściwe zidentyfikowane problemy społeczności lokalnej, jest najlepszym z możliwych rozwiązań opłacalnym ze społecznego punktu widzenia. Uzasadnienie: Sporządzenie studium wykonalności inwestycji (a zatem i poniesienie kosztów z tym związanych) jest niezbędne z tego względu, że dokument umożliwia ocenę projektu pod względem potrzeby, możliwości oraz efektywności jego realizacji. Poniesienie wydatków IV kw. 2015 Podmiot działania: SuPeKom Sp. z o.o.</p>	Tak	Nie
2	Realizacja projektu	<p>W ramach niniejszego zadania przewidziano wydatki na: 1. Aplikacje programowe System zarządzania i planowania działaniem przedsiębiorstwa Wdrożenie Kompleksowego systemu składające się m.in. z etapów: - analiza potrzeb informatycznych poszczególnych działów - analiza obiegu dokumentów - konwersja danych - instalacja systemu - szkolenia personelu - uruchomienie e-BOK. 2 Wodomierze wraz z modułami radiowymi i oprogramowanie do zdalnego odczytu wodomierzy wraz z terminalami inkasensckimi Zostaną wymienione wodomierze objętościowe i jednostrumieniowe na wodomierze nowej generacji posiadające wbudowane nakładki impulsujące i moduły radiowe dzięki, którym będzie możliwy ich zdalny odczyt i realizacja założeń projektu. Zostanie także zakupione oprogramowanie wraz z terminalami inkasensckimi, które umożliwią automatyczne przetwarzanie danych z odczytu i przekazanie ich Klientom w ramach funkcjonowania utworzonej platformy. 3. Przystosowanie serwerowni Przygotowanie serwerowni poprzez wykonanie prac modernizacyjnych w zakresie obejmującym m.in.: - malowanie, szpachlowanie - podłoga techniczna - drzwi antywłamaniowe - elektryka - klimatyzacja - szafa serwerowa. 4. Serwer do instalacji tworzonych systemów Procesor: min. 2 x Intel® Xeon® E5-2640 v3 2.6GHz Pamięć RAM: 2 x 8GB RDIMM Dyski twarde: 4 x 600GB 5. Oprogramowanie serwerowe Oprogramowanie serwerowe umożliwiające korzystanie ze sprzętu serwerowego wraz z 50 licencjami dostępowymi na urządzenie, licencja bezterminowa, preinstalowana przez producenta serwera, wraz z nośnikiem 6. Macierz iSCSI macierz iSCSI - 1Gbit min. 6 dysków 600 GB 10k SAS 2 x Dual Controller 7. Switch Architektura sieci LAN GigabitEthernet Liczba portów 1000BaseT (RJ45): min. 48 szt. Warstwa przełączania: 2 8. UPS dla serwerów Moc rzeczywista: min. 1000 Wat Maks. czas przełączenia na baterię: min. 4 ms Czas podtrzymania dla obciążenia 100%: min. 5 min, przy 50%: min. 17 min 9. Oprogramowanie do wirtualizacji Pakiet oprogramowania na 4 licencji na procesor (CPU) dla 2 serwerów, do 2 procesorów każdy i 1 licencję na serwer zarządzający. Pakiet oprogramowania do wirtualizacji dający możliwość zbudowania w pełni skalowalnego, wydajnego, bezpiecznego i w pełni redundantnego środowiska serwerowego. 10. Archiwizacja Oprogramowanie umożliwiające m.in.: - tworzenie kopii zapasowych - Odzyskiwanie danych - Automatyzacja zadań 11. Urządzenie wielofunkcyjne do digitalizacji dokumentów, posiadające min.: - panel LCD pełnokolorowy 7 cali - Prędkość kopiowania/drukowania: 26 str./min A4 w kolorze oraz mono - Dysk twardey 12. Oprogramowanie do inwentaryzacji sprzętu i oprogramowania Oprogramowanie posiada budowę modułową tj. składa się z serwera zarządzającego, zdalnych konsoli oraz Agentów. Moduły umożliwiają kompleksowy monitoring sieci, monitoring sprzętu komputerowego na stanowiskach użytkowników pod kątem zmian sprzętowych i programowych oraz pomocy w formie interaktywnego połączenia sieciowego z obsługiwany użytkownikiem. Oprogramowanie automatycznie gromadzi informacje o sprzęcie i oprogramowaniu monitorowanych stacji roboczych. 13. Urządzenie firewall • min. 8 portów Ethernet 10/100/1000 Mbps • min. liczba równoległych sesji 250 000 • min. nielimitowana liczba użytkowników 14. Szkolenia dla administratora Szkolenia min. 2 dniowe dla administratora systemów z wdrożonych rozwiązań (serwery, oprogramowanie serwerowe, USP, konfiguracja switch) oraz z bezpieczeństwa informacji. 15. Infrastruktura niezbędna do zabezpieczenia e-usług Na rozwiązanie składają się komponenty: Centrum Autoryzacji (opcjonalne w zależności od aktualnie posiadanych zasobów) - kompletna i skalowalna platforma do centralnego zarządzania procesami związanymi z uwierzytelnianiem dostępu, autoryzacją operacji, kontrolą uprawnień, obsługą certyfikatów cyfrowych i usług PKI. HSM - chronione zarówno fizycznie (wszelkich prób ingerencji), sprzętowo jak i od strony oprogramowania rozwiązanie sprzętowe do operacji kryptograficznych. Card Management System - bezpieczne oprogramowanie do zarządzania procesami obsługi kart. Karty wraz z czytnikami i sterownikami do kart. 16. Modernizacja strony www - standard WCAG 2.0 Zgodnie z Roz.Rady Ministrów, par. 19 W systemie teleinformatycznym podmiotu realizującego zadania publiczne służące prezentacji zasobów informacji należy zapewnić spełnianie przez ten system wymagań Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.0), z uwzględnieniem poziomu AA. Poniesienie wydatków III kw. 2016 - IV kw. 2020 Podmiot działania: SuPeKom Sp. z o.o.</p>	Tak	Nie

