



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy:

przetargu nieograniczonego

**o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot, o których mowa w art.
11 ust. 8 ustawy PZP**

na dostawę fabrycznie nowej zmiatarki mechanicznej

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Marek Lelito

Sulechów, dnia 9 października 2018 roku

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający:

Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o.

adres: **66-100 Sulechów, ul. Poznańska 18**

godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00 do 15:00

tel. 68 385 24 07-09, faks: 68 385 23 70,

NIP: 973-07-12-918, REGON: 977922651

KRS Nr 0000034054 Sąd Rejonowy w Zielonej Górze VIII Wydział Gospodarczy

Konto bankowe: BZ WBK S.A. I O/Sulechów 22 1090 1580 0000 0000 5805 0470

Kapitał zakładowy: 34'561'000 zł

Biuletyn Informacji Publicznej: <http://supekom.bip.sulechow.pl>

adres e-mail: zarzad@supekom.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia – dalej zwane „postępowaniem” – prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późniejszymi zmianami), zwanej w dalszej części „ustawą PZP” oraz na podstawie aktów wykonawczych do w/w ustawy.

2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

2.3. Postępowanie toczy się przed powołaną do przygotowania i przeprowadzenia niniejszego postępowania komisją przetargową.

2.4. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone dla dostaw w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 roku w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2479).

2.5. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- strona internetowa Zamawiającego – <http://supekom.bip.sulechow.pl>
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

2.6. Postępowanie oznaczone jest znakiem: 350.WOiZ.36.10.2018.DZM

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa fabrycznie nowej zamiatarki mechanicznej** spełniającej następujące minimalne wymagania techniczne i jakościowe:

a) opis zamiatarki:

- fabrycznie nowa,
- przystosowana do ciągnięcia przez ciągnik o minimalnej mocy silnika 48kW (65 KM),
- regulowany automatycznie docisk szczotek bocznych i tylnej szczotki walcowej względem podłoża,
- pojedyncze tylne oświetlenie sygnalizacyjne,
- w układzie zraszania minimalna pojemność zbiornika wody 1 m³,
- centralny układ myjący dla zbiornika na zanieczyszczenia i elewator,
- szerokość zmiatania 2,2 m – 2,7 m,
- hydraulicznie regulowana szerokość zmiatania,
- oś kół wyposażona w resory piórowe i gumowe poduszki – obciążenie 7 ton,
- pojemność zbiornika na zanieczyszczenia min. 3 m³,
- sposób wysypu zmiotek – do tyłu,
- akustyczny sygnał ostrzegawczy przy wyrzuceniu zmiotek,
- wysokość wyrzucenia zmiotek min. 2,5 m,
- jednoobwodowy system hamulcowy,
- system hydrauliczny zdalnie sterowany z pulpitu znajdującego się w kabinie operatora,
- hydrauliczne nachylenie prawej szczotki względem podłoża,
- spełnienie normy dla pyłów PM 2,5,

b) opis pozostałych wymagań:

- dostarczona zamiatarka musi być kompletna, wolna od wad fizycznych i prawnych,
- dostarczona zamiatarka musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących również rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych,
- dostawa kompletnej zamiatarki wraz z wszystkimi niezbędnymi dokumentami do siedziby Sulechowskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego „SuPeKom” Sp. z o. o., ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów,
- montaż końcowy zamiatarki wraz z synchronizacją wszystkich funkcji z ciągnikiem w siedzibie Sulechowskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego „SuPeKom” Sp. z o. o., ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów,
- Oferent przeszkoli personel Odbiorcy na miejscu dostawy w zakresie: uruchomienia, eksploatacji i konserwacji dostarczonej zamiatarki,
- Oferent udzieli gwarancji na całą zamiatarkę na okres 24 miesiące lub 2000 mth co nastąpi wcześniej (W okresie gwarancji i rękojmi Oferent zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad dostarczonej zamiatarki oraz wad urządzeń i materiałów. Okres gwarancji rozpocznie się z dniem podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń. W przypadku dostarczenia zamiatarki niespełniającej wszystkich wymagań określonych w pkt 3.1. okres gwarancji wydłuża się o czas, który będzie niezbędny do spełnienia brakujących wymagań. Dokumentem określającym stan faktyczny dostarczonej zamiatarki będzie podpisany przez strony protokół zdawczo-odbiorczy, który jednocześnie będzie podstawą do dokonania płatności za przedmiot zamówienia. Zamawiający ma prawo do odmowy odbioru zamiatarki w przypadku istotnych braków w wyposażeniu, w szczególności wymienionych w pkt 3.1.),
- Oferent zapewni serwis gwarancyjny i pogwarancyjny zamiatarki (dostępność części zamiennych i podzespołów po okresie gwarancyjnym),
- oferowana zamiatarka musi spełniać wymogi norm bezpieczeństwa PN-EN 13019, PN-EN 982,
- obowiązkowe oznakowanie pojazdu: na bocznych ścianach napis firmowy o treści: Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o., ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów, tel. 68 385 22 91 (dokładna treść napisu, rodzaj czcionki, wielkość, kolorystyka i rozmieszczenie do uzgodnienia z Odbiorcą w trakcie realizacji zamówienia),
- instrukcje eksploatacji i konserwacji w języku polskim, w tym m.in. instrukcja eksploatacji, instrukcja obsługi zawierająca m.in. charakterystykę techniczną urządzenia, książeczka przeglądów, zalecenia odnośnie konserwacji i środków roboczych, książki gwarancyjne, książka przeglądów serwisowych (jeśli są wymagane).

3.2. Zamówienie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) kod:

34144430-1 Pojazdy do zmiatania dróg

34921100-0 Zamiatarki drogowe

34144431-8 Zamiatarki zasysające

3.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert równoważnych.

4. Informacja na temat ofert wariantowych, częściowych oraz o przewidywanych zamówieniach dodatkowych i uzupełniających przewidzianych art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy PZP.

4.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

4.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

4.3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości udzielenia zamówienia na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

5.1. Termin realizacji zamówienia ustala się na: **do 1 miesiąca od dnia podpisania umowy.**

6. Informacja o podwykonawcach:

6.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu ofertowym tej części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, a także nazw (firm) podwykonawców, na

których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9 SIWZ. Zamawiający informuje, że nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. W przypadku nie wskazania w formularzu ofertowym części zamówienia, które mają być realizowane przez podwykonawców Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę innym lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2B ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9 SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6.2. Partner składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą.

7. Informacja o wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie:

7.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- muszą ustanowić pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów. Pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem;
- są zobowiązani do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak Wykonawcy występujący samodzielnie, tj.: przy ocenie spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 9.3.2. Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny lub zawodowy;
- przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. Opis sposobu przygotowania ofert:

8.1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Oferta musi obejmować całość zamówienia i spełniać wszystkie wymagania SIWZ. Oferta musi być złożona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin składania ofert. Oferta powinna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia, ze wszystkimi wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przepisami ustawy PZP.

8.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej, niż jednej oferty lub oferty zawierającej wariantowe lub częściowe wykonanie przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty lub ofert tego Wykonawcy. Wykonawca wchodzący w skład grupy podmiotów składających ofertę wspólnie (w szczególności spółki cywilne, konsorcjum itp.) nie może złożyć samodzielnie niezależnej oferty.

8.3. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS/rejestrze przedsiębiorców lub
- osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

8.4. Pełnomocnictwo, dla osób o których mowa w pkt 7.1. i 8.4.:

- musi zawierać zakres upoważnienia,
- w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa - odpis pełnomocnictwa musi być uwierzytelniony przez notariusza,

- pełnomocnictwo lub jego odpis uwierzytelniony przez notariusza musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 8.5. Oferta musi być złożona w oryginale pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, sporządzona czytelnie w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy muszą być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - 8.6. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
 - 8.7. **Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.**
 - 8.8. **Wszystkie strony oferty oraz pozostałe dokumenty powinny być ponumerowane, podpisane i trwale spięte w jedną całość.**
 - 8.9. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili otwarcia.
 - 8.10. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane, oznaczone klauzulą: *„Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”* (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późniejszymi zmianami) i nie związane z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 PZP informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
Wykonawca, który zastrzegł informacje na podstawie powyższego zapisu **musi wykazać, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa**, tzn. że są to nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, poprzez złożenie uwiarygadniających powyższe zastrzeżenie dokumentów lub innych dowodów.
Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone w wymagany powyżej sposób.
 - 8.11. **Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
 - 8.12. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 9. Warunki udziału Wykonawców w postępowaniu:**
- Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ) nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 9.1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu:**
 - 9.1.1. nie podlegają wykluczeniu,
 - 9.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
 - 9.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
 - 9.2.1. sytuacji finansowej lub ekonomicznej;
 - 9.2.2. zdolności technicznej lub zawodowej.
 - 9.3. **Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków, o których mowa w ust. 9.2.:**

9.3.1. **W celu wykazania spełnienia warunku** sytuacji finansowej lub ekonomicznej Wykonawca musi wykazać się posiadaniem aktualnej polisy od odpowiedzialności cywilnej (lub inny równoważny dokument) z tytułu prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 100.000,00 pln netto.

Spełnienie powyższego warunku podlegać będzie ocenie Zamawiającego dokonywanej metodą 1 - 0, tj. „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały stanowiące załączniki do oferty przedłożonej przez Wykonawcę w następujący sposób:

- posiada aktualną polisę od odpowiedzialności cywilnej (lub inny równoważny dokument) z tytułu prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 100.000,00 pln netto – „spełnia”
- brak aktualnej polisy od odpowiedzialności cywilnej (lub inny równoważny dokument) z tytułu prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 100.000,00 pln netto – „nie spełnia”.

9.3.2. **W celu wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej** zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca musi wykazać, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum jedną dostawę, która polegała na dostawie fabrycznie nowej zamiatarki o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 pln brutto oraz załączy dowody potwierdzające, że ta dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Spełnienie powyższego warunku podlegać będzie ocenie Zamawiającego dokonywanej metodą 1 - 0, tj. „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały stanowiące załączniki do oferty przedłożonej przez Wykonawcę w następujący sposób:

- wykazał, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum jedną dostawę, która polegała na dostawie fabrycznie nowej zamiatarki o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 pln brutto oraz załączył dowody potwierdzające, że ta dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie – „spełnia”
- nie wykazał, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum jedną dostawę, która polegała na dostawie fabrycznie nowej zamiatarki o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 pln brutto i/lub nie załączył dowody potwierdzające, że ta dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie – „nie spełnia”.

9.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz, o których mowa w pkt. 9.1.1.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w zdaniu pierwszym niniejszego punktu.
- 9.5. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w punkcie 9.5. SIWZ.
- 9.7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 9.5. SIWZ.
- 9.8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w punkcie 9.5. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 9.9. Warunki, o których mowa powyżej oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia.

10. Podstawy wykluczenia Wykonawcy:

- 10.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp. Dodatkowo, działając na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, zamawiający wykluczy wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) – art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp.

Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub pkt 10.1. 1) i 2), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione powyżej.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

CZEŚĆ A: OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA

11.1. Do oferty Wykonawca dołącza:

- a) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ),
- b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ),
- c) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ),

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (spółka cywilna, konsorcjum, porozumienie, itp.) oświadczenia, o których mowa w punkcie b) i c) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w punkcie b) i c).

- d) pełnomocnictwo/a – jeżeli oferta nie jest podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS/ rejestrze przedsiębiorców.

Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

CZEŚĆ B: OŚWIADCZENIE I DOKUMENTY SKŁADANE PO OTWARCIU OFERT

11.2. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej – suepekomp.bip.sulechow.pl – informacji podawanych na otwarciu ofert przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 roku, poz. 798 z późniejszymi zmianami), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, tj. wobec Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

CZEŚĆ C: OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO

11.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie Wykonawcę**, którego oferta została **najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, SIWZ i ustawie Pzp., tj.

11.3.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- 1) **dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w pkt. 9.3.1. SIWZ.

11.3.2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- 1) **wykazu dostaw** (załącznik nr 4 do SIWZ) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane (na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w pkt. 9.3.2. SIWZ) oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 11.3.1. 1), Zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Pzp.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

11.3.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 4) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- 5) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

11.3.4. W celu potwierdzenia że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1) specyfikację techniczną zamiatarki z wyszczególnieniem wszystkich warunków podanych przez Zamawiającego potwierdzającą spełnienie tych warunków (załącznik nr 5 do SIWZ).

11.3.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) pkt. 11.3.3. 1) – 3) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

11.3.6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 11.3.5. powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

11.3.7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11.3.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 11.3.6. stosuje się.

11.3.8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11.3.9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

11.3.10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późniejszymi zmianami).

11.3.11. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

11.3.12. Dokumenty dostarczone Zamawiającemu muszą spełniać następujące wymogi:

1) oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale,

2) dokumenty inne oświadczenia, o których mowa w pkt. 11.4. 1) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,

W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię innego dokumentu niż pełnomocnictwo, kopia każdej strony tego dokumentu musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do złożenia oferty w imieniu Wykonawcy.

Poświadczenie powinno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem” (lub inne o tożsamym znaczeniu), pieczętąkę imienną osoby podpisującej oraz jej podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętąki, czytelny podpis zawierający imię i nazwisko. Natomiast odpis pełnomocnictwa musi być uwierzytelniony przez notariusza. W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę lub tłumacza przysięgłego.

Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.

- 11.3.13. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

12. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej:

- 12.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich.
- 12.2. Wykonawca zobowiązany jest do podania **ceny ryczałtowej netto i brutto** za dostawę przedmiotu zamówienia wyrażonej cyfrowo i słownie. Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglając wg następującej zasady: kwotę zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Wartość brutto, wyliczona przez Oferenta, musi zawierać podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Oferent ponosi odpowiedzialność za prawidłowe ustalenie podatku VAT zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 12.3. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie opisanego w niniejszej SIWZ przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania, wynikających z zakresu dostawy, a niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania, w tym m.in. koszty dostawy samochodu do siedziby Odbiorcy. Cena określona przez Oferenta zostanie ustalona na okres ważności umowy i musi uwzględniać w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena określona przez Oferenta nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację w okresie ważności umowy.
- 12.4. Zapłata należności za przedmiot dostawy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Oferenta, po realizacji zamówienia i podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego bez zastrzeżeń.
- 12.5. Termin płatności faktury ustala się **do 14 dni** od daty wpływu faktury do siedziby Odbiorcy wraz z podpisanym protokołem zdawczo - odbiorczym bez zastrzeżeń. Zapłata nastąpi z konta Odbiorcy na konto Oferenta podane na fakturze. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Oferenta.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 13.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert zakwalifikowanych jako nieodrzucone, spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego niżej kryterium.
- 13.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium	Ranga kryterium [%]
1. Cena	100 %

W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty wg następujących zasad:

- wg kryterium cena:

$$W_{Ci} = (C_{omin} / C_{obad}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- W_{C_i} – wartość punktowa, która jest obliczana w kryterium cena dla i-tej oferty
- C_{omin} – najniższa zaoferowana łączna wartość zamówienia brutto ze wszystkich złożonych ofert
- C_{obad} – łączna wartość zamówienia brutto oferty badanej
- i – numer oferty badanej

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego wyżej kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów wyliczona zgodnie z powyższym wzorem – punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zgodnie z art. 2 ust. 5 ustawy PZP Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, tj. ofertę z najwyższą liczbą punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

- 13.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający na podstawie art. 87 ustawy PZP może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 13.4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 13.5. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
- 13.6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 13.7. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 13.8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 13.9. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ustawy PZP.

14. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 14.1. Zamawiający **nie przewiduje** konieczności wniesienia wadium.
- 14.2. Zamawiający **nie przewiduje** zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 15.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 23 (sekretariat) w godzinach urzędowania lub przesłać, w taki sposób aby dotarła ona na adres Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie do dnia **19 października 2018 roku** do godz. **10⁰⁰**. Oferty przesłane pocztą będą kwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do Zamawiającego w powyżej wskazanym terminie.
- 15.2. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z wypełnionymi załącznikami w kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego podany w pkt. 1 Instrukcji dla Wykonawców. Koperta musi posiadać oznaczenia:

Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego pn.:

„Dostawa fabrycznie nowej zmiatarki mechanicznej”
znak sprawy: 350.WOiZ.36.10.2018.DZM

„Nie otwierać przed 19 października 2018 roku do godziny 10¹⁵”

oraz **nazwę i adres** Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia lub wycofania jej przez Wykonawcę przed terminem otwarcia ofert.

Uwaga: Koperta winna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek z informacji podanych w niniejszym punkcie.

- 15.3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one Wykonawcom niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
- 15.4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 15.1. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 15.2., a koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 15.5. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w dniu **19 października 2018 roku** o godzinie **10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej.
- 15.6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
- 15.7. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 15.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej **<http://supekom.bip.sulechow.pl>** informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) nazw (firm) oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Dodatkowo Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej **<http://supekom.bip.sulechow.pl>** wzór oświadczenia, o którym mowa w pkt. 11.2. SIWZ.
- 15.9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany jej treści z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1a i 2 w zw. z art. 89 ust. 1 punkt 7 ustawy PZP.
- 15.10. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający poprawi w ofercie:

▪ oczywiste omyłki pisarskie

▪ oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

▪ inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 16. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e ustawy PZP, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**
- 16.1. Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy PZP w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 roku o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1020) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 roku, poz. 1481 z późniejszymi zmianami), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
 - 16.2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują faksem na numer Zamawiającego 68 385 23 70 lub pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego: przetargi@supekom.pl, a następnie pisemnie na adres: Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o., ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów.
 - 16.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują jakiegokolwiek oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 - 16.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata, tj. na serwer Zamawiającego, przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
 - 16.5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub złożyli oświadczenia lub dokumenty, które są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 16.6. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 16.7. Zamawiający oświadcza, że specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie informacje, odpowiedzi na złożone zapytania, modyfikacje specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także inne oświadczenia będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego <http://supekom.bip.sulechow.pl> w sekcji: **Zamówienia publiczne / wg ustawy PZP / 2018.**
 - 16.8. Wykonawca może zwrócić się na piśmie (faksem lub drogą elektroniczną) do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
 - 16.9. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniem wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści w/w informacje na stronie internetowej, na której opublikowana została SIWZ, a o której mowa w pkt. 16.7.
 - 16.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający prześle treść dokonanej zmiany specyfikacji wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której opublikowana została SIWZ, a o której mowa w pkt. 16.7.
 - 16.11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, na której opublikowana została SIWZ, a o której mowa w pkt. 16.7. Jeśli taka sytuacja będzie miała

miejsce, to wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

16.12. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej, na której opublikowana została SIWZ, a o której mowa w pkt. 16.7.

16.13. Zamawiający nie zamierza organizować zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

17. Termin związania ofertą:

17.1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17.3. Pozostałe informacje dotyczące okresu związania ofertą znajdują się w art. 85 ustawy PZP.

18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

18.1. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający przystąpi, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, do zawarcia umowy z wykonawcą w trybie art. 94 ustawy PZP w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

18.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 18.1. w przypadkach określonych w art. 94 ust. 2 ustawy PZP.

18.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

18.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez spółkę jawną (cywilną) przed podpisaniem umowy musi być złożona umowa spółki, a w przypadku składania oferty przez konsorcjum - umowa konsorcjum zawierająca co najmniej:

- określenie celu gospodarczego,
- oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
- solidarną odpowiedzialność każdego członka konsorcjum wobec zamawiającego obejmującą okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
- wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
- zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.

Zamawiający nie dopuszcza składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

18.5. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą będzie zobowiązany do zawarcia umowy na warunkach jak w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

18.6. Zamawiający unieważni postępowanie na warunkach określonych w art. 93 ustawy PZP.

18.7. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni do porozumiewania się z Wykonawcami:

- pani Ewa Juryk – e-mail: przetargi@supekom.pl

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 20.1. Umowa na realizację zamówienia publicznego zostanie zawarta na warunkach wymienionych w załączniku nr 6 do SIWZ.
- 20.2. Zamawiający dopuszcza w trakcie trwania umowy zmianę jej postanowień, która polegać może na:
- zmianie adresu / siedziby Zamawiającego / Wykonawcy, zmianie osób występujących po stronie Zamawiającego / Wykonawcy – zmiana niniejsza nastąpi w formie aneksu do umowy w ten sposób, że zmianie ulegną zapisy, w których użyto nazw i/lub siedzib i/lub b występujących po stronie Zamawiającego / Wykonawcy,
 - gdy zmianie ulegnie Wykonawca (np.: w związku z przejściem jednego Wykonawcy przez drugiego) – zmiana niniejsza nastąpi w formie aneksu do umowy w ten sposób, że zmianie ulegną zapisy, w których użyto nazwy Wykonawcy,
 - wydłużenia końcowego terminu wykonania umowy – zmiana sposobu realizacji przedmiotu zamówienia w tym zakresie możliwa będzie w przypadku, gdy wydłużenie końcowego terminu dostawy spowodowane będzie w szczególności: siłą wyższą – zdarzeniem nagłym, nieprzewidzianym i niezależnym od Zamawiającego i Wykonawcy uniemożliwiającym dostawę przedmiotu zamówienia we wskazanym terminie (np. z powodu klęsk żywiołowych, aktów władzy państwowej, strajków, poważnych zakłóceń w funkcjonowaniu transportu), okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego i mającymi wpływ na wydłużenie końcowego terminu dostawy przedmiotu zamówienia, zmianami będącymi następstwem działania organów administracji, innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego i Wykonawcy skutkującymi niemożliwością dostawy przedmiotu zamówienia (np. wydłużenie okresu produkcji zamiatarki, itp.) – zmiana niniejsza nastąpi w formie aneksu do umowy w ten sposób, że zmianie ulegną zapisy, w których mowa o końcowym terminie wykonania umowy,
 - zmianie wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług VAT – zmiana niniejsza nastąpi w formie aneksu do umowy w ten sposób, że zmianie ulegną zapisy, w których mowa o wynagrodzeniu brutto i/lub stawce podatku od towarów i usług VAT.

Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego co najmniej opis zmian, uzasadnienie zmian i dokumenty potwierdzające zaistnienie zmian oraz obliczenie kosztów zmiany, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.

Potwierdzeniem dokonania zmian w umowie będzie podpisany przez strony aneks do umowy.

21. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- 21.1. Zgodnie z ustawą PZP środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, a także organizacjom uprawnionym do wnoszenia środków ochrony prawnej z listy prowadzonej i ogłaszanej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 21.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
- 21.3. Z uwagi na to, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 21.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 21.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 21.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zmawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zmawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt. 21.6. niniejszego rozdziału zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 21.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 21.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 21.11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 21.12. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy PZP „Środki ochrony prawnej”.

22. Inne postanowienia.

- 22.1. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
- 22.2. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 22.3. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.
- 22.4. Zamawiający nie zamierza udzielić zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 22.5. **Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: przetargi@supekomp.pl**
- 22.6. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP.

Załączniki do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

1. Wzór formularza ofertowego (**załącznik nr 1**).
2. Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2**).
3. Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (**załącznik nr 3**).
4. Wzór wykazu dostaw (**załącznik nr 4**).
5. Wzór specyfikacji technicznej zamiatarki z wyszczególnieniem wszystkich warunków podanych przez Zamawiającego potwierdzającą spełnienie tych warunków (**załącznik nr 5**).
6. Projekt umowy (**załącznik nr 6**).

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

**Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne
„SuPeKom” Sp. z o.o.
ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów**

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Numer telefonu/faksu:

e-mail:

Osoba uprawniona do kontaktów ze strony Wykonawcy:

Imię i nazwisko:

Numer telefonu/faksu:

e-mail:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn.: „Dostawa fabrycznie nowej zamiatarki mechanicznej” opublikowanym w BZP dnia 09-10-2018 roku nr 633925-N-2018 oraz na stronie Zamawiającego oferuję / oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia cenę ogółem:

netto:zł

słownie:

podatek VAT:zł

brutto:zł

słownie:

Jednocześnie oświadczam/oświadczamy*, że:

- a) zapoznałem(am)/ zapoznaliśmy* się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę/wnosimy* do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty;
- b) uważam/uważamy* się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- c) niniejszy przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- d) składam / składamy* niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*;
- e) nie uczestniczę / nie uczestniczymy* jako Wykonawca / Wykonawcy* w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;

- f) na całą zamiatarkę udzielamy gwarancji na okres 24 miesięcy lub 2000 mth (co będzie pierwsze), okres gwarancji rozpocznie się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego zamiatarki bez zastrzeżeń,
- g) załączone do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wymagania stawiane wykonawcom oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń;
- h) określona przez nas cena jest ceną ryczałtową końcową, niezmienną przez okres ważności umowy; zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie uzgodnionym z Zamawiającym oraz na warunkach określonych w projekcie umowy dołączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- i) otrzymałem / otrzymaliśmy * wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,
- j) wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- k) zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie uzgodnionym z Zamawiającym oraz na warunkach określonych w projekcie umowy dołączonym do SIWZ;
- l) przedmiot zamówienia wykonamy sami / za pomocą podwykonawców * w następującym zakresie:

-,
 -

/podać nazwę podwykonawcy i zakres prac, który będzie wykonywał oraz procentowy udział podwykonawców w realizacji zamówienia/

- m) oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw* / małych przedsiębiorstw* / średnich przedsiębiorstw* / nie dotyczy*, zgodnie z Zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003 r. (Dz.U.UE L 124 z 20.5.2003).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

- n) wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

nazwa:

siedziba:

numer faksu:

e-mail:

* niepotrzebne skreślić

** - wykreślić, jeżeli posiadane i załączone zezwolenie (decyzja) obejmują cały okres realizacji umowy

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1).....
- (2).....
- (3).....

....., dnia

.....
 (podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Wykonawca:

Nazwa:

Siedziba:

NIP:

PESEL:

KRS/CEiDG:

Reprezentowany przez:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Podstawa do reprezentacji:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (dalej zwaną „ustawą PZP”)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa fabrycznie nowej zamiatarki mechanicznej” prowadzonego przez Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o.o., ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów (znak: 350.WOiZ.36.10.2018.DZM) oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczącej przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot, o których mowa w art. 11 ust. 8 ustawy PZP na dostawę fabrycznie nowej zamiatarki mechanicznej (znak: 350.WOiZ.36.10.2018.DZM).

....., dnia

/miejsowość/

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczącej przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot, o których mowa w art. 11 ust. 8 ustawy PZP na dostawę fabrycznie nowej zamiatarki mechanicznej (znak: 350.WOiZ.36.10.2018.DZM) polegam za zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....

/wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/

....., dnia

/miejsowość/

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

/miejsowość/

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Wykonawca:

Nazwa:

Siedziba:

NIP:

PESEL:

KRS/CEiDG:

Reprezentowany przez:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Podstawa do reprezentacji:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (dalej zwaną „ustawą PZP”)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa fabrycznie nowej zamiatarki mechanicznej” prowadzonego przez Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o.o., ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów (znak: 350.WOiZ.36.10.2018.DZM) oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP.

....., dnia

/miejsowość/

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP.

/podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8/

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

.....
.....

....., dnia

/miejsowość/

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.

.....

/podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia

/miejsowość/

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:, tj.

.....

/podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia

/miejsowość/

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

/miejsowość/

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

Wykonawca:

Nazwa:

Siedziba:

NIP:

PESEL:

KRS/CEiDG:

Reprezentowany przez:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Podstawa do reprezentacji:

WYKAZ DOSTAW

Przedmiot dostaw wykonanych lub wykonywanych (opis z dokładnym podaniem zakresu wykonywanych usług)	Wartość dostaw brutto [w zł]	Data wykonania		Podmiot, na rzecz, którego dostawy zostały wykonane lub są wykonywane
		Rozpoczęcie	Zakończenie	

Uwaga: Załącznik należy wypełnić zgodnie z wytycznymi zawartymi w punkcie 9.3.2. SIWZ. Do załącznika należy załączyć dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje, protokoły, poświadczenia, itp.). Brak w/w dokumentów lub załączenie dokumentu nie potwierdzającego tego stanu rzeczy skutkować będzie nie uznaniem danej dostawy za wykonaną należycie.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

/miejscość/

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Wykonawca:

Nazwa:

Siedziba:

NIP:

PESEL:

KRS/CEiDG:

Reprezentowany przez:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Podstawa do reprezentacji:

SPECYFIKACJA TECHNICZNA ZAMIATARKI

Marka / typ:	
Rok produkcji:
Fabrycznie nowa:	TAK / NIE *
Przystosowana do ciągnięcia przez ciągnik o minimalnej mocy silnika 48kW (65 KM):	TAK / NIE *
Regulowany automatycznie docisk szczotek bocznych i tylnej szczotki walcowej względem podłoża:	TAK / NIE *
Pojedyncze tylne oświetlenie sygnalizacyjne:	TAK / NIE *
Pojemność zbiornika w układzie zraszania: m ³
Centralny układ myjący dla zbiornika na zanieczyszczenia i elewator:	TAK / NIE *
Szerokość zmiatania:	od m do m
Hydraulicznie regulowana szerokość zmiatania:	TAK / NIE *
Oś kół wyposażona w resory piórowe i gumowe poduszki: Obciążenie osi kół:	TAK / NIE * t
Pojemność zbiornika na zanieczyszczenia: m ³
Sposób wysypu zmiotek – do tyłu:	TAK / NIE *
Akustyczny sygnał ostrzegawczy przy wyrzuceniu zmiotek:	TAK / NIE *
Wysokość wyrzucenia zmiotek: m
Jednoobwodowy system hamulcowy:	TAK / NIE *
System hydrauliczny zdalnie sterowany z pulpitu znajdującego się w kabinie operatora:	TAK / NIE *
Hydrauliczne nachylenie prawej szczotki względem podłoża:	TAK / NIE *
Spełnienie normy dla pyłów:
Zamiatarka kompletna, wolna od wad fizycznych i prawnych:	TAK / NIE *
Zamiatarka pochodzi z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących również rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych:	TAK / NIE *
Dostawa kompletnej zamiatarki wraz z wszystkimi niezbędnymi dokumentami nastąpi do siedziby Sulechowskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego „SuPeKom”	TAK / NIE *

Sp. z o. o., ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów:	
Dostawa kompletnej zamiatarki obejmuje montaż końcowy zamiatarki wraz z synchronizacją wszystkich funkcji z ciągnikiem:	TAK / NIE *
Oferowana zamiatarka spełnia wymogi norm bezpieczeństwa PN-EN 13019, PN-EN 982:	TAK / NIE *
Oznakowanie pojazdu: na drzwiach bocznych napis firmowy o treści: Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o., ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów, tel. 68 385 22 91 (dokładna treść napisu, rodzaj czcionki, wielkość, kolorystyka i rozmieszczenie do uzgodnienia z Odbiorcą w trakcie realizacji zamówienia)	TAK / NIE *
Instrukcje eksploatacji i konserwacji w języku polskim: - instrukcja eksploatacji - instrukcja obsługi zawierająca m.in. charakterystykę techniczną urządzenia, książeczka przeglądów, zalecenia odnośnie konserwacji i środków roboczych - książki gwarancyjne, - książka przeglądów serwisowych jeśli są wymagane.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY * TAK / NIE / NIE DOTYCZY * TAK / NIE / NIE DOTYCZY * TAK / NIE / NIE DOTYCZY *

* niepotrzebne skreślić

....., dnia

/miejscość/

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA NR (PROJEKT)

zawarta w dniu..... w Sulechowie pomiędzy Spółką: **Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o.** z siedzibą przy ul. Poznańskiej nr 18, 66-100 Sulechów, fax.: 68 385 23 70, e-mail: zarzad@supekom.pl, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS: 0000034054 w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy KRS, NIP: 973-07-12-918, REGON: 977922651, kapitał zakładowy: 34'561'000zł

w imieniu której działa:

Prezes Zarządu - Marek Lelito

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a z siedzibą w, fax., e-mail:, o numerze identyfikacji podatkowej, KRS* nr w, **..... w imieniu którego

działa:

.....
zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późniejszymi zmianami), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowej zamiatarki mechanicznej do siedziby Sulechowskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego „SuPeKom” Sp. z o. o. w Sulechowie przy ul. Poznańskiej 18 zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i złożonej ofercie.

§ 2

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Strony ustalają, że dokumenty i załączniki złożone w ofercie Wykonawcy w pisemnym przetargu nieograniczonym stanowią integralną część umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczenia do siedziby Wykonawcy kompletnego, wolnego od wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy określonego w § 1 w terminie: najpóźniej do 1 miesiąca od dnia podpisania umowy.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do przyjęcia przedmiotu umowy, jeśli będzie on spełniał wszystkie wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofercie Wykonawcy oraz do zapłaty umówionej ceny oraz w terminie do 14 dni od daty wpływu faktury, wystawionej przez Wykonawcę, do siedziby Zamawiającego, do zapłaty jej przelewem bankowym na konto wskazane na fakturze.
4. Wykonawca wykona własnymi siłami 100% wartości przedmiotu umowy, co oznacza, że nie przewiduje przy realizacji zamówienia uczestnictwa podwykonawców. / Wykonawca wykona przedmiot umowy za pomocą podwykonawców w następującym zakresie: *

.....
.....
/podać nazwę podwykonawcy i zakres prac, który będzie wykonywał oraz procentowy udział podwykonawców w realizacji zamówienia/

§ 3

TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Termin realizacji dostaw ustala się **najpóźniej do 1 miesiąca od dnia podpisania umowy.**

§ 4

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę ryczałtową jak w ofercie, stanowiącej integralną część umowy.
2. Ogólna wartość przedmiotu umowy wynosi: **zł netto**,
słownie:.....
plus podatek VAT co daje cenę brutto: **zł brutto**,
słownie:.....

3. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu jest niezmiennie przez czas trwania umowy i uwzględnia w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena ryczałtowa określona przez Wykonawcę nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację w okresie ważności umowy. Wynagrodzenie obejmuje również wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, obejmuje także koszty, które poniesie Wykonawca w związku z dostawą kompletnej zamiatarki wraz z wszystkimi niezbędnymi dokumentami do siedziby Zamawiającego.

§ 5

ROZLICZENIA I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Zapłata należności nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, po realizacji zamówienia i podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. Podpisany przez strony protokół zdawczo - odbiorczy bez zastrzeżeń stanowić będzie jednocześnie dokument gwarancyjny na przedmiot umowy określony w § 1.
3. Termin płatności faktury ustala się do 14 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego wraz z podpisanym protokołem zdawczo - odbiorczym bez zastrzeżeń. Zapłata nastąpi z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze.
4. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Wykonawcy.
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP: 973-07-12-918.
6. Wykonawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP:
7. W przypadku gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo naliczyć ustawowe odsetki.

§ 6

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, co do jego jakości.
2. Okres gwarancji ustala się na **24 miesiące lub 2000 mth** co nastąpi wcześniej; okres gwarancji rozpocznie się z dniem podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego samochodu bez zastrzeżeń.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Dostawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad dostarczonej zamiatarki oraz wad urządzeń i materiałów.
4. Strony postanawiają, że z odbioru czynności serwisowych będzie spisany protokół odbioru.
5. Wykonawca gwarantuje dostępność części zamiennych i podzespołów po okresie gwarancyjnym.

§ 7

ODSZKODOWANIA

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne. Kary umowne będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:

1. **Wykonawca** płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1. nie dotrzymanie terminu dostawy przedmiotu umowy w wysokości 500,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu wskazanego w § 3 niniejszej umowy,
 - 1.2. nie usunięcie wad lub braków zawartych w protokole zdawczo – odbiorczym w terminie określonym w tym protokole w wysokości 500,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu wskazanego w protokole,
 - 1.3. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **10%** ogólnej wartości przedmiotu umowy brutto, określonej w § 4 ust. 2.
2. **Zamawiający** płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **10%** ogólnej wartości przedmiotu umowy brutto, określonej w § 4 ust. 2.
3. Strony zastrzegają możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.
5. Dostawcy wspólnie wykonujący przedmiot zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dotyczące przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ZMIANA UMOWY

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:

- 1.1. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 1.

§ 9 ZMIANA UMOWY

1. Dopuszczalna jest zmiana niniejszej umowy w przypadku:
 - zmiany adresu / siedziby Zamawiającego / Wykonawcy, zmiany osób występujących po stronie Zamawiającego / Wykonawcy,
 - zmian Wykonawcy (np.: w związku z przejściem jednego Wykonawcy przez drugiego),
 - wydłużenia końcowego termin wykonania umowy spowodowanego w szczególności: siłą wyższą – zdarzeniem nagłym, nieprzewidzianym i niezależnym od Zamawiającego i Wykonawcy uniemożliwiającym dostawę przedmiotu zamówienia we wskazanym terminie (np. z powodu klęsk żywiołowych, aktów władzy państwowej, strajków, poważnych zakłóceń w funkcjonowaniu transportu), okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego i mającymi wpływ na wydłużenie końcowego terminu dostawy przedmiotu zamówienia, zmianami będącymi następstwem działania organów administracji, innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego i Wykonawcy skutkującymi niemożliwością dostawy przedmiotu zamówienia (np. wydłużenie okresu produkcji zamiatarki, itp.),
 - zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług VAT.
2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego co najmniej opis zmian, uzasadnienie zmian i dokumenty potwierdzające zaistnienie zmian oraz obliczenie kosztów zmiany, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.
3. Potwierdzeniem dokonania zmian w umowie będzie podpisany przez strony aneks do umowy.

§ 10 INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer telefaksu, Strony uznają za doręczone.
3. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.

§ 11 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy jest:
 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - załącznik nr 1,
 - oferta Wykonawcy - załącznik nr 2.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (jednolity tekst: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późniejszymi zmianami) i innych właściwych aktów prawnych.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

PODPISY

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*) KRS, lub Ewidencja działalności gospodarczej

**) spółki z o.o., spółki akcyjne i komandytowo-akcyjne wpisują wysokość kapitału zakładowego, a spółki komandytowo-akcyjne dodatkowo wysokość wniesionego kapitału zakładowego

***) niepotrzebne skreślić