



## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 19 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 roku, poz. 1129 z późniejszymi zmianami)

**na dostawy pn.:**

„Dostawa polimeru – chemicznego środka do obróbki osadu na potrzeby Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej na Nowym Świecie, gmina Sulechów”

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Zatwierdził:

mgr inż. Marek Lelito  
Prezes Zarządu

**Sulechów, dnia 5 sierpnia 2021 roku**

## SPIS TREŚCI

1. Informacje ogólne.....	3
2. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego .....	3
3. Tryb udzielania zamówienia .....	3
4. Oznaczenie postępowania .....	3
5. Kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień) .....	3
6. Opis Przedmiotu Zamówienia.....	3
7. Oferty częściowe .....	5
8. Zamówienia uzupełniające i dodatkowe .....	5
9. Oferta wariantowa i umowa ramowa .....	5
10. Zaliczka .....	5
11. Termin wykonania zamówienia.....	5
12. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia .....	5
13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, wyjaśnienie treści SWZ .....	10
14. Ocena ofert.....	11
15. Opis sposobu obliczania ceny .....	13
16. Kryteria oceny ofert i opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert .....	14
17. Wymagania dotyczące wadium .....	15
18. Termin związania ofertą .....	15
19. Opis sposobu przygotowania oferty oraz pozostałych dokumentów w postępowaniu .....	15
20. Wycofanie, zmiana, zwrot oferty.....	16
21. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....	17
22. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy .....	17
23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	18
24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy .....	18
25. Środki ochrony prawnej.....	18
26. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia .....	18
27. Informacje dodatkowe .....	19
28. Klauzula informacyjna RODO.....	19
29. Załączniki .....	20

---

## 1. INFORMACJE OGÓLNE

---

- 1.1. **Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o.** ogłasza przetarg nieograniczony na dostawy pn.:
- „Dostawa polimeru – chemicznego środka do obróbki osadu na potrzeby Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej na Nowym Świecie, gmina Sulechów”.
- 1.2. Przetarg prowadzony jest zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych obowiązującym w Spółce, zwanym dalej „Regulaminem”.
- 1.3. Przetarg dotyczy zamówienia sektorowego dla dostaw, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 roku (M.P. poz. 11). **Wobec tego, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 roku, poz. 1129 z późniejszymi zmianami), przepisów rzeczonyj ustawy nie stosuje się.**

---

## 2. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

---

Nazwa:	<b>Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o.</b>
Adres:	ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów
Województwo:	lubuskie
KRS:	0000034054
REGON:	977922651
NIP:	973-07-12-918
tel.	68 385 24 07
e-mail:	przetargi@supekom.pl
adres strony internetowej:	<a href="http://supekom.bip.sulechow.pl">http://supekom.bip.sulechow.pl</a>

---

## 3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

---

- 3.1. Postępowanie jest prowadzone trybie przetargu nieograniczonego.
- 3.2. Specyfikacja Warunków Zamówienia stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument, obowiązujący Wykonawcę i Zamawiającego podczas prowadzenia postępowania przetargowego.

---

## 4. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

---

- 4.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem sprawy: **ZP.16.08.2021.POL.**
- 4.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

---

## 5. KOD CPV (WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI)

---

- 5.1. Główny przedmiot zamówienia:
- 24542000-5 Polimery akrylowe w formach podstawowych

---

## 6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

---

6.1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa polimeru – chemicznego środka do obróbki osadu** na potrzeby Oczyszczalni Ścieków w Sulechowie, **w ilości ok. 10 000 kg (średnio 1250 kg co 45 dni)**. Dostawa obejmuje również transport polimeru i jego przeładunek do zbiornika

zlokalizowanego na terenie Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej na Nowym Świecie, gmina Sulechów, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 07:00 do 15:00.

Wykonawca gwarantuje, że dostarczony polimer będzie posiadał następujące właściwości i co najmniej następujące parametry fizyko – chemiczne:

- ✓ preparat ciekły (zemulgowana ciecz), trudnopalny,
- ✓ charakter chemiczny: poliakrylamid kationowy w wodno – olejowej emulsji,
- ✓ czas trwałości roztworu – min. 1 dzień,
- ✓ czas przechowywania produktu w temp. 5 – 30°C – około 6 miesięcy,
- ✓ efekt uwodnienia osadu po prasie przy zastosowaniu zaproponowanego polimeru nie mniejszy niż 25-30% przy dawce nie większej niż 7 l/ m<sup>3</sup> komunalnego osadu ściekowego,
- ✓ jego zastosowanie nie spowoduje pogorszenia jakości osadu uniemożliwiającego jego wykorzystanie do uprawy roślin nieprzeznaczonych do spożycia i do produkcji pasz, tj. powyżej norm dotyczących zawartości metali ciężkich, bakterii z rodzaju Salmonella, liczby żywych jaj pasożytów jelitowych Ascaris sp., Trichuris sp., Toxocara sp. zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 roku w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 257).

**UWAGA:** Przy każdej dostawie Wykonawca dostarczy wraz z fakturą certyfikaty świadczące o jakości dostarczonego środka i/lub karty charakterystyki oferowanego polimeru.

Przedstawiony w ofercie polimer musi być wcześniej przetestowany na terenie Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej na Nowym Świecie w obecności przedstawiciela Zamawiającego. W celu optymalnego doboru polimeru Zamawiający umożliwi przeprowadzenie na oczyszczalni testów w warunkach rzeczywistej pracy urządzeń przeróbki osadowej. Rodzaj polimeru jaki należy zastosować winien dobierać przedstawiciel firmy uczestniczącej w niniejszym postępowaniu udowadniając na miejscu podczas prób technicznych jego efekt. **Z wyników przeprowadzonej próby Wykonawca sporządza protokół, który musi być podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego i który należy dołączyć do oferty, zawierający co najmniej: datę przeprowadzenia testów, imiona i nazwiska przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego obecnych podczas testów, nazwę testowanego polimeru, efekt uwodnienia (w %), dawkę, przy której uzyskano wskazany efekt uwodnienia, ilość przeprowadzonych prób doświadczalnych.** Wykonawcy mogą przeprowadzać próby w godzinach od 08:00 do 14:00 po zawiadomieniu Zamawiającego o chęci przeprowadzenia testów z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, tel. kontaktowy: Pan Dariusz Spiralski, kom. 609 390 497. Koszty związane z przeprowadzeniem testów ponosi Wykonawca.

Dostawy polimeru będą realizowane sukcesywnie w okresie **od 01.01.2022 roku do 31.12.2022 roku** (średnio 1250 kg co 45 dni). Przy każdorazowej dostawie określonej partii polimeru Wykonawca musi również dostarczyć wymagane przepisami certyfikaty świadczące o jakości dostarczonego środka i/lub karty charakterystyki oferowanego polimeru uwzględniające w szczególności charakterystykę chemiczną, właściwości fizyczne i chemiczne, w tym m.in. zawartość składników stwarzających zagrożenie.

Dostawa polimeru odbywać się będzie po wcześniejszym telefonicznym lub pisemnym powiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego. Powiadomienie Wykonawcy o potrzebie dostawy polimeru odbywać się będzie poprzez faks, e-mail lub telefonicznie na 3 dni robocze przed dostawą.

W przypadku ograniczenia przez Zamawiającego ilości kupionego polimeru w stosunku do zamówionego, nie będzie to uznane przez Wykonawcę za odstąpienie od umowy i tym samym Wykonawca nie będzie miał prawa do dochodzenia od Zamawiającego odszkodowania z tytułu zakupu mniejszej ilości polimeru.

- 6.2. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami obowiązuje następująca kolejność ich ważności:

- umowa,
- SWZ,
- oferta wraz z załącznikami do oferty.

Wszystkie dokumenty stanowią część Umowy, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące - tak, jakby zawarte były we wszystkich dokumentach.

- 6.3. Zaleca się, aby Wykonawca pozyskał dla siebie wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty oraz przy zawieraniu umowy na wykonanie dostaw, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

---

## **7. OFERTY CZĘŚCIOWE**

---

- 7.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

---

## **8. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE I DODATKOWE**

---

- 8.1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.  
8.2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości udzielenia zamówienia dodatkowego.

---

## **9. OFERTA WARIANTOWA I UMOWA RAMOWA**

---

- 9.1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.  
9.2. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

---

## **10. ZALICZKA**

---

- 10.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

---

## **11. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

---

- 11.1. Wymagany termin wykonania zamówienia: **sukcesywnie w okresie od 01.01.2022 roku do 31.12.2022 roku**.

---

## **12. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA**

---

- 12.1. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

- 12.2. **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków jest następujący:**

- 12.3. **W zakresie podlegania wykluczeniu z postępowania** Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że nie podlega wykluczeniu na podstawie **pkt 12.7 SWZ**.

- 12.4. **W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu** dotyczących **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym oraz uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**

- 12.4.1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
- 12.4.2. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 12.5. **W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej:**
- 12.5.1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
- 12.5.2. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 12.6. **W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
- 12.6.1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
- 12.6.2. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 12.7. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria wymaga się, aby Wykonawca złożył następujące dokumenty:**
- 1) protokół z wyników przeprowadzonej próby podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego,
  - 2) kartę charakterystyki oferowanego polimeru uwzględniającą w szczególności charakterystykę chemiczną, właściwości fizyczne i chemiczne, w tym m.in. zawartość składników stwarzających zagrożenie i/lub świadectwo jakości oferowanego produktu (w języku polskim).
- 12.8. **Okoliczności wykluczające z udziału w postępowaniu.**
- 12.8.1. **Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawców, wobec których zachodzą następujące przesłanki wykluczenia:**
1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę:
    - a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
      - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      - pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego
- b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. a powyżej,
- c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- d) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- e) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
- f) jeżeli doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt a, b, e i f jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - zreorganizował personel,
  - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

- utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2 powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.
- 12.8.2. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie wykonawcy o braku wystąpienia względem niego przesłanek określonych powyżej oraz złożyć następujące dokumenty:**
1. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się powyższego dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczeniem osoby, której dokument miał dotyczyć, złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (taki dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).*
- 12.9. **Oświadczenia i wykazy Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale, podpisane przez osoby do tego uprawnione.**
- 12.10. **Dokumenty inne niż oświadczenia i wykazy Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.** Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci, który dokument ten wystawił, albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 12.11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 12.12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów (w tym oświadczeń potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów).
- 12.13. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.



Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 12.8. SWZ.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w zdaniu pierwszym niniejszego punktu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w formularzu ofertowym.

**Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zasobach innych podmiotów przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 12.8.2.**

- 12.14. **Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.** W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu ofertowym, te części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. W przypadku nie wskazania w formularzu ofertowym części zamówienia, które mają być realizowane przez podwykonawców Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę innym lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w pkt. 12.13. SWZ, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

*UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą wskazanym w ofercie. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń co do warunków umowy, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie*

umowy o podanej treści. Umowa taka powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w formularzu ofertowym.

**Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt 19.13. 3) dotyczące tych podmiotów wypełniając zawarte tam odpowiednie oświadczenie.**

12.15. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- muszą ustanowić pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów. Pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów; wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem;
- są zobowiązani do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak Wykonawcy występujący samodzielnie, tj. przy ocenie spełnienia warunków, o których mowa w pkt 12.5. SWZ Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny i zawodowy, natomiast w zakresie pozostałych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i braku podstaw do wykluczenia każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi przedłożyć swoje dokumenty, niemniej w przypadku spełnienia warunku dotyczącego ;
- przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie, jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w pkt 12.8.1. SWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 12.5. SWZ. Dokumenty wymienione w pkt 12.8.2. SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt. 19.13. 2) i 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

---

**13. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI, WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ**

---

- 13.1. Składanie ofert dopuszcza się jedynie w formie pisemnej.
- 13.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje, z wyłączeniem Ofert, Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą sobie pisemnie (w formie papierowej) lub drogą elektroniczną za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 roku, poz. 344).
- 13.3. Korespondencja z Zamawiającym musi być kierowana na adres:

Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o.

ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów

e-mail: [przetargi@supekom.pl](mailto:przetargi@supekom.pl)

- 13.4. Zamawiający żąda potwierdzenia otrzymania każdej przesyłki dokonanej drogą elektroniczną. Potwierdzenia otrzymania przesyłki drogą elektroniczną Zamawiający dokona względem Wykonawcy na jego wyraźne żądanie zawarte w treści tej korespondencji.
- 13.5. Język polski jest obowiązujący w toku całego postępowania i realizacji umowy.
- 13.6. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami, ze strony Zamawiającego, jest: **Pani Ewa Juryk, tel. 68 385 24 07, adres e-mail: ewa\_juryk@supekom.pl**, w godz. pomiędzy 7:00 a 13:00, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od pracy i dni ustawowo wolnych od pracy (dni świątecznych).
- 13.7. Wykonawca może zwrócić się na piśmie (faksem lub drogą elektroniczną) do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści warunków wpłynął do Zamawiającego nie później niż do 12.08.2021 roku do godz. 24:00. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 13.8. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniem Wykonawcy, który je złożył oraz umieści w/w informacje na stronie internetowej, na której opublikowana została SWZ.
- 13.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Zamawiający zamieści treść dokonanej zmiany na stronie internetowej, na której opublikowana została SWZ.
- 13.10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza tę informację na stronie internetowej, na której opublikowana została SWZ. Jeśli taka sytuacja będzie miała miejsce, to wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.
- 13.11. Zamawiający nie zamierza organizować zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
- 13.12. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub złożyli oświadczenia lub dokumenty, które są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Wezwanie dotyczące złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczenia lub dokumentów może być wystosowane tylko jednokrotnie dla danego dokumenty.
- 13.13. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Wezwanie dotyczące złożenia lub uzupełnienia pełnomocnictw może być wystosowane tylko jednokrotnie dla danego dokumenty.

---

## 14. OCENA OFERT

---

- 14.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania, w toku oceny oferty, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

14.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany jej treści z zastrzeżeniem zapisów pkt. 14.3 i 16.7.

14.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

14.4. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Jeżeli zaofferowana cena, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia potwierdzają, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14.5. Zamawiający **odrzuca ofertę**, jeżeli zostaną spełnione następujące przesłanki:

14.5.1. została złożona po terminie składania ofert,

14.5.2. została złożona przez wykonawcę:

- podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
- niespełniającego warunków udziału w postępowaniu lub
- który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu albo oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń,

14.5.3. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

14.5.4. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,

- 14.5.5. nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego,
- 14.5.6. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 14.5.7. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 14.5.8. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 14.5.9. wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie przez Zamawiającego:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- 14.5.10. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 14.5.11. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 14.5.12. wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium,
- 14.5.13. oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymagał jej złożenia,
- 14.5.14. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 14.5.15. została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.
- 14.6. Zamawiający **wykluczy Wykonawcę** z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w pkt. 12.8 SWZ.

---

## 15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

---

- 15.1. Wykonawca określi cenę oferty brutto (oraz netto) za całość zamówienia, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia oraz cenę jednostkową netto i brutto za 1 kg polimeru, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
- 15.2. Cena całej oferty oraz jej składowej winna wynikać z formularza ofertowego. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach formularza. Brak wypełnienia i określenia wartości spowoduje odrzucenie oferty.
- 15.3. Wykonawca przy określaniu ceny oferty brutto (oraz netto) za całość zamówienia oraz ceny jednostkowej netto i brutto za 1 kg polimeru musi uwzględnić fakt, że należność Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy wypłacona będzie na podstawie faktur częściowych po dostarczeniu zamówionej ilości polimeru za faktycznie dostarczoną i odebraną ilość.
- 15.4. Cena oferty brutto (oraz netto) za całość zamówienia oraz ceny jednostkowe netto i brutto za 1 kg polimeru określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i muszą uwzględniać w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami (w przypadku zmiany w trakcie realizacji zamówienia przepisów dotyczących zasad naliczania podatku VAT strony umowy podpiszą stosowny aneks zmieniający zasady jego naliczania zgodnie z obowiązującymi na dany moment przepisami). Ceny ryczałtowe określone przez Wykonawcę nie będą podlegały waloryzacji ze względu na inflację w okresie ważności umowy.
- 15.5. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami

mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia. Ryzyko ustalenia wynagrodzenia w formie ryczałtu spoczywa na Wykonawcy, stąd musi on należycie ocenić wartość przedmiotu zamówienia, gdyż nie może domagać się podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztu prac.

## 16. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

16.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
- 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,

16.2. Kryteria oceny ofert.

W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert są cena oferty brutto za cały zakres zadania. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalnie 100 punktów. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego w pkt. 16.3. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty brutto za cały zakres zadania.

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena brutto za cały zakres zadania	100

16.3. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

Kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następujących wzorów:

**kryterium cena brutto za cały zakres zadania:**

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

$P_i(C)$  – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena brutto za cały zakres zadania”  
 $C_{\min}$  – najniższa cena brutto za cały zakres zadania spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

$C_i$  – cena brutto za cały zakres zadania oferty „i”

**Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.**

16.4. **Wynik:**

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

16.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

16.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji złożonych ofert co do ceny w następujących przypadkach:

- a) gdy zostały złożone dodatkowe oferty najkorzystniejsze o takiej samej cenie – z Wykonawcami, którzy złożyli te oferty,  
lub  
b) po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawiadomieniem Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, w szczególności gdy oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.  
Z przeprowadzonych negocjacji zostanie sporządzony protokół.

---

## **17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

---

- 17.1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

---

## **18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

---

- 18.1. Termin, w którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

---

## **19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU**

---

- 19.1. **Wymagania podstawowe:**
- 19.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (samodzielnie albo w ramach konsorcjum).
- 19.3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów, oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
- 19.4. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.
- 19.5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 19.6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 19.7. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 19.8. Ofertę należy złożyć w kopercie lub innym nieprzeźroczystym opakowaniu. Koperta (opakowanie) musi być **opisana, w następujący sposób:**

Oferta na:

**Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na dostawy pn.:**  
**„Dostawa polimeru – chemicznego środka do obróbki osadu na potrzeby Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej na Nowym Świecie, gmina Sulechów”**  
**znak sprawy: ZP.16.08.2021.POL**

**„Nie otwierać przed dniem 19 sierpnia 2021 roku do godziny 10<sup>15</sup>”**

- 19.9. Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.
- 19.10. Zamawiający wymaga, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i parafowane.

- 19.11. Zaleca się, aby oferta była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów składających się na ofertę.
- 19.12. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 roku, poz. 1913), wówczas informacje te muszą być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. **Opakowanie to musi być wyraźnie oznaczone hasłem „Tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”**. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ wyodrębnienie (lub jego brak) informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
- 19.13. **Zawartość oferty:**
- 1) wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 1** do SWZ,
  - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2** do SWZ,
  - 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 3** do SWZ,
  - 4) protokół z wyników przeprowadzonej próby podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego,
  - 5) karta charakterystyki oferowanego polimeru uwzględniająca w szczególności charakterystykę chemiczną, właściwości fizyczne i chemiczne, w tym m.in. zawartość składników stwarzających zagrożenie i/lub świadectwo jakości oferowanego produktu (w języku polskim),
  - 6) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 7) pełnomocnictwo, jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (tylko, jeśli dotyczy),
  - 8) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (tylko, jeśli dotyczy),
  - 9) potwierdzenie wniesienia wadium,
  - 10) **pozostałe dokumenty** wymagane zgodnie z zapisami niniejszego SWZ (tylko, jeśli dotyczy).

---

## 20. WYCOFANIE, ZMIANA, ZWROT OFERTY

---

- 20.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania Ofert.
- 20.2. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia muszą być złożone w miejscu i według takich samych zasad, jak składana jest Oferta. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany, muszą być dodatkowo podpisane „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr...”.
- 20.3. Koperty (paczki) oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu Oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do Oferty.
- 20.4. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania Ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, podpisanego przez Wykonawcę lub pełnomocnika Wykonawcy.



- 20.5. Wycofanie Oferty należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
- 20.6. Oferty wycofane nie zostaną otwarte.
- 20.7. Zamawiający zwraca Ofertę złożoną po terminie po uprzednim, niezwłocznym, zawiadomieniu Wykonawcy o tym fakcie, bez otwierania.
- 20.8. Postępowanie unieważnia się, jeżeli:
- nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
  - cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.
- 20.9. Zamawiający może w każdej chwili zakończyć postępowanie bez wyboru jakiejkolwiek oferty bez konieczności podawania przyczyny.

---

## **21. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

---

- 21.1. Ofertę, w formie i treści zgodnej z niniejszym SWZ, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 19 sierpnia 2021 roku do godziny 10<sup>00</sup>**.
- 21.2. W przypadku złożenia oferty po terminie, o którym mowa w pkt. 21.1 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została złożona po terminie o tym fakcie oraz zwróci ofertę.
- 21.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **19 sierpnia 2021 roku do godziny 10<sup>15</sup>**. Ze względów bezpieczeństwa otwarcie ofert nastąpi bez udziału Wykonawców.
- 21.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 21.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cenę ofertową, podane w formularzu oferty.
- 21.6. Po otwarciu ofert informacje, o których mowa w pkt. 21.4. i 21.5. Zamawiający umieści na stronie internetowej <http://suekom.bip.sulechow.pl>

---

## **22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

---

- 22.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunku udziału w postępowaniu, a którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SWZ kryteria oceny.
- 22.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty i jednocześnie zamieści informację na stronie internetowej, o:
1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy (lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności pozostałych wykonawców (lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną poszczególnym ofertom w zakresie każdego kryterium oceny ofert jak i łączną punktację dla każdej z ofert,

2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia ofert,
  4. unieważnieniu postępowania.
- 22.3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest:
1. przedłożyć Zamawiającemu umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zawierającą co najmniej:
    - określenie celu gospodarczego,
    - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
    - solidarną odpowiedzialność każdego członka konsorcjum wobec zamawiającego obejmującą okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
    - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
    - zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.
- Zamawiający nie dopuszcza składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym;
2. podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób ustanowionych do kontaktu z ramienia podwykonawców, zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli zamówienie będzie realizowane przy udziale podwykonawców, o ile wykonawcy ci znani są Wykonawcy przed zawarciem umowy.
- 22.4. Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 22.5. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 4**. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

---

## **23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

---

- 23.1. **Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

---

## **24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

---

- 24.1. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszego SWZ.

---

## **25. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

---

- 25.1. *Zamawiający informuje, że postępowanie **nie jest** prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 roku, poz. 1129 z późniejszymi zmianami), a zatem nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie, za wyjątkiem odwołania przysługującego na podstawie art. 513 pkt. 3) ustawy Prawo zamówień publicznych.*

---

## **26. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA**

---

- 26.1. Rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia będą prowadzone w **PLN**.

---

## 27. INFORMACJE DODATKOWE

---

- 27.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

---

## 28. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

---

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Poznańskiej 18, 66-100 Sulechów, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, legitymującym się numerem KRS 0000034054 oraz numerem NIP: 973-07-12-918 i REGON: 9779651, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 34.561.000,00 złotych; nr tel.: 68 385 24 07, e-mail: sekretariat@supekom.pl lub zarzad@supekom.pl;
- u Zamawiającego wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych Pana Macieja Wara-Wąsowskiego, z którym można skontaktować się za pośrednictwem dedykowanego adresu e mail: iodo@supekom.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy pn.: „Dostawa polimeru – chemicznego środka do obróbki osadu na potrzeby Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej na Nowym Świecie, gmina Sulechów” znak sprawy: ZP.16.08.2021.POL;
- w niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego tj. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych np. kurierom (lub placówkom pocztowym), kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wykonywania przez Zamawiającego ciężących na nim obowiązków prawnych, w którym przepisy prawa nakazują Zamawiającemu przechowywać dane osobowe, w którym Zamawiający może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz ustalenia, obrony, dochodzenia roszczeń i wiarygodności przez Zamawiającego;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych pochodzących bezpośrednio od Pani/Pana dotyczących: imienia i nazwiska, miejsca zamieszkania, numeru PESEL jest wymogiem umownym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa – tj. ich niepodanie uniemożliwia udział w w/w postępowaniu;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - prawo do usunięcia danych osobowych, o ile zostały spełnione przesłanki wskazane w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

---

## 29. ZAŁĄCZNIKI

---

- 1) formularz ofertowy,
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 4) wzór umowy.

---

<sup>1</sup> **UWAGA:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> **UWAGA:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

....., dnia .....  
miejsowość data

**Dane dotyczące Zamawiającego:**

Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o.  
ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP.16.08.2021.POL

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

L.p.	Nazwa(y) i adres(y) Wykonawcy(ów)	Nr NIP i REGON Wykonawcy(ów)

**Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:**

Imię i nazwisko:	
Stanowisko:	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
Adres e-mail:	

**Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej \*:**

Imię i nazwisko:	
Stanowisko:	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
Adres e-mail:	
Zakres reprezentacji:	- do reprezentowania w postępowaniu *, - do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.*

**ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na dostawy pn.: „Dostawa polimeru – chemicznego środka do obróbki osadu na potrzeby Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej na Nowym Świecie, gmina Sulechów” (ZP.16.08.2021.POL) opublikowanym na stronie Zamawiającego oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami SWZ za wynagrodzeniem ryczałtowym ogółem (za realizację całego przedmiotu zamówienia):

netto (10 000 kg \* cena za 1 kg): ..... zł

słownie: .....

podatek VAT .....%: ..... zł

brutto: ..... zł

słownie: .....

w tym:

cena netto za 1 kg: ..... zł

słownie: .....

podatek VAT .....%: ..... zł

brutto: ..... zł

słownie: .....

.....  
*czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

**Oświadczam, że:**

- zamówienie wykonamy samodzielnie,\*
- część zamówienia realizowana będzie z udziałem następujących podwykonawców\*:

L.p.	Zakres czynności powierzonych podwykonawcy	Nazwa(y) podwykonawcy(ów)

**Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia:**

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,

2. oferowany przez nas polimer spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia (na potwierdzenie składamy kartę charakterystyki i/lub certyfikaty świadczące o jakości zaproponowanego produktu), w szczególności w zakresie efektu uwodnienia osadu przy zastosowaniu zaproponowanego polimeru,
3. uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia,
4. niniejszy przedmiot dostawy będziemy realizować sukcesywnie po wcześniejszym powiadomieniu przez Zamawiającego w terminach i na zasadach określonych w specyfikacji warunków zamówienia,
5. składamy niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
6. załączone do specyfikacji warunków zamówienia wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
7. nie uczestniczymy jako Wykonawca lub Współwykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
8. określona przez nas cena jest ceną ryczałtowa końcową, niezmienną przez okres wykonywania przedmiotu zamówienia,
9. akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy,
10. reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw\* / małych przedsiębiorstw\* / średnich przedsiębiorstw\* / nie dotyczy\*, w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

11. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu,

W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. Należy wówczas niniejsze oświadczenie wykreślić.

12. przedstawicielem Wykonawcy w trakcie realizacji umowy będzie:

imię i nazwisko: .....

stanowisko: .....

tel. / faks: .....

13. korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

nazwa : .....  
siedziba: .....  
e-mail: .....

.....  
*czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

**Dokumenty:**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....  
.....  
.....  
.....

**Zastrzeżenie Wykonawcy:**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być ogólnie udostępnione\* (ponadto należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....  
.....  
.....  
.....

**Inne informacje Wykonawcy:**

.....  
.....  
.....  
.....

**Informacja o poleganiu na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (jeżeli dotyczy):**

.....  
.....  
.....

Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

....., dnia ..... r.

.....  
*czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

\*niepotrzebne skreślić

**Uwaga:**

W przypadku składania oferty wspólnej Ofertę podpisuje ustanowiony do reprezentowania w postępowaniu Pełnomocnik lub łącznie wszyscy Wykonawcy składający wspólną ofertę.



## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP.16.08.2021.POL

**ZAMAWIAJĄCY:**

Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o.

ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów

L.p.	Nazwa(y) i adres(y) Wykonawcy(ów)	Nr NIP i REGON Wykonawcy(ów)

### OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: „*Dostawa polimeru – chemicznego środka do obróbki osadu na potrzeby Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej na Nowym Świecie, gmina Sulechów*” (ZP.16.08.2021.POL) oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

#### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: „*Dostawa polimeru – chemicznego środka do obróbki osadu na potrzeby Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej na Nowym Świecie, gmina Sulechów*” (ZP.16.08.2021.POL) polegamy za zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
 w następującym zakresie: .....

/wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzamy własnoręcznymi podpisami .**

**PODPIS(Y):**

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)

....., dnia ..... r.

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o braku podstaw do wykluczenia

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP.16.08.2021.POL

**ZAMAWIAJĄCY:**

Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o.  
ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów

**WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa(y) i adres(y) Wykonawcy(ów)	Nr NIP i REGON Wykonawcy(ów)

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam(y) o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa polimeru – chemicznego środka do obróbki osadu na potrzeby Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej na Nowym Świecie, gmina Sulechów” (ZP.16.08.2021.POL), ponieważ w stosunku do nas nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, określone w SWZ.

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczamy, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.

.....

*/podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczamy, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:, tj.

.....

*/podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzamy własnoręcznymi podpisami .

**PODPIS(Y):**

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)

**UMOWA NR ..... (WZÓR)**

W dniu..... w Sulechowie pomiędzy Spółką: **Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o.** z siedzibą przy ul. Poznańskiej 18, 66-100 Sulechów, faks: 68 385 23 70, e-mail: zarzad@supekom.pl, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS: 0000034054, NIP: 973-07-12-918, REGON: 977922651, kapitał zakładowy: 34'561'000zł

w imieniu której działa:

Prezes Zarządu - Marek Lelito

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a ..... z siedzibą w .....,

o numerze identyfikacji podatkowej ....., KRS\* nr .....

w ....., \*\* ..... w imieniu którego działa:

.....

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie pisemnego przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY****§ 1**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do wykonania, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zadanie pn.: **„Dostawa polimeru – chemicznego środka do obróbki osadu na potrzeby Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej na Nowym Świecie, gmina Sulechów”** w ilości ok. 10 000 kg (średnio 1250 kg co 45 dni). Dostawa obejmuje również transport polimeru i jego przeładunek do zbiornika zlokalizowanego na terenie Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej na Nowym Świecie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 07:00 do 15:00 zgodnie ze szczegółowym zakresem określonym w SWZ i złożonej ofercie na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zakresu rzeczowego niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie oraz ustaleniami z Zamawiającym.

**TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY****§ 2**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy:
  - 1) termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy – 1 stycznia 2022 roku,
  - 2) termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – 31 grudnia 2022 roku.
2. Dostawa polimeru odbywać się będzie po wcześniejszym telefonicznym lub pisemnym powiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego. Powiadomienie Wykonawcy o potrzebie dostawy polimeru odbywać się będzie poprzez faks, e-mail lub telefonicznie na 3 dni robocze przed dostawą.
3. W przypadku ograniczenia przez Zamawiającego ilości kupionego polimeru w stosunku do zamówionego, nie będzie to uznane przez Wykonawcę za odstąpienie od umowy i tym samym Wykonawca nie będzie miał prawa do dochodzenia od Odbiorcy odszkodowania z tytułu zakupu mniejszej ilości polimeru.

**OBYWIAZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO****§ 3**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a) przyjęcia przedmiotu umowy, jeśli będzie on spełniał wszystkie wymagania określone w SWZ i ofercie Wykonawcy,
  - b) zapłaty umówionej ceny w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury wystawionej przez Wykonawcę za dostarczoną partię polimeru do siedziby Zamawiającego, przelewem bankowym na konto wskazane na fakturze,
  - c) współdziałania z Wykonawcą, w zakresie jaki jest niezbędny dla prawidłowej realizacji zobowiązań Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) dostarczenia przedmiotu umowy określonego w § 1 w terminach wskazanych w § 2 transportem Wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy,
  - b) wystawiania faktur za dostarczone partie polimeru,

- c) dostarczania przy każdej dostawie wraz z fakturą certyfikatu świadczącego o jakości polimeru i/lub karty charakterystyki uwzględniających w szczególności charakterystykę chemiczną, właściwości fizyczne i chemiczne, w tym m.in. zawartość składników stwarzających zagrożenie.
3. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony polimer nie odpowiada parametrom fizyko-chemicznym określonym przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia, Zamawiający prześle Wykonawcy reklamację, na którą udzielona zostanie odpowiedź w ciągu 5 dni od dnia jej otrzymania. Wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca.
4. W przypadku stwierdzenia, że zastosowanie dostarczonego polimeru nie spełnia wymaganego uwodnienia osadu przy dawce nie większej niż 7 l / 1 m<sup>3</sup> komunalnego osadu ściekowego lub dawka zastosowanego polimeru w celu osiągnięcia wymaganego uwodnienia osadu jest większa niż 7 l / 1 m<sup>3</sup> komunalnego osadu ściekowego, Zamawiający wezwie Wykonawcę na teren Oczyszczalni Ścieków celem wykonania prób sprawdzających stwierdzone nieprawidłowości. Przedstawiciel Wykonawcy lub upoważniona przez niego osoba będą zobowiązani do stawienia się w terminie nie dłuższym niż maksymalnie do 48 godzin od pisemnego zgłoszenia tego faktu poprzez faks lub e-mail. W przypadku stwierdzenia przez strony, że dostarczony polimer nie spełnia wymaganego uwodnienia osadu przy dawce nie większej niż 7 l / 1 m<sup>3</sup> komunalnego osadu ściekowego Wykonawca będzie zobowiązany do zabrania na swój koszt pozostałej ilości polimeru bez prawa do wynagrodzenia za całość dostawy oraz do dostarczenia polimeru spełniającego wymagania Zamawiającego zawarte w specyfikacji warunków zamówienia. Za każdy dzień zwłoki w dostawie polimeru spełniającego wymagania Zamawiającego naliczane będą kary zgodnie z § 7 niniejszej umowy.

#### **ZLECENIE ROBÓT PODWYKONAWCOM** **§ 4**

##### **I. (Brak podwykonawców)**

1. Wykonawca wykona własnymi siłami 100% wartości przedmiotu umowy, co oznacza, że nie przewiduje przy realizacji zamówienia uczestnictwa podwykonawców.

##### **II. (Podwykonawcy)**

1. Zakres prac podlegający wykonaniu przez podwykonawców określony jest w ofercie Wykonawcy. Wykonawca zapewnia przy tym, że w realizacji umowy uczestniczyć będą wyłącznie osoby posiadające niezbędne do jej prawidłowego wykonania uprawnienia wymagane przepisami prawa. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca odpowiada w pełnym zakresie za jakość i terminowość usług objętych przedmiotem umowy, a wykonywanych przez podwykonawców.
3. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu, że w umowie z podwykonawcą / w umowach z podwykonawcami\*\*\*\*, terminy wykonania przedmiotów tych umów zabezpieczą dotrzymanie terminów wykonania zamówienia w niniejszej umowie. Ponadto Wykonawca zapewnia, że w umowie z podwykonawcą w umowach z podwykonawcami\*\*\*\* suma wynagrodzenia ustalona w niej / w nich\*\*\*\* za zakres robót wykonywanych w podwykonawstwie nie przekroczy wynagrodzenia przypadającego za ten zakres robót w niniejszej umowie.

#### **WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY** **§ 5**

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w § 1 jest wynagrodzenie ryczałtowe określone w ofercie Wykonawcy, które pokrywa wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, w szczególności koszty transportu i przeładunku polimeru do zbiornika zlokalizowanego na terenie Oczyszczalni Ścieków zlokalizowanej na Nowym Świecie, gmina Sulechów.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, obejmujący zakres dostaw wynikający z SWZ wyraża się maksymalną kwotą netto: ..... zł (słownie: .....), natomiast wraz z .....% podatkiem od towarów i usług w kwocie: ..... zł, wynagrodzenie brutto wynosi maksymalnie: ..... zł (słownie: .....), w tym: cena dostawy 1 kg polimeru wynosi: ..... zł (słownie: .....), natomiast wraz z .....% podatkiem od towarów i usług w kwocie: ..... zł, cena dostawy 1 kg polimeru wynosi: ..... zł (słownie: .....).
3. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu jest niezmiennie przez czas trwania umowy i uwzględnia w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena ryczałtowa określona przez Wykonawcę nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację w okresie ważności umowy.

4. Wynagrodzenie obejmuje również wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy.
5. Zamówienia na polimer będą składane przez Odbiorcę do momentu wyczerpania środków przeznaczonych na realizację niniejszego zamówienia, wynikających z zawartej umowy i określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) w ramach ceny ofertowej określonej w ust. 2 dokona dostawy przedmiotu umowy we wskazane miejsce dostawy (Oczyszczalnia Ścieków zlokalizowanej na Nowym Świecie, gmina Sulechów),
  - b) w ramach ceny ofertowej określonej w ust. 2 poniesie wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z treści SWZ, w oparciu o którą wybrany został Wykonawca, oraz ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia,
  - c) w ramach ceny ofertowej określonej w ust. 2 wykona przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w SWZ.

## **ROZLICZENIA I TERMINY PŁATNOŚCI**

### **§ 6**

1. Rozliczenie i zapłata należności Wykonawcy, nastąpi na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę za dostarczoną partię polimeru i udokumentowaniu przez Wykonawcę zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (jeśli dotyczy).
2. Termin płatności faktury za dostarczoną partię polimeru ustala się do **30 dni** licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu z jego konta na konto Wykonawcy podane na fakturze.
3. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Wykonawcy.
4. Zamawiający oświadcza, że w myśl ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych posiada status dużego przedsiębiorcy oraz że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP: 973-07-12-918.
5. W przypadku gdy, Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia, będą naliczane odsetki za zwłokę.

## **ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE**

### **§ 7**

Strony ustalają, że będą naliczane kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1. **Wykonawca** zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
  - 1.1. opóźnienie:
    - 1.1.1. w dostarczeniu przedmiotu dostawy w wysokości 1% wartości zamówionej partii polimeru brutto za każdy dzień opóźnienia,
    - 1.1.2. w dostawie polimeru spełniającego wymagania Zamawiającego w wysokości 0,5% zamówionej partii polimeru brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia stwierdzenia przez strony, że dostarczony polimer nie spełnia wymaganego uwodnienia osadu przy dawce nie większej niż 7 l / 1 m<sup>3</sup> komunalnego osadu ściekowego,
    - 1.1.3. za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) – jeśli dotyczy,
  - 1.2. za odstąpienie od umowy z innych przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy.
2. **Zamawiający** zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - 2.1. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy, z wyjątkiem przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
3. Suma kar umownych określonych w ust. 1 pkt 1.1.1.- 1.1.3. powyżej nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy.
4. Strony zastrzegają możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 2.

## **ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ZMIANA UMOWY**

### **§ 8**

1. Strony mogą odstąpić od umowy wyłącznie z ważnych przyczyn, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu oraz wynikających z przepisów kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym z następujących przypadków:
  - 2.1. wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
  - 3.1. odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru zamówienia,
  - 3.2. nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty należności Wykonawcy tytułem wynagrodzenia, mimo otrzymania dodatkowego wezwania określającego ostateczny termin zapłaty wynagrodzenia nie krótszy niż 14 dni.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.
5. Dopuszczalna jest zmiana niniejszej umowy w przypadku gdy:
  - 5.1. zmianie ulegnie nazwa i/lub siedziba którejkolwiek ze stron,
  - 5.2. zmianie ulegną przedstawiciele stron i inne osoby występujące w umowie,
  - 5.3. zmianie ulegnie Wykonawca (np.: w związku z przejęciem jednego Wykonawcy przez drugiego),
  - 5.4. zmianie ulegnie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy stawka podatku od towarów i usług VAT, a w konsekwencji podwyższeniu lub obniżeniu ulegnie kwota wynagrodzenia ryczałtowego ogółem brutto wynikająca z niniejszej umowy.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dopuszcza się zmianę niniejszej umowy z przyczyn innych niż wymienione w ust. 5 za zgodną wolą stron.

## **INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON**

### **§ 9**

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane elektronicznie (e-mail), doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym.
2. Zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przesłana elektronicznie (e-mail) musi zostać niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej.
3. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez strony w komparycji niniejszej umowy. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub adresu elektronicznego e-mail. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub adresu elektronicznego e-mail, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub adres elektroniczny (e-mail), strony uznają za doręczone.
4. Oświadczenia każdej ze stron umowy ważne są tylko wtedy, gdy dokonywane są w formie pisemnej.

## **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 10**

1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:
  - SWZ z dnia 5 sierpnia 2021 roku,
  - Oferta Wykonawcy z dnia .....
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i innych właściwych aktów prawnych.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

## **PODPISY**

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

\*) KRS, lub Ewidencja działalności gospodarczej,

\*\*) spółki z o.o., spółki akcyjne i komandytowo-akcyjne wpisują wysokość kapitału zakładowego, a spółki komandytowo-akcyjne dodatkowo wysokość wniesionego kapitału zakładowego,

\*\*\*) jeżeli oferta Wykonawcy dotyczy zadania

\*\*\*\*) niepotrzebne skreślić