



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 19 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 roku, poz. 1320 z późniejszymi zmianami)

na usługi projektowe pn.:

Opracowanie dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa sieci wodociągowej w m. Sulechów, ul. Piaskowa”

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Sporządziła: Ewa Juryk – Kierownik Wydziału Organizacji i Zaopatrzenia

Zatwierdził:

/-/

mgr inż. Marek Lelito
Prezes Zarządu

Sulechów, dnia 30 marca 2026 roku

SPIS TREŚCI:

1. Informacje ogólne	3
2. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego	3
3. Tryb udzielania zamówienia	3
4. Oznaczenie postępowania	3
5. Kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień).....	3
6. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
7. Oferty częściowe.....	6
8. Zamówienia uzupełniające i dodatkowe	7
9. Oferta wariantowa i umowa ramowa	7
10. Zaliczka	7
11. Termin wykonania zamówienia.....	7
12. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia	7
13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, wyjaśnienie treści SWZ	13
14. Ocena ofert	14
15. Opis sposobu obliczania ceny	16
16. Kryteria oceny ofert i opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert.....	16
17. Wymagania dotyczące wadium	17
18. Termin związania ofertą.....	17
19. Opis sposobu przygotowania oferty oraz pozostałych dokumentów w postępowaniu	17
20. Wycofanie, zmiana, zwrot oferty	19
21. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	19
22. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	20
23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	21
24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy	21
25. Środki ochrony prawnej	21
26. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia	21
27. Informacje dodatkowe.....	21
28. Klauzula informacyjna RODO.....	21
29. Załączniki	22

1. INFORMACJE OGÓLNE

- 1.1. **Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o.** ogłasza przetarg nieograniczony na usługi projektowe pn.:
- Opracowanie dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa sieci wodociągowej w m. Sulechów, ul. Piaskowa”
- 1.2. Przetarg prowadzony jest zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych obowiązującym w Spółce, zwanym dalej „Regulaminem”.
- 1.3. Przetarg dotyczy zamówienia sektorowego dla usług, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 8 grudnia 2025 roku (M.P. poz. 1247). **Wobec tego, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 roku, poz. 1320 z późniejszymi zmianami), przepisów rzeczony ustawy nie stosuje się.**

2. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa:	Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o.
Adres:	ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów
Województwo:	lubuskie
KRS:	0000034054
REGON:	977922651
NIP:	973-07-12-918
tel.	68 385 24 07
e-mail:	przetargi@supekom.pl
adres strony internetowej:	http://supekom.bip.sulechow.pl

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie jest prowadzone trybie przetargu nieograniczonego.
- 3.2. Specyfikacja Warunków Zamówienia stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument, obowiązujący Wykonawcę i Zamawiającego podczas prowadzenia postępowania przetargowego.

4. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

- 4.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem sprawy: **ZP.12.03.2026.DP3.**
- 4.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

5. KOD CPV (WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI)

- 5.1. Główny przedmiot zamówienia:
- 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
 - 71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania
 - 71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
 - 71300000-1 Usługi inżynieryjne
 - 71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 6.1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego i uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych, w tym prawomocnego pozwolenia / zgłoszenia na budowę, dla zadania „**Przebudowa sieci wodociągowej w m. Sulechów, ul. Piaskowa**” zgodnie ze wstępnym zakresem określonym na rys. 1 oraz warunkami technicznymi realizacji odcinka niniejszej sieci wodociągowej.

Warunki techniczne dla niniejszego zadania zostaną wydane przez Spółkę na pisemny wniosek Wykonawcy po podpisaniu umowy nie później niż w ciągu 21 dni od daty wpływu wniosku do siedziby Spółki (Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wniosku o wydanie warunków nie później niż w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy).

6.2. **Szczegółowy zakres zadania obejmuje:**

- 1) uzyskanie aktualnych podkładów geodezyjnych w skali 1:500 niezbędnych do opracowania dokumentacji i uzyskania pozwolenia / zgłoszenia na budowę;
- 2) uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego;
- 3) uzyskanie decyzji środowiskowej (jeśli jest wymagane);
- 4) sporządzenie projektu budowlanego sieci wodociągowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia / zgłoszenia na budowę (w tym w szczególności wraz z pisemnymi oświadczeniami właścicieli nieruchomości o zapoznaniu się i akceptacji warunków projektowanego przebiegu i wykonania infrastruktury w granicach ich nieruchomości), opracowanego zgodnie z przepisami prawa budowlanego i spełniającego wymagania rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1679 z późniejszymi zmianami). Projekt budowlany należy wykonać w ilości: dla Zamawiającego 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (łącznie ze wszystkimi decyzjami administracyjnymi i uzgodnieniami branżowymi).

Projekt budowlany powinien uwzględniać w szczególności:

- a) badania geologiczne (jeśli są wymagane),
 - b) odtworzenie nawierzchni wszystkich dróg i/lub terenu po robotach budowlanych, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z uzgodnień z zarządcami dróg,
 - c) decyzję środowiskową (jeśli jest wymagana),
 - d) ewentualne koszty związane z opracowaniem raportu oddziaływania na środowisko,
 - e) inne elementy określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury, o którym mowa powyżej;
- 5) sporządzenie następujących opracowań wynikających z rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454):
 - a) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, która musi uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 w/w rozporządzenia,
 - b) przedmiaru robót, który musi uwzględniać wymagania określone w § 6 – 10 w/w rozporządzenia.

Wymienione opracowania należy wykonać w ilości: dla Zamawiającego 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej;

- 6) sporządzenie kosztorysu inwestorskiego opracowanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458) oraz szczegółowych kosztorysów nakładczych bez wartości robót w ilości: dla Zamawiającego 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej;
- 7) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) w ilości: dla Zamawiającego 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej,
- 8) sporządzenie projektu technicznego w ilości: dla Zamawiającego 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej,

- 9) uzyskanie pozwolenia / zgłoszenia na budowę (dla Zamawiającego 1 egzemplarz – oryginał oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej).

UWAGA: Przez formę elektroniczną, o której mowa w niniejszym punkcie, należy rozumieć zbiór danych uporządkowanych w określonej strukturze wewnętrznej i zapisany na informatycznym nośniku danych, tj. dokumenty w postaci pliku tekstowego, graficznego lub mieszanego będącego wynikiem pracy z danym programem komputerowym, dające się zapisać, a następnie odczytać na informatycznym nośniku danych np. CD, DVD, itp. Dokumentami tymi w przypadku niniejszego postępowania będą zeskanowane w oryginale po zatwierdzeniu przez stosowny organ nadzoru budowlanego wszystkie uzgodnienia, decyzje, oświadczenia, pozwolenia/zgłoszenia, mapy, informacje, opisy, kosztorysy, przedmiary, projekty, specyfikacje oraz inne dokumenty stanowiące element wykonanej dokumentacji w plikach nieedytowalnych z rozszerzeniem np. *.pdf, *.jpg., *.gif, *.bmp, *.tiff, możliwych do odczytania za pomocą bezpłatnego ogólnodostępnego oprogramowania.

6.3. Obowiązki Wykonawcy obejmują w szczególności:

- 1) zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego przed rozpoczęciem prac projektowych, pozyskanie map, wykonanie niezbędnych badań,
- 2) szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia (zaleca się, aby każdy Wykonawca pozyskał dla siebie wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do opracowania ww. dokumentów; koszty takiej wizyty ponosi Wykonawca),
- 3) przeprowadzanie konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji, dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty (Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie dokumenty będące w jego posiadaniu, a niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia), ścisła współpraca przy realizacji umowy z osobami odpowiedzialnymi po stronie Zamawiającego przez niego wskazanymi,
Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zgody Zamawiającego na zaproponowane przez niego wszelkie rozwiązania w szczególności techniczne, materiałowe i użytkowe, a także związane z przebiegiem zaprojektowanej trasy. Na mocy niniejszego po otrzymaniu warunków technicznych realizacji sieci i przed sporządzeniem ostatecznego projektu budowlanego w siedzibie Zamawiającego odbędzie się spotkanie zainicjowane przez Wykonawcę projektu, na którym przedstawi on proponowane rozwiązanie wraz z przewidywanymi kosztami budowy, kosztami użytkowania (m.in. kosztami konserwacji, remontów, zużycia energii, materiałów, przeglądów, ustanowienia służebności przesyłu, itp.), kosztami wycofania z eksploatacji (m.in. rozbiorczy, utylizacji, itp.) oraz uzasadnieniem zastosowania danego rozwiązania. Podstawą sporządzenia ostatecznego projektu budowlanego i technicznego będzie podpisany przez strony protokół wyrażający akceptację zaproponowanego rozwiązania.
- 4) opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszy sformułowanie „o parametrach wyższych lub równoważnych” – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest sporządzić szczegółowy opis, w jaki sposób równoważność winna być weryfikowana przez Zamawiającego (dokumentacja projektowa, jako opis przedmiotu zamówienia, musi spełniać wszystkie wymogi ustawy Prawo Zamówień Publicznych),
- 5) zastosowanie w projektach rozwiązań skutkujących optymalizacją kosztów,
- 6) w ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową; w przypadku zaproponowania

- przez wykonawcę robót budowlanych w ofercie materiałów lub urządzeń „równoważnych”, tzn. o parametrach nie gorszych niż przedstawione w zamawianych dokumentacjach projektowych – zobowiązuje się on do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń,
- b) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,
 - c) udziału w naradach technicznych – przyjmuje się, że liczba pobyków projektanta na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego,
 - d) współdziałania w wykonaniu przez wykonawcę robót budowlanych, dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót.
- 7) pokrycie wszelkich zobowiązań cywilno – prawnych związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia (jeśli dotyczy),
 - 8) przekazanie na rzecz Zamawiającego wszelkich autorskich praw majątkowych związanych z przedmiotem zamówienia,
 - 9) zapewnienie przy realizacji zadania osób mających doświadczenie w realizacji zadań odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia,
 - 10) udzielanie na żądanie Zamawiającego każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji zamówienia, udostępniania Zamawiającemu do wglądu dokumentów związanych z realizacją zamówienia, działania zgodnie z najbardziej aktualnymi aktami prawnymi,
 - 11) inne nie wymienione powyżej, a niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszego postępowania.

UWAGA:

1. Odbiór prac będących przedmiotem niniejszego postępowania nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym. Zamawiający, po wykonaniu prac przez Wykonawcę, nabędzie majątkowe prawa autorskie do dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego postępowania. Szczegółowe regulacje w tym zakresie znajdują się w treści § 4 ust. 8 wzoru umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prac wykonywanych w ramach podpisanej umowy w każdym momencie i na każdym etapie. Zabrania się bez zgody Zamawiającego do przekazywania lub podzlecania innym osobom lub podmiotom prac wynikających z podpisanej umowy, chyba, że zostało to wyszczególnione na formularzu ofertowym.

- 6.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami obowiązuje następująca kolejność ich ważności:
 - umowa,
 - SWZ,
 - oferta wraz z załącznikami do oferty.
- 6.5. Ustalenie dokładnej ilości prac niezbędnych do wykonania kompletnego przedmiotu zamówienia musi być określone przez Wykonawcę w oparciu o wszystkie informacje wymienione w pkt 6.1 – 6.3., gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

7. OFERTY CZĘŚCIOWE

- 7.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

8. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE I DODATKOWE

- 8.1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.
- 8.2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości udzielenia zamówienia dodatkowego.

9. OFERTA WARIANTOWA I UMOWA RAMOWA

- 9.1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
- 9.2. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

10. ZALICZKA

- 10.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

11. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 11.1. Wymagany termin wykonania zamówienia:
 - 1) rozpoczęcie: dzień podpisania umowy,
 - 2) zakończenie: najpóźniej do 30.06.2026 roku.

12. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

- 12.1. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:**
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej.
- 12.2. **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków jest następujący:**
- 12.3. **W zakresie podlegania wykluczeniu z postępowania** Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że nie podlega wykluczeniu na podstawie **pkt 12.7 SWZ**.
- 12.4. **W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym oraz uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**
 - 12.4.1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
 - 12.4.2. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 12.5. **W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, zapewniającej wykonanie zamówienia wymaga się aby:**
 - 1) Wykonawca wskazał do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia osoby posiadające uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie (do projektowania) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych (**w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy**).

*Wszystkie osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, które Wykonawca wskaże do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia i od których wymagane są uprawnienia budowlane, winny posiadać decyzję w sprawie uznania

wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia zgodnie z ustawą z 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2026 r., poz. 166).

Wskazane powyżej osoby muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

Zamawiający określając wymogi dla każdej z wyżej wymienionych osób dopuszcza łączenie funkcji przez wskazane osoby, które będą wykonywać niniejsze zamówienie, pod warunkiem, że osoba ta spełnia łącznie wymagania dla każdej z łączonych funkcji, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 roku, poz. 418 z późniejszymi zmianami). Za prawidłowy dobór osób do wykonania niniejszego zamówienia odpowiedzialny jest Wykonawca.

Wymieniony powyżej skład osób Wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy.

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz:

- 1) **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.

12.6. **W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:**

12.6.1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

12.6.2. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

12.7. **Okoliczności wykluczające z udziału w postępowaniu.**

12.7.1. **Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawców, wobec których zachodzą następujące przesłanki wykluczenia:**

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom

przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 roku, poz. 1567),

- przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
- b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. a powyżej,
- c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- d) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- e) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
- f) jeżeli doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- g) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025, poz. 514),
- h) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025, poz. 514),
- i) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późniejszymi zmianami), jest podmiot

wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025, poz. 514).

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt a, b, e i f jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2 powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.

12.7.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie wykonawcy o braku wystąpienia względem niego przesłanek określonych powyżej oraz złożyć następujące dokumenty:

1. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 1 – 3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się powyższego dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczeniem osoby, której dokument miał dotyczyć, złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub

miejsce zamieszkania tej osoby (taki dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

- 12.8. **Oświadczenia i wykazy Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale, podpisane przez osoby do tego uprawnione.**
- 12.9. **Dokumenty inne niż oświadczenia i wykazy Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.** Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci, który dokument ten wystawił, albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 12.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 12.11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów (w tym oświadczeń potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów).
- 12.12. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 12.7. SWZ.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w zdaniu pierwszym niniejszego punktu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w formularzu ofertowym.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zasobach innych podmiotów przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 12.7.2.

- 12.13. **Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.** W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu ofertowym, te części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. W przypadku nie wskazania w formularzu ofertowym części zamówienia, które mają być realizowane przez podwykonawców Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę innym lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w pkt. 12.12. SWZ, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą wskazanym w ofercie. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń co do warunków umowy, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy o podanej treści. Umowa taka powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w formularzu ofertowym.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt 19.11. 4) dotyczące dla tych podmiotów wypełniając zawarte tam odpowiednie oświadczenie.

- 12.14. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- muszą ustanowić pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów. Pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów; wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem;
- są zobowiązani do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak Wykonawcy występujący samodzielnie, tj. przy ocenie spełnienia warunków, o których mowa w pkt 12.5. SWZ Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny i zawodowy, natomiast w zakresie pozostałych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i braku podstaw do wykluczenia każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi przedłożyć swoje dokumenty, niemniej w przypadku spełnienia warunku dotyczącego ;
- przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie, jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których

mowa w pkt 12.7.1. SWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 12.5. SWZ. Dokumenty wymienione w pkt 12.7.2. SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt. 19.11. 3) i 4) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

13. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI, WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ

- 13.1. Składanie ofert następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej – pod rygorem nieważności oferty – opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym – w takim przypadku ofertę należy podpisać jednym z wyżej wymienionych podpisów (oferty nie podpisujemy odręcznie i nie skanujemy) przed jej przekazaniem i wysłać na skrzynkę e-doręczenia: AE:PL-46471-91551-VWBFU-27. Postanowienia pkt. 19.8. – 19.10. stosuje się odpowiednio.
- 13.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje, z wyłączeniem Ofert, Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą sobie pisemnie (w formie papierowej) lub drogą elektroniczną za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2024 roku, poz. 1513 z późniejszymi zmianami).
- 13.3. Korespondencja z Zamawiającym musi być kierowana na adres:
Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o.
ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów
e-mail: przetargi@supekom.pl
skrzynka e-doręczenia: AE:PL-46471-91551-VWBFU-27
- 13.4. Zamawiający żąda potwierdzenia otrzymania każdej przesyłki dokonanej drogą elektroniczną. Potwierdzenia otrzymania przesyłki drogą elektroniczną Zamawiający dokona względem Wykonawcy na jego wyraźne żądanie zawarte w treści tej korespondencji.
- 13.5. Język polski jest obowiązujący w toku całego postępowania i realizacji umowy.
- 13.6. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami, ze strony Zamawiającego, jest: **Pani Ewa Juryk, tel. 68 385 24 07, adres e-mail: ewa_juryk@supekom.pl**, w godz. pomiędzy 7:00 a 13:00, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od pracy i dni ustawowo wolnych od pracy (dni świątecznych).
- 13.7. Wykonawca może zwrócić się na piśmie (faksem lub drogą elektroniczną) do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści warunków wpłynął do Zamawiającego nie później niż do 02.04.2026 roku do godz. 24:00. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 13.8. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniem Wykonawcy, który je złożył oraz umieści w/w informacje na stronie internetowej, na której opublikowana została SWZ.
- 13.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Zamawiający zamieści treść dokonanej zmiany na stronie internetowej, na której opublikowana została SWZ.

- 13.10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza tę informację na stronie internetowej, na której opublikowana została SWZ. Jeśli taka sytuacja będzie miała miejsce, to wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.
- 13.11. Zamawiający nie zamierza organizować zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
- 13.12. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub złożyli oświadczenia lub dokumenty, które są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Wezwanie dotyczące złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczenia lub dokumentów może być wystosowane tylko jednokrotnie dla danego dokumenty.
- 13.13. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Wezwanie dotyczące złożenia lub uzupełnienia pełnomocnictw może być wystosowane tylko jednokrotnie dla danego dokumenty.

14. OCENA OFERT

- 14.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania, w toku oceny oferty, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 14.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany jej treści z zastrzeżeniem zapisów pkt. 14.3 i 16.6.
- 14.3. Zamawiający poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14.4. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- Jeżeli zaofferowana cena, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

- wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia nie potwierdzają, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami nie potwierdza, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14.5. Zamawiający **odrzuca ofertę**, jeżeli zostaną spełnione następujące przesłanki:

- 14.5.1. została złożona po terminie składania ofert,
 - 14.5.2. została złożona przez wykonawcę:
 - podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - niespełniającego warunków udziału w postępowaniu lub
 - który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu albo oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń,
 - 14.5.3. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 14.5.4. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - 14.5.5. nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego,
 - 14.5.6. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 14.5.7. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 14.5.8. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 14.5.9. wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie przez Zamawiającego:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - 14.5.10. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 14.5.11. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
 - 14.5.12. wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium,
 - 14.5.13. oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymagał jej złożenia,
 - 14.5.14. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - 14.5.15. została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.
- 14.6. Zamawiający **wykluczy Wykonawcę** z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w pkt. 12.7 SWZ.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 15.1. Wykonawca określi ceny oferty brutto (oraz netto), stanowiące **wynagrodzenia ryczałtowe**, za wykonanie przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Oferta musi obejmować całość zamówienia przewidzianego do realizacji i spełniać wszystkie wymagania niniejszego postępowania.
- 15.2. Cena całej oferty winna wynikać z formularza ofertowego.
- 15.3. Wykonawca przy określaniu ceny oferty brutto (oraz netto) musi uwzględnić fakt, że należność Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy wypłacona zostanie po zakończeniu i przekazaniu kompletnej dokumentacji Zamawiającemu łącznie z pozwoleniem / zgłoszeniem na budowę oraz po podpisaniu ostatecznego protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.
- UWAGA 1: W przypadku, gdy z jakiegokolwiek powodu Wykonawca opóźni wykonanie prac projektowych to termin wypłaty wynagrodzenia zostanie przesunięty do czasu wykonania i odbioru prac projektowych.
- 15.4. Cena oferty brutto (oraz netto) za całość zamówienia określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i musi uwzględniać w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami (w przypadku zmiany w trakcie realizacji prac projektowych przepisów dotyczących zasad naliczania podatku VAT dla prac projektowych strony umowy podpiszą stosowny aneks zmieniający zasady jego naliczania zgodnie z obowiązującymi na dany moment przepisami). Ceny ryczałtowe określone przez Wykonawcę nie będą podlegały waloryzacji ze względu na inflację w okresie ważności umowy.
- 15.5. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia. Ryzyko ustalenia wynagrodzenia w formie ryczałtu spoczywa na Wykonawcy, stąd musi on należycie ocenić wartość przedmiotu zamówienia, gdyż nie może domagać się podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztu prac.

16. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

- 16.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
- 1) oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

- 16.2. Kryteria oceny ofert.

W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty brutto za cały zakres zadania. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalnie 100 punktów. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzorów podanych w pkt. 16.3. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty brutto za cały zakres zadania.

W przypadku kryterium oceny ofert jakim jest cena brutto, gdy złożone oferty zawierają różne stawki podatku VAT lub ich nie zawierają, ze względu na fakt, że wartość podatku VAT nie stanowi dla Zamawiającego kosztu, dla porównywalności ofert Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty przyjmuje do oceny cenę netto jako cenę brutto.

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena brutto	100

16.3. Zastosowany wzór do obliczenia punktowego:

Kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

kryterium cena brutto za cały zakres zadania:

$$P_i(C) = \frac{C \text{ min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

$P_i(C)$ – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena brutto”

C_{min} – najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert złożonych

C_i – cena brutto oferty „i”

i – numer złożonej oferty

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

16.4. **Wynik:**

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

16.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

16.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji złożonych ofert co do ceny w następujących przypadkach:

a) gdy zostały złożone dodatkowe oferty najkorzystniejsze o takiej samej cenie – z Wykonawcami, którzy złożyli te oferty,

lub

b) po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawiadomieniem Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, w szczególności gdy oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

Z przeprowadzonych negocjacji zostanie sporządzony protokół.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

17.1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

18.1. Termin, w którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU

19.1. **Wymagania podstawowe:**

19.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (samodzielnie albo w ramach konsorcjum).

- 19.3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów, oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
- 19.4. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.
- 19.5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 19.6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 19.7. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszym postępowaniu przetargowym.
- 19.8. Ofertę należy złożyć w kopercie lub innym nieprzeźroczystym opakowaniu. Dopuszcza się złożenie oferty, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – w takim przypadku ofertę należy podpisać przed jej przekazaniem i wysłać na skrzynkę e-doręczenia: AE:PL-46471-91551-VWBFU-27.

Koperta (opakowanie) musi być opisana, w następujący sposób:

**Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na usługi projektowe pn.:
Opracowanie dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania
inwestycyjnego pn.: „Przebudowa sieci wodociągowej w m. Sulechów, ul. Piaskowa”
znak sprawy: ZP.12.03.2026.DP3**

„Nie otwierać przed dniem 7 kwietnia 2026 roku do godziny 11¹⁵”

Plik przesyłany drogą elektroniczną musi być opisany, w następujący sposób:

„Oferta. ZP.12.03.2026.DP3”

- 19.9. Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku opisu pliku przesłanego drogą elektroniczną.
- 19.10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2026 roku, poz. 85), wówczas informacje te muszą być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane, natomiast w przypadku pliku elektronicznego umieszczone w odrębnym dokumencie i oznaczone „Tajemnica przedsiębiorstwa. ZP.12.03.2026.DP3”. W przypadku koperty opakowanie to musi być wyraźnie oznaczone hasłem „Tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ wyodrębnienie (lub jego brak) informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
- 19.11. **Zawartość oferty:**
- 1) wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 1** do SWZ,
 - 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – **załącznik nr 2** do SWZ,
 - 3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3** do SWZ,
 - 4) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 4** do SWZ,

- 5) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6) pełnomocnictwo, jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (tylko, jeśli dotyczy),
- 7) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (tylko, jeśli dotyczy),
- 8) **pozostałe dokumenty** wymagane zgodnie z zapisami niniejszego SWZ (tylko, jeśli dotyczy).

20. WYCOFANIE, ZMIANA, ZWROT OFERTY

- 20.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania Ofert.
- 20.2. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia muszą być złożone w miejscu i według takich samych zasad, jak składana jest Oferta. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany, muszą być dodatkowo podpisane „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr...”.
- 20.3. Koperty (paczki) oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu Oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do Oferty.
- 20.4. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania Ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, podpisanego przez Wykonawcę lub pełnomocnika Wykonawcy.
- 20.5. Wycofanie Oferty należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
- 20.6. Oferty wycofane nie zostaną otwarte.
- 20.7. Zamawiający zwraca Ofertę złożoną po terminie po uprzednim, niezwłocznym, zawiadomieniu Wykonawcy o tym fakcie, bez otwierania.
- 20.8. Postępowanie unieważnia się, jeżeli:
 - nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiająca zawarcie umowy.
- 20.9. Zamawiający może w każdej chwili zakończyć postępowanie bez wyboru jakiegokolwiek oferty bez konieczności podawania przyczyny.

21. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 21.1. Ofertę, w formie i treści zgodnej z niniejszym SWZ, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 7 kwietnia 2026 roku do godziny 11⁰⁰**.
- 21.2. W przypadku złożenia oferty po terminie, o którym mowa w pkt. 21.1 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została złożona po terminie o tym fakcie oraz zwróci ofertę.
- 21.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **7 kwietnia 2026 roku do godziny 11¹⁵**. Otwarcie ofert nastąpi bez udziału Wykonawców.
- 21.4. Po otwarciu ofert Zamawiający może umieścić na stronie internetowej <http://supekom.bip.sulechow.pl> informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na

sfinansowanie zamówienia oraz nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty i cenę ofertową podaną w formularzu oferty.

22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 22.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunku udziału w postępowaniu, a którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SWZ kryteria oceny.
- 22.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty i jednocześnie zamieści informację na stronie internetowej, o:
1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy (lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności pozostałych wykonawców (lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną poszczególnym ofertom w zakresie każdego kryterium oceny ofert jak i łączną punktację dla każdej z ofert,
 2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia ofert,
 4. unieważnieniu postępowania
- 22.3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest:
1. przedłożyć kopie uprawnień osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia wskazanych w pkt 12.5.
 2. przedłożyć Zamawiającemu umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zawierającą co najmniej:
 - określenie celu gospodarczego,
 - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - solidarną odpowiedzialność każdego członka konsorcjum wobec zamawiającego obejmującą okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
 - zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.
- Zamawiający nie dopuszcza składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym;
3. podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób ustanowionych do kontaktu z ramienia podwykonawców, zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli zamówienie będzie realizowane przy udziale podwykonawców, o ile wykonawcy ci znani są Wykonawcy przed zawarciem umowy,
- 22.4. Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 22.5. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 5**. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

23.1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

24.1. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszego SWZ.

25. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

25.1. *Zamawiający informuje, że postępowanie **nie jest** prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 roku, poz. 1320 z późniejszymi zmianami), a zatem nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie, za wyjątkiem odwołania przysługującego na podstawie art. 513 pkt. 3) ustawy Prawo zamówień publicznych.*

26. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

26.1. Rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia będą prowadzone w **PLN**.

27. INFORMACJE DODATKOWE

27.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

28. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zmianami), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Państwa/Pana danych jest Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Poznańskiej 18, 66-100 Sulechów, tel.: 68 385 24 07.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iodo@supekom.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320 z późniejszymi zmianami).
- Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
- Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
- Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w podpunkcie 3.
- Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

29. ZAŁĄCZNIKI

- 1) formularz ofertowy,
- 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
- 3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 4) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 5) wzór umowy.

....., dnia

miejsowość data

Dane dotyczące Zamawiającego:

Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o.o.
ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów

FORMULARZ OFERTOWY

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP.12.03.2026.DP3

Dane dotyczące Wykonawcy:

L.p.	Nazwa(y) i adres(y) Wykonawcy(ów)	Nr NIP i REGON Wykonawcy(ów)

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

Imię i nazwisko:	
Stanowisko:	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
Adres e-mail:	

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej *:

Imię i nazwisko:	
Stanowisko:	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
Adres e-mail:	
Zakres reprezentacji:	- do reprezentowania w postępowaniu *, - do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.*

ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na usługi projektowe pn.:
Opracowanie dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa sieci wodociągowej w m. Sulechów, ul. Piaskowa”

(ZP.12.03.2026.DP3) opublikowanym na stronie Zamawiającego oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami SWZ za cenę ryczałtową:

netto: zł

słownie:

brutto: zł

słownie:

.....
czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Oświadczam, że:

- zamówienie wykonamy samodzielnie,*
- część zamówienia realizowana będzie z udziałem następujących podwykonawców*:

L.p.	Zakres czynności powierzonych podwykonawcy	Nazwa(y) podwykonawcy(ów)

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia:

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami przekazanymi przez Zamawiającego (jeśli dotyczy), nie wnosimy żadnych zastrzeżeń, uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
2. uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia,
3. składamy niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
4. załączone do specyfikacji warunków zamówienia wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
5. nie uczestniczymy jako Wykonawca lub Współwykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
6. określona przez nas cena jest ceną ryczałtowa końcową, niezmienną przez okres wykonywania przedmiotu zamówienia,
7. zakres prac objęty niniejszym postępowaniem wykonamy i dostarczymy w terminie wskazanym w specyfikacji warunków zamówienia,
8. akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy,

9. reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw* / małych przedsiębiorstw* / średnich przedsiębiorstw* / nie dotyczy*, w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

10. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu,

W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. Należy wówczas niniejsze oświadczenie wykreślić.

11. przedstawicielem Wykonawcy w trakcie realizacji umowy będzie:

imię i nazwisko:

stanowisko:

tel. / faks:

12. korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

nazwa :

siedziba:

e-mail:

13. osobą/osobami uprawnioną/uprawnionymi do podpisania umowy jest/są:

imię i nazwisko:

stanowisko:

tel. / faks:

.....
czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Dokumenty:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie Wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być ogólnie udostępnione* (ponadto należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....
.....
.....
.....
.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

Informacja o poleganiu na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

....., dnia r.

.....
*czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

**niepotrzebne skreślić*

Uwaga:

W przypadku składania oferty wspólnej Ofertę podpisuje ustanowiony do reprezentowania w postępowaniu Pełnomocnik lub łącznie wszyscy Wykonawcy składający wspólną ofertę.

L.p.	Nazwa(y) i adres(y) Wykonawcy(ów)	Nr NIP i REGON Wykonawcy(ów)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP.12.03.2026.DP3

WYKAZ OSÓB

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi projektowe pn.: *Opracowanie dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa sieci wodociągowej w m. Sulechów, ul. Piaskowa”* (ZP.12.03.2026.DP3) oświadczamy, że w wykonywaniu ww. zamówienia uczestniczyć będą nw. osoby:

Imię i nazwisko, wykształcenie	Proponowana funkcja w realizacji zamówienia	Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych/uprawnień (wypisać lata doświadczenia zawodowego, nr i zakres uprawnień)
	projektant posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie (do projektowania) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych	

....., dnia r.

.....
czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Uwaga:

1. Opis powinien umożliwić Zamawiającemu ocenę spełnienia warunków określonych w SWZ.
2. Do oferty należy dołączyć Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.
3. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają jeden wspólny wykaz podpisany przez ustanowionego do reprezentowania w postępowaniu Pełnomocnika lub łącznie przez wszystkich Wykonawców składający wspólną ofertę.

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP.12.03.2026.DP3

ZAMAWIAJĄCY:

Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o.

ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów

L.p.	Nazwa(y) i adres(y) Wykonawcy(ów)	Nr NIP i REGON Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi projektowe pn.: Opracowanie dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa sieci wodociągowej w m. Sulechów, ul. Piaskowa” (ZP.12.03.2026.DP3) oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi projektowe pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa sieci wodociągowej w m. Sulechów, ul. Piaskowa” (ZP.12.03.2026.DP3)** polegamy za zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:

/wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/

Prawdziwość powyższych danych potwierdzamy własnoręcznymi podpisami .

PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o braku podstaw do wykluczenia

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZP.12.03.2026.DP3

ZAMAWIAJĄCY:

Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o.

ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) i adres(y) Wykonawcy(ów)	Nr NIP i REGON Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam(y) o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi projektowe pn.: Opracowanie dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa sieci wodociągowej w m. Sulechów, ul. Piaskowa” (ZP.12.03.2026.DP3), ponieważ w stosunku do nas nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, określone w SWZ.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczamy, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.

.....
.....
/podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczamy, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:, tj.

.....
.....
/podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzamy własnoręcznymi podpisami .

PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)

UMOWA NR (PROJEKT)

W dniu w Sulechowie pomiędzy Spółką: **Sulechowskie Przedsiębiorstwo Komunalne „SuPeKom” Sp. z o. o.** z siedzibą przy ul. Poznańskiej 18, 66-100 Sulechów, e-mail: zarzad@supekom.pl, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS: 0000034054, NIP: 9730712918, REGON: 977922651, kapitał zakładowy: 36'262'000zł

w imieniu której działa:

Prezes Zarządu - Marek Lelito

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a z siedzibą w,
o numerze identyfikacji podatkowej, KRS* nr
w, ** w imieniu którego działa:

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie pisemnego przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY**§ 1**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do wykonania, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego i uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych, w tym prawomocnego pozwolenia / zgłoszenia na budowę **dla zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa sieci wodociągowej w m. Sulechów, ul. Piaskowa”**, zwanego w dalszej części umowy *przedmiotem umowy* w zakresie oraz na warunkach określonych w:
 - 1) niniejszej Umowie,
 - 2) specyfikacji warunków zamówienia dla zamówienia udzielanego na podstawie niniejszej Umowy, która stanowi integralną część niniejszej Umowy,
 - 3) ofercie Wykonawcy (wraz z załącznikami) złożonej w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, która stanowi integralną część niniejszej Umowy.
 Warunki techniczne zostaną wydane przez Spółkę na pisemny wniosek Wykonawcy po podpisaniu umowy nie później niż w ciągu 21 dni od daty wpływu wniosku do siedziby Spółki (Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wniosku o wydanie warunków nie później niż w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy).
2. Dla interpretacji postanowień Umowy, w tym przede wszystkim dla określenia wzajemnych praw i obowiązków Stron dokumenty przywołane w ust. 1 pkt. 1) – 3) powyżej będą miały charakter wzajemnie uzupełniający, przy czym w razie kolizji pierwszeństwo mieć będą postanowienia dokumentu przywołanego wcześniej. Jednocześnie Strony postanawiają, iż dokumenty te będą wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające, w tym znaczeniu, że w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek niejednoznaczności, wieloznaczności lub rozbieżności, Strony nie ograniczą w żaden sposób ani Przedmiotu umowy, ani zakresu należytej staranności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, ogólnie przyjętą wiedzą techniczną w tym zakresie oraz ustaleniami z Zamawiającym.
4. Szczegółowy zakres opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej obejmuje:
 - 1) uzyskanie aktualnych podkładów geodezyjnych w skali 1:500 niezbędnych do opracowania dokumentacji i uzyskania pozwolenia/zgłoszenia na budowę;
 - 2) uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego;
 - 3) uzyskanie decyzji środowiskowej (jeśli jest wymagana);

- 4) sporządzenie projektu budowlanego sieci wodociągowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia / zgłoszenia na budowę, opracowanego zgodnie z przepisami prawa budowlanego i spełniającego wymagania rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1679 z późniejszymi zmianami). Projekt budowlany należy wykonać w ilości: dla Zamawiającego 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (łącznie ze wszystkimi decyzjami administracyjnymi i uzgodnieniami branżowymi).

Projekt budowlany powinien uwzględniać w szczególności:

- a) badania geologiczne (jeśli są wymagane),
 - b) odtworzenie nawierzchni wszystkich dróg i/lub terenu po robotach budowlanych, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z uzgodnień z zarządcami dróg,
 - c) decyzję środowiskową (jeśli jest wymagana),
 - d) opracowany raportu oddziaływania na środowisko (jeśli jest wymagany),
 - e) inne elementy określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury, o którym mowa powyżej;
- 5) sporządzenie następujących opracowań wynikających z rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454):
- a) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, która musi uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 w/w rozporządzenia,
 - b) przedmiaru robót, który musi uwzględniać wymagania określone w § 6 – 10 w/w rozporządzenia.

Wymienione opracowania należy wykonać w ilości: dla Zamawiającego 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej;

- 6) sporządzenie kosztorysu inwestorskiego opracowanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458) oraz szczegółowych kosztorysów nakładczych bez wartości robót w ilości: dla Zamawiającego 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej;
- 7) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) w ilości: dla Zamawiającego 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej,
- 8) sporządzenie projektu technicznego w ilości: dla Zamawiającego 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej,
- 9) uzyskanie pozwolenia / zgłoszenia na budowę (dla Zamawiającego 1 egzemplarz – oryginał oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej).

Przez formę elektroniczną, o której mowa w niniejszym punkcie, należy rozumieć zbiór danych uporządkowanych w określonej strukturze wewnętrznej i zapisany na informatycznym nośniku danych, tj. dokumenty w postaci pliku tekstowego, graficznego lub mieszanego będącego wynikiem pracy z danym programem komputerowym, dające się zapisać, a następnie odczytać na informatycznym nośniku danych np. CD, DVD, itp. Dokumentami tymi w przypadku niniejszego postępowania będą zeskanowane w oryginale po zatwierdzeniu przez stosowny organ nadzoru budowlanego wszystkie uzgodnienia, decyzje, oświadczenia, pozwolenia/zgłoszenia, mapy, informacje, opisy, kosztorysy, przedmiary, projekty, specyfikacje oraz inne dokumenty stanowiące element wykonanej dokumentacji w plikach nieedytowalnych z rozszerzeniem np. *.pdf, *.jpg., *.gif, *.bmp, *.tiff, możliwych do odczytania za pomocą bezpłatnego ogólnodostępnego oprogramowania.

2. Wykonawca oświadcza, że w ramach ceny ofertowej:
- 1) dostarczy przedmiot umowy we wskazane miejsce,

- 2) poniesie wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z treści specyfikacji warunków zamówienia, w oparciu o którą wybrany został Wykonawca, oraz wynikające ze specyfikacji warunków zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) przysługują mu wszelkie prawa do nieograniczonego rozporządzania oferowanym przedmiotem umowy, które nie są obciążone jakimikolwiek ciężarami i prawami na rzecz osób trzecich;
 - 2) dostarczony przedmiot umowy będzie gotowy do użycia zgodnie z wymogami specyfikacji warunków zamówienia;
 - 3) wykona przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia i załącznikach do specyfikacji warunków zamówienia,
 - 4) przed rozpoczęciem prac projektowych zapozna się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego, pozyska mapy, wykonana niezbędne badania,
 - 5) przy realizacji przedmiotu umowy będzie uwzględniał zalecenia i wytyczne Zamawiającego przesłane pisemnie lub pocztą elektroniczną,
 - 6) przy realizacji przedmiotu umowy będzie przeprowadzał konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty, stosuje w dokumentacji rozwiązania skutkujące optymalizacją kosztów utrzymania sieci (*Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zgody Zamawiającego na zaproponowane przez niego wszelkie rozwiązania w szczególności techniczne, materiałowe i użytkowe, a także związane z przebiegiem zaprojektowanej trasy. Na mocy niniejszego po otrzymaniu warunków technicznych realizacji sieci i przed sporządzeniem ostatecznego projektu budowlanego w siedzibie Zamawiającego odbędzie się spotkanie zainicjowane przez Wykonawcę projektu, na którym przedstawi on proponowane rozwiązanie wraz z przewidywanymi kosztami budowy, kosztami użytkowania (m.in. kosztami konserwacji, remontów, zużycia energii, materiałów, przeglądów, ustanowienia służebności przesyłu, itp.), kosztami wycofania z eksploatacji (m.in. rozbiórki, utylizacji, itp.) oraz uzasadnieniem zastosowania danego rozwiązania. Podstawą sporządzenia ostatecznego projektu budowlanego będzie podpisany przez strony protokół wyrażający akceptację zaproponowanego rozwiązania*),
 - 7) opisz proponowane materiały i urządzenia za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia z zastosowaniem warunków określonych w pkt. 6.3. 4) specyfikacji warunków zamówienia,
 - 8) pokryje wszelkie zobowiązania cywilno – prawne związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (jeśli dotyczy),
 - 9) posiada prawa do wykorzystywania wszystkich elementów zawartych w dokumentacji, do wykorzystywania wszelkich autorskich praw majątkowych związanych z przedmiotem zamówienia i zobowiązuje się przekazać je na rzecz Zamawiającego,
 - 10) będzie ściśle współpracował z osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy po stronie Zamawiającego przez niego wskazanymi,
 - 11) pokryje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 12) przy realizacji zadania będzie korzystał wyłącznie z osób mających umiejętności i doświadczenie w realizacji zadań odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia,
 - 13) będzie udzielał na żądanie Zamawiającego każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji zamówienia, udostępni Zamawiającemu do wglądu dokumenty związane z realizacją zamówienia, będzie działał zgodnie z najbardziej aktualnymi aktami prawnymi,
 - 14) w ramach nadzoru autorskiego będzie:
 - a) czuwał w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową; w przypadku zaproponowania przez wykonawcę robót budowlanych w ofercie materiałów lub urządzeń „równoważnych”, tzn. o parametrach nie gorszych niż przedstawione w zamawianych dokumentacjach projektowych – zobowiązuje się on do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń,
 - b) uzupełniał szczegóły dokumentacji projektowej oraz wyjaśniał wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,

- c) brał udział w naradach technicznych – przyjmuje się, że liczba pobytów projektanta na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego,
 - d) będzie brał udział w wykonaniu przez wykonawcę robót budowlanych, dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót,
- 15) pokryje wszelkie zobowiązania cywilno – prawne związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (jeśli dotyczy),
 - 16) przekaże na rzecz Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe związane z przedmiotem zamówienia,
 - 17) zapewni przy realizacji zadania osoby mające doświadczenie w realizacji zadań odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia,
 - 18) udzieli na żądanie Zamawiającego każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji zamówienia, udostępni Zamawiającemu do wglądu dokumenty związane z realizacją zamówienia, będzie działał zgodnie z najbardziej aktualnymi aktami prawnymi,
 - 19) podejmie inne czynności nie wymienione powyżej, a niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszego postępowania.
- 4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy handlowej, tj. do zachowania w poufności otrzymanych dokumentów i innych informacji, w szczególności w związku z dostępem do danych osobowych i informacji niejawnych. Wszelkie otrzymane od Zamawiającego informacje będą wykorzystane wyłącznie dla potrzeb realizacji niniejszej umowy i nie będą nikomu udostępniane. Po zakończeniu umowy Wykonawca zniszczy i usunie w sposób uniemożliwiający odzyskanie wszystkie dane otrzymane od Zamawiającego, zarówno w postaci informatycznej, jak i wydruków. Zachowanie poufności wiąże Wykonawcę zarówno w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, jak i po ustaniu jej obowiązywania. Informacje te mogą być udostępniane wyłącznie uprawnionym organom państwowym lub samorządowym oraz sądom na ich żądanie lub z inicjatywy strony wyłącznie w celu dochodzenia roszczeń wynikających z umowy.
 - 5. Wykonawca oświadcza, iż zakres prac objętych umową należy do zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
 - 6. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) współdziałania z Wykonawcą, w zakresie jaki jest niezbędny dla prawidłowej realizacji zobowiązań Wykonawcy,
 - 2) udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji, materiałów i dokumentacji znajdujących się w jego posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy,
 - 3) ścisłego współdziałania z Wykonawcą przy tworzeniu i zatwierdzaniu planów działań i ustaleniu priorytetów,
 - 4) zapewnienia rzetelnego i terminowego wykonywania zadań przyjętych w ww. planach przez własnych pracowników.

TERMIN WYKONANIA

§ 2

- 1. Strony ustalają, że wykonanie wszystkich świadczeń wchodzących w zakres przedmiotu umowy, nastąpi w terminie:
 - a) rozpoczęcie: dzień zawarcia umowy,
 - b) zakończenie: najpóźniej do 30.06.2026 roku.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

§ 3

- 1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony Zamawiającemu zgodnie z terminem dostawy określonym w § 2 niniejszej umowy.
- 2. Miejsce dostawy: siedziba Zamawiającego przy ul. Poznańska 18, 66-100 Sulechów. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w dniach i godzinach pracy Zamawiającego.

3. Zamawiający dopuszcza dostawy za pośrednictwem kuriera lub poczty, z zastrzeżeniem że potwierdzenie odbioru przesyłki od kuriera/pracownika poczty nie jest potwierdzeniem ilościowego i jakościowego odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
4. Do czasu podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający uprawniony jest do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków umowy i udzielenia Wykonawcy w razie potrzeby wskazówek.
6. Przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy rozpoczyna 14 – dniowy termin, w trakcie którego Zamawiający podda sprawdzeniu dokumentację będącą przedmiotem zamówienia. Brak uwag Zamawiającego do przekazanej dokumentacji w wyżej określonym terminie oznaczać będzie, że dokumentacja została w całości zaakceptowana przez Zamawiającego. W takim przypadku odbiór dostarczonych elementów umowy dla zakresu przewidzianego w specyfikacji warunków zamówienia potwierdzony zostanie podpisaniem przez Zamawiającego protokołu końcowego potwierdzającego dostarczenie wszystkich elementów Umowy, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
Nie podpisane przez Zamawiającego, bez uzasadnionej przyczyny, protokołu zdawczo – odbiorczego w terminie 3 dni roboczych od upływu 14 – dniowego terminu, w trakcie którego Zamawiający poddawał sprawdzeniu dokumentację będącą przedmiotem zamówienia, upoważni Wykonawcę do przeprowadzenia odbioru jednostronnego i wystawienia faktury VAT, pod warunkiem, że Wykonawca uprzednio jednokrotnie wezwie Zamawiającego do podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania.
7. Protokół odbioru końcowego stanowić będzie potwierdzenie należytego wykonania umowy, w szczególności w zakresie:
 - 1) zgodności dostarczonego przedmiotu umowy z zamawianym,
 - 2) kompletności dostarczonego i wykonanego przedmiotu umowy,
 - 3) terminowości wykonania,
 - 4) dostarczenia Zamawiającemu wszystkich wymaganych dokumentów (w tym przeniesienie praw autorskich).
8. Do protokołu końcowego Wykonawca załącza wykaz wszystkich wykonanych prac oraz pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
9. W czasie czynności odbioru Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu wszelkie dokumenty niezbędne do prawidłowego odbioru przedmiotu umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dokonania odbioru przedmiotu umowy w całości albo w części w przypadku stwierdzenia odpowiednio wad istotnych dostarczonego przedmiotu umowy albo jego części. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin nie krótszy niż 14 dni na usunięcie wad. Wyznaczenie dodatkowego terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych za opóźnienie, zastrzeżonych w § 6 ust. 2 pkt 1) Umowy.
11. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 12 Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych przewidzianych w § 6 ust. 2 pkt 1) oraz pkt 2) lub 4) Umowy.
12. Do odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 13 stosuje się odpowiednie postanowienia § 8 Umowy.

WYSOKOŚĆ WYNAGRODZENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 4

1. Za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe (dalej „Wynagrodzenie”) netto zł (słownie:)
- plus należny podatek VAT obowiązujący na dzień składania oferty w wysokości %, co daje wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości: zł (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy i załączonym do niej Formularzem cenowym.

2. Kwota, o której mowa w ust. 1, wynikająca z Formularza Ofertowego złożonego przez Wykonawcę odpowiada pełnemu zakresowi przedmiotu niniejszej umowy. Zawiera ona wszelkie składowe koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w tym również: koszt przedmiotu zamówienia, koszty ewentualnych dostaw lub wysyłki do Zamawiającego.
3. Cena jednostkowa brutto określona przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym będzie ceną obowiązującą przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom, chyba że zmiana ta została przewidziana przez Zamawiającego.
4. Cena jednostkowa brutto obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie niniejszej umowy.
5. Płatność za przedmiot umowy zostanie zrealizowana na podstawie faktury, wystawionej po dostarczeniu zakresu przedmiotu umowy, potwierdzonego podpisaniem protokołu odbioru końcowego, zgodnie z zapisami w § 3.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury lub rachunku wystawionej przez Wykonawcę po realizacji przedmiotu umowy.
7. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze lub rachunku **w terminie do 14 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury lub rachunku po zakończeniu i przekazaniu kompletnej dokumentacji Zamawiającemu łącznie z pozwoleniem/zgłoszeniem na budowę oraz po podpisaniu ostatecznego protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.
8. Zamawiający z chwilą zapłaty wynagrodzenia określonego w ust. 1 nabywa majątkowe prawa autorskie do dokumentacji będącej przedmiotem umowy bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia w szczególności w zakresie następujących pól eksploatacyjnych:
 - a) wprowadzanie do obrotu,
 - b) utrwalanie jakąkolwiek techniką w tym m.in. drukiem, fotografią, cyfrowo, na płycie,
 - c) zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką, w tym m.in. drukiem, fotografią, cyfrowo, na płycie,
 - d) wprowadzanie do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej,
 - e) publicznie udostępnianie m.in. na zorganizowanych pokazach, w Internecie,
 - f) rozpowszechnianie za pomocą prasy i telewizji (jeśli zajdzie taka potrzeba) oraz w postaci pliku elektronicznego.Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność egzemplarzy (nośników materialnych) przedmiotu umowy w ilości doręczonej Zamawiającemu. W ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie Wykonawca przenosi na Zamawiającego również prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, z możliwością dokonania w nich wszelkich zmian i modyfikacji na zasadzie wyłączności, całość majątkowych praw autorskich oraz praw pokrewnych wraz z prawem wykonywania zależnego prawa autorskiego. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w imieniu autora – jego autorskich praw osobistych, a w szczególności do decydowania o nienaruszalności treści i formy przedmiotu umowy, decydowania o pierwszym udostępnieniu i decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z przedmiotu umowy.
9. Podstawą do wystawienia faktury o której mowa w ust. 5 będzie podpisany przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 Umowy oraz złożenie:
 - a) pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że nie zatrudniał podwykonawców, o których nie poinformował Zamawiającego w ofercie – w przypadku, gdy takich podwykonawców zatrudniał, oświadczenie, że rozliczył się z nimi z należnego im wynagrodzenia oraz oświadczenie tych podwykonawców potwierdzające otrzymanie wynagrodzenia,
 - b) w przypadku wykonywania robót przy pomocy podwykonawców wykazanych w ofercie:
 - ✓ dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca dokonał zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy,
 - ✓ oświadczenia podwykonawcy, że otrzymał należne mu wynagrodzenie z tytułu zawartej umowy o podwykonawstwo,
 - c) w przypadku wykonywania robót bez udziału podwykonawców wykazanych w ofercie:

- ✓ pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że nie zatrudnił podwykonawców, o których mowa w ofercie,
 - ✓ pisemnego oświadczenia podmiotu wykazanego w ofercie Wykonawcy jako podwykonawca, że faktycznie nie wykonywał zakresu robót wykazanego w ofercie Wykonawcy, podlegających wykonaniu przez podwykonawcę oraz oświadczenie, iż w związku z tym nie wnosi roszczeń o żadne wynagrodzenie z tytułu podwykonawstwa.
10. Faktura wystawiona nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie nie rodzi obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
 11. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 12. Przeniesienie przez Wykonawcę jakiegokolwiek wierzycielności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
 13. Zamawiający oświadcza, że w myśl ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych posiada status dużego przedsiębiorcy oraz że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP: 973-07-12-918.

KONTAKT MIĘDZY STRONAMI I OSOBY UCZESTNICZĄCE W REALIZACJI UMOWY

§ 5

1. Bieżące kontakty w ramach realizacji niniejszej umowy, obejmujące w szczególności dokonywanie uzgodnień organizacyjnych we wszystkich sprawach dotyczących prawidłowego wykonania umowy, prowadzone będą telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.
2. Osobami upoważnionymi do bieżących kontaktów w ramach wykonywania niniejszej umowy, tj. uprawnionymi do dokonywania uzgodnień organizacyjnych we wszystkich sprawach dotyczących wykonywania umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail.....
 - 2) ze strony Zamawiającego:, tel, e-mail...
3. Do podpisania w imieniu Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy oraz do wykonywania wszelkich czynności reklamacyjnych upoważniony jest Pan/Pani
4. O każdej zmianie osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 2 i/lub 3 Strony umowy zobowiązane są powiadomić drugą stronę pisemnie. Zmiany te nie powodują konieczności zmiany umowy. W przypadku braku powiadomienia wszelka korespondencja czy powiadomienie kierowane na ostatnio podane dane uznawane będą za prawidłowo doręczone.
5. Wszelkie pisma i oświadczenia związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy będą sporządzone na piśmie, pod rygorem nieważności, chyba że Umowa przewiduje dla jakiejś czynności inną formę.
6. Zawiadomienia dla Zamawiającego będą przesyłane na adres:
.....
.....
7. Zawiadomienia dla Wykonawcy będą przesyłane na adres:
.....
.....
8. O każdej zmianie adresu Wykonawca/Zamawiający zobowiązany jest poinformować Zamawiającego/Wykonawcę, pod rygorem uznania za prawidłowo doręczone pism wysłanych na ostatnio podany adres. Zmiana taka nie wymaga konieczności zmiany umowy.
9. Nieodebrane listy polecone, dotyczące spraw związanych z wykonaniem niniejszej umowy wysłane przez Zamawiającego/Wykonawcę na wskazany wyżej adres z uwzględnieniem uwag dotyczących jego zmian, traktowane będą w skutkach dla umowy jako doręczone prawidłowo.

KARY UMOWNE

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie określonym w §2 ust. 1 pkt b) niniejszej umowy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień

opóźnienia w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy. Taka sama kara będzie przysługiwać Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia w usunięciu zgłoszonych wad / usterek w stosunku do terminu ich usunięcia;

- 2) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy, jeśli nastąpi ono z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy brutto;
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, jeśli nastąpi ono z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % wartości umowy brutto;
 - 4) w przypadku gdy okaże się, że przedmiot umowy jest obciążony ciężarami lub prawami na rzecz osób trzecich Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości umowy brutto. Niezależnie od możliwości żądania ww. kary umownej Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady prawne.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, jeśli nastąpi ono z winy Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
4. Suma kar umownych określonych w ust. 2 pkt 1 ppkt. 1) powyżej nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy. Termin zapłaty kar umownych ustala się na 14 dni od daty otrzymania wezwania.
5. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy jest on zobowiązany do pokrycia kosztów poniesionych przez Wykonawcę w wysokości odpowiadającej wartości faktycznego zaawansowania prac objętych umową.
6. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wszelkie zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
7. Zamawiający ma prawo do potrącenia wierzytelności z tytułu naliczonych kar umownych z należności Zamawiającego wobec Wykonawcy.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu wyrządzonych Zamawiającemu i osobom trzecim szkód osobowych i rzeczowych powstałych w wyniku wadliwego wykonania projektu.

RĘKOJMIA

§ 7

1. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy poprzez przedłużenie terminu rękojmi, który skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wykonawcy robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca będzie dokonywał/realizował usunięcia wszelkich wad na swój koszt. Wykonawca będzie ponosił wszelkie koszty usunięcia wad, w tym koszt materiałów, robocizny, dojazdów i transportu, itd. Wykonawca odbierze od Zamawiającego wadliwy przedmiot umowy za pokwitowaniem i dostarczy go po usunięciu wszelkich wad do siedziby Zamawiającego na swój koszt.
3. Zgłoszenie wady może nastąpić za pomocą faksu, poczty elektronicznej lub w formie pisemnej.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
5. Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie i na koszt Wykonawcy, jeżeli wady te nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie.

ODSTĄPIENIE/ROZWIĄZANIE

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu już wykonanej części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości, bądź w części wg swojego wyboru, w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca pomimo pisemnego wezwania do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu nadal nie wykonuje prac zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - 2) dostarczony przez Wykonawcę przedmiot zamówienia nie spełnia wymagań Zamawiającego określonych szczegółowo w § 1 ust. 1 pkt od 2) do 3),
 - 3) termin wykonania został przekroczony o 20 lub więcej dni;
 - 4) w innych przypadkach oraz na zasadach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego,- w przypadku gdy nie nastąpi to z winy Zamawiającego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zgodnie z § 6.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy (w całości lub części) Zamawiający winien złożyć w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający może również odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 2) zostanie zajęty majątek Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego;
 - 3) wystąpią inne okoliczności uniemożliwiające lub ograniczające swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie wartość kosztów poniesionych przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przed dniem odstąpienia od umowy.

ZLECANIE PRAC PODWYKONAWCOM

§ 9

Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były jego własne działania, uchybienia lub zaniedbania. Zapisy pkt. 12.13. Specyfikacji Warunków Zamówienia stosuje się odpowiednio.

ZMIANY UMOWY

§ 10

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania m. in. następujących zmian w umowie:
 - 1) dopuszcza się zmianę terminu realizacji niniejszej umowy, o którym mowa w § 2. Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec przesunięciu:
 - a) w przypadku działania siły wyższej,
 - b) jeżeli opóźnieniu ulegnie wykonanie prac niezbędnych do realizacji umowy, do których wykonania zobowiązany jest Zamawiający, termin realizacji będzie przesunięty o czas niezbędny do wykonania przez Zamawiającego przedmiotowych prac, zmiana terminu realizacji nie będzie powodowała zwiększania wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 2) dopuszcza się wprowadzenie zmian części / zakresów przedmiotu umowy, które Wykonawca przewidział do realizacji za pomocą podwykonawców, w tym również poprzez realizację za pomocą podwykonawców części zamówienia, dla których wcześniej nie przewidywano realizacji przez podwykonawców. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o wprowadzenie realizacji przez podwykonawców nowych części zamówienia, Wykonawcę obowiązują zapisy § 9 umowy; zmiana nie może spowodować zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy ani zwiększenia należnego wykonawcy wynagrodzenia;

- 3) dopuszcza się wprowadzenie podwykonawców do realizacji części zamówienia mimo, że w ofercie Wykonawca nie przewidział realizacji jakichkolwiek części zamówienia przez podwykonawców. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o wprowadzenie realizacji przez podwykonawców jakiejś części zamówienia Wykonawcę obowiązują zapisy § 9 umowy; zmiana nie może spowodować zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy ani zwiększenia należnego wykonawcy wynagrodzenia;
 - 4) w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy – w takim przypadku dopuszcza się zmiany umowy pozwalające na dostosowanie jej do nowych przepisów; zmiany takie nie mogą spowodować zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy ani zwiększenia należnego wykonawcy wynagrodzenia, za wyjątkiem przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, gdzie dopuszcza się podwyższenie lub obniżenie kwoty wynagrodzenia ryczałtowego ogółem brutto.
3. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych okoliczności mogących powodować zmianę umowy nie stanowi bezwzględnie zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
 4. Dopuszcza się możliwość dokonania innych niż powyżej zmian w niniejszej Umowie na mocy zgodnego porozumienia stron.

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

§ 11

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w przyszłości pomiędzy Stronami z niniejszej umowy lub związane z niniejszą umową, Strony będą rozstrzygać polubownie na drodze negocjacji.
2. Jeżeli w terminie 30 dni od daty powstania sporu Strony nie podejmą negocjacji lub negocjacje te nie zakończą się rozwiązaniem sporu, właściwy do rozpoznania sporu będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy: ustawy Kodeks cywilny, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i inne obowiązujące przepisy prawne.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

§ 12

1. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - 1) specyfikacja warunków zamówienia dla zamówienia udzielanego na podstawie niniejszej Umowy,
 - 2) oferta Wykonawcy (wraz z załącznikami) złożonej w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

PODPISY

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*) KRS, lub Ewidencja działalności gospodarczej,

**) spółki z o.o., spółki akcyjne i komandytowo-akcyjne wpisują wysokość kapitału zakładowego, a spółki komandytowo-akcyjne dodatkowo wysokość wniesionego kapitału zakładowego,