

## OGŁOSZENIE O PRZETARGU

Na podstawie art. 132 ust.1 punkt 4 i ust. 2 oraz art. 133 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) niniejsze postępowanie prowadzone będzie według przepisów Kodeksu cywilnego bez stosowania w/w ustawy.

### SULECHOWSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE

„SuPeKom” Sp. z o. o.

66-100 Sulechów, ul. Poznańska 18

tel. 68 385 24 07, fax. 68 385 23 70

NIP: 973-07-12-918 REGON: 977922651

KRS Nr 0000034054 Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy

Kapitał zakładowy: 34'495'000,00 zł

**ogłasza pisemny przetarg nieograniczony.**

#### 1. Przedmiot zamówienia.

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa polimeru – chemicznego środka do obróbki osadu** na potrzeby oczyszczalni ścieków w Sulechowie, w ilości ok. 8 000 dm<sup>3</sup> (średnio 1000 dm<sup>3</sup> co 45 dni). Dostawa obejmuje również transport polimeru i jego przeładunek do zbiornika zlokalizowanego na terenie Oczyszczalni Ścieków - Nowy Świat 16 w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 07:00 do 15:00.
- 1.2. Dostawy polimeru będą realizowane sukcesywnie w okresie **od 10.06.2014 roku do 30.06.2015 roku** (średnio 1000 dm<sup>3</sup> co 36 dni). Przy każdorazowej dostawie określonej partii polimeru Dostawca musi również dostarczyć wymagane przepisami certyfikaty świadczące o jakości dostarczonego środka i/lub karty charakterystyki oferowanego polimeru uwzględniające w szczególności charakterystykę chemiczną, właściwości fizyczne i chemiczne, w tym m.in. zawartość składników stwarzających zagrożenie.
- 1.3. Przedstawiony w ofercie polimer musi być wcześniej przetestowany na terenie Oczyszczalni Ścieków na Nowym Świecie w obecności przedstawiciela Odbiorcy. W celu umożliwienia optymalnego doboru polimeru umożliwiające zostanie przeprowadzenie na oczyszczalni testów w warunkach rzeczywistej pracy urządzeń przeróbki osadowej. Rodzaj polimeru jaki należy zastosować winien dobierać przedstawiciel firmy uczestniczącej w niniejszym postępowaniu udowadniając na miejscu podczas prób technicznych jego efekt. Z wyników przeprowadzonej próby Dostawca sporządza protokół, który musi być podpisany przez przedstawiciela Dostawcy i Odbiorcy i który należy dołączyć do oferty. Dostawcy mogą przeprowadzać próby w godzinach od 08:00 do 14:00 po zawiadomieniu Odbiorcy o chęci przeprowadzenia testów z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem. Koszty związane z przeprowadzeniem testów ponosi Dostawca.
- 1.4. Dostawa polimeru odbywać się będzie po wcześniejszym telefonicznym lub pisemnym powiadomieniu Dostawcy przez Odbiorcę. Powiadomienie Dostawcy o potrzebie dostawy polimeru odbywać się będzie faksem lub telefonicznie na 3 dni robocze przed dostawą.
- 1.5. W przypadku ograniczenia przez Odbiorcę ilości kupionego polimeru w stosunku do zamówionego, nie będzie to uznane przez Dostawcę za odstąpienie od umowy i tym samym Dostawca nie będzie miał prawa do dochodzenia od Odbiorcy odszkodowania z tytułu zakupu mniejszej ilości polimeru.
- 1.6. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 1.7. Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych i wariantowych.
- 1.8. Odbiorca nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówienia dodatkowego i uzupełniającego.

#### 2. Adres strony internetowej, na której dostępne są Warunki Przetargu:

<http://supekom.bip.sulechow.pl/>

#### 3. Termin realizacji: termin dostawy polimeru ustala się na okres **od 10.06.2014 roku do 30.06.2015 roku**.

#### 4. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

- 4.1. **W postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację przedmiotu dostawy mogą wziąć udział Oferenci, którzy:**
  - 4.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:** Oferent spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z załącznikiem nr 2;
  - 4.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:** Oferent spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z załącznikiem nr 2;
  - 4.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu dostawy  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:** Oferent spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z załącznikiem nr 2;
  - 4.1.4. dysponują środkami finansowymi wystarczającymi do realizacji przedmiotu dostawy  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:** Oferent spełni ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z załącznikiem nr 2;

**oraz Oferenci, którzy nie podlegają wykluczeniu.**

- 4.2. Oferta musi być złożona w terminie wyznaczonym przez Odbiorcę jako termin składania ofert.
- 4.3. Oferta powinna być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami Warunków Przetargu.
- 4.4. Odbiorca nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4.5. W celu dokonania oceny spełnienia przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszych Warunkach Przetargu Odbiorca sprawdzi, czy złożone oferty zawierają wymagane oświadczenia i dokumenty, a także czy potwierdzają one spełnienie warunków. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Oferent spełnia wyżej wymienione warunki.
- 4.5.1. Spełnienie powyższych warunków podlegać będzie ocenie Odbiorcy dokonywanej metodą 1 - 0, tj. spełnia - nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały stanowiące załączniki do oferty przedłożonej przez Oferenta. Oferta spełniająca warunki otrzyma ocenę „spełnia” natomiast oferta niespełniająca wymogów otrzyma ocenę „nie spełnia” i Oferent zostanie wykluczony z ubiegania się o zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia, a jego oferta zostanie odrzucona.

#### **5. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 5.1. w zakresie wykazania spełnienia przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:
  - 5.1.1. oświadczenie, że Oferent spełnia warunki udziału w postępowaniu na druku stanowiącym **załącznik nr 2**;
- 5.2. w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania należy przedłożyć:
  - 5.2.1. oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia na **załączniku nr 3**;
  - 5.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** (każda strona kserokopii podpisana za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta) opisany jako **załącznik nr 5**;
- 5.3. inne dokumenty:
  - 5.3.1. oferta Oferenta na druku stanowiącym **załącznik nr 1**;
  - 5.3.2. protokół z wyników przeprowadzonej próby podpisany przez przedstawiciela Dostawcy i Odbiorcy opisany jako **załącznik nr 6**;
  - 5.3.3. karta charakterystyki oferowanego polimeru uwzględniająca w szczególności charakterystykę chemiczną, właściwości fizyczne i chemiczne, w tym m.in. zawartość składników stwarzających zagrożenie i/lub świadectwo jakości oferowanego produktu (w języku polskim) opisane jako **załącznik nr 7**;
  - 5.3.4. zaakceptowany projekt umowy opisany jako **załącznik nr 4**;
- 5.4. w przypadku składania oferty przez Oferentów, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia – prawnie ustanowione pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6.5. Instrukcji dla Oferentów, dla wybranego przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu opisane jako **załącznik nr 8**.

#### **6. Sposób uzyskania Warunków Przetargu:**

W siedzibie Sulechowskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego „SuPeKom” Sp. z o. o., pok. 25 (II piętro) lub na stronie internetowej Odbiorcy <http://supekom.bip.sulechow.pl/>

#### **7. Termin i miejsce składania ofert:**

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w siedzibie Odbiorcy w pokoju nr 23 (sekretariat) w godzinach urzędowania lub przesłać, w taki sposób aby dotarła ona na adres Odbiorcy w **nieprzekraczalnym terminie do 03.06.2014 roku do godz. 10<sup>00</sup>**.

#### **8. Wadium.**

Odbiorca **nie przewiduje** konieczności wniesienia wadium.

#### **9. Data i miejsce otwarcia ofert:**

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.06.2014 roku o godzinie 10<sup>15</sup>** w siedzibie Odbiorcy w pok. nr 23 (sala konferencyjna), II piętro.

#### **10. Termin związania ofertą:**

Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

#### **11. Kryterium wyboru oferty:**

- CENA - 100%

PREZES ZARZĄDU  
*mgr inż. Marek Lelito*

Wywieszono na tablicy ogłoszeń: **23.05.2014 roku**

Zdjęto z tablicy ogłoszeń: .....

Zamieszczono na stronie <http://supekom.bip.sulechow.pl> dnia: **23.05.2014 roku**

Sulechów, dn. 23.05.2014 roku